



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«УХТА»

«УХТА»
КАР КЫТШЛОН
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӨМ

11 декабря 2020 г.
г.Ухта, Республика Коми

№ 3491

О проведении городского конкурса
«Лучшее новогоднее оформление на
территории МОГО «Ухта»

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 38 Устава МОГО «Ухта», в связи с подготовкой к празднованию Нового 2021 года и Рождества Христова, администрация постановляет:

1. Провести на территории муниципального образования городского округа «Ухта» городской конкурс «Лучшее новогоднее оформление на территории МОГО «Ухта» (далее - городской конкурс) в период с 14 декабря 2020 г. по 10 января 2021 г.
2. Утвердить Положение о проведении городского конкурса «Лучшее новогоднее оформление на территории МОГО «Ухта» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Создать комиссию по проведению городского конкурса «Лучшее новогоднее оформление на территории МОГО «Ухта» и утвердить ее состав согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Возложить ответственность:
 - за организацию проведения городского конкурса - на главного архитектора администрации МОГО «Ухта»;
 - за проведение мероприятия по торжественному награждению победителей городского конкурса - на организационный отдел администрации МОГО «Ухта»;
 - за обеспечение информационной поддержки городского конкурса - на отдел информации и связей с общественностью администрации МОГО «Ухта».
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия,

подлежит официальному опубликованию и размещению на Официальном портале администрации муниципального образования городского округа «Ухта».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта - руководитель
администрации МОГО «Ухта»



М.Н. Османов

**Положение
о проведении городского конкурса
«Лучшее новогоднее оформление на территории МОГО «Ухта»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении городского конкурса «Лучшее новогоднее оформление на территории МОГО «Ухта» (далее - Положение, городской конкурс) определяет порядок организации и проведения городского конкурса на лучшее тематическое праздничное оформление фасадов зданий и прилегающих к ним территорий.

1.2. Тема: Проведение открытого конкурса посвящено празднованию Нового 2021 года и Рождества Христова.

1.3. Целью открытого конкурса является определение путем голосования лучшего тематического оформления фасада здания и прилегающей к нему территории на территории МОГО «Ухта», представление и демонстрация образцов тематического оформления территорий города Ухта, привлечение интереса горожан к истории города, стимулирование творческих инициатив горожан.

1.4. Конкурс является открытым. Участие в конкурсе могут принимать юридические, физические лица, общественные объединения, организации, независимо от организационно-правовой формы собственности, предприятия торговли и общественного питания, организации жилищно-коммунального комплекса, культуры, спорта, здравоохранения и образования, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории муниципального образования городского округа «Ухта», а также физические лица.

1.5. Организатором городского конкурса является администрация муниципального образования городского округа «Ухта» (далее - администрация МОГО «Ухта»). Ответственным лицом за организацию и проведения городского конкурса является главный архитектор администрации МОГО «Ухта».

2. Порядок и условия проведения городского конкурса

2.1. Для участия в городском конкурсе необходимо подать заявку в администрацию МОГО «Ухта» в письменном виде:

- лично заявителем по адресу: Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, д.11, каб.111, каб.115;

- по факсу: (8216)76-31-01;

- по электронной почте: E-mail: adm@mouhta.ru; arh.uhta@mail.ru.

Требования к заявке на участие в городском конкурсе «Лучшее новогоднее оформление на территории МОГО «Ухта»:

1) В заявке необходимо указывать адрес расположения объекта, предлагаемого к участию в городском конкурсе;

2) контактные данные ответственного лица;

3) фотоматериалы фасада объекта и прилегающей к нему территории, оформленных в соответствии с тематикой городского конкурса.

Регистрацию и учет участников осуществляет секретарь комиссии по проведению городского конкурса «Лучшее новогоднее оформление на территории МОГО «Ухта».

Заявки на участие в городском конкурсе принимаются до 25 декабря 2020 г.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучшее праздничное оформление фасада здания и прилегающей к нему территории среди предприятий и организаций».
 - «Лучшее праздничное оформление фасада здания и прилегающих к нему территорий среди образовательных учреждений».
 - «Лучшее праздничное оформление многоквартирного дома и придомовой территории».
 - «Лучшее праздничное оформление территории частного жилого дома».
 - «Лучшее праздничное оформление торгового объекта (магазина, торгового центра)».
 - «Лучшее праздничное оформление нестационарного торгового объекта».
- 2.3. Отделом информации и связей с общественностью 25 декабря 2020 г. размещаются фотоматериалы конкурсных работ на Официальном портале администрации МОГО «Ухта» и в социальной сети ВКонтакте для онлайн голосования.

3. Процедура организации и проведения городского конкурса

3.1. Порядок работы комиссии по проведению городского конкурса «Лучшее новогоднее оформление на территории МОГО «Ухта».

3.1.1. Состав Комиссии городского конкурса состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии, формируется из числа должностных лиц администрации МОГО «Ухта», представителей общественных организаций и утверждается постановлением администрации МОГО «Ухта».

3.1.2. Задачи комиссии городского конкурса:

- рассмотрение конкурсных материалов;
- подведение итогов онлайн-голосования;
- подготовка предложений по выбранным лауреатам городского конкурса в каждой номинации и рассмотрение их на заседании комиссии.

3.1.3. Комиссия вправе принимать решения, если на ее заседании присутствуют не менее 2/3 членов Комиссии городского конкурса. Решение принимается открытым голосованием по каждому проекту простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии городского конкурса.

3.1.4. Секретарь Комиссии:

- проводит ознакомление претендентов с условиями конкурса;
- осуществляет регистрацию участников и хранение заявок и материалов, поступающих на конкурс от участников;
- оформляет по итогам конкурса протокол комиссии городского конкурса;
- осуществляет иные функции, вытекающие из статуса секретаря комиссии.

3.1.5. Комиссия городского конкурса имеет право отклонить от рассмотрения и участия следующие заявки:

- при направлении по почте отправленные после срока или отправленные в срок, но поступившие после установленного в пункте 2.1.1 настоящего Положения срока;
- несоответствующие тематике городского конкурса.

3.1.6. Решение по результатам городского конкурса принимается Комиссией городского конкурса после рассмотрения представленных заявок. При равном количестве голосов «за» и «против», голос председателя Комиссии городского конкурса является решающим. Голосование проводится открыто. Протокол подписывается членами Комиссии и утверждается председателем.

3.2. Требования к тематическому оформлению:

3.2.1. В оформлении фасада объекта и прилегающей к нему территории могут быть использованы элементы Новогоднего декора:

- световые элементы (гирлянды, кронштейны из гибкого светового шнура, подсветка фасадов зданий и зеленых насаждений и др.);

- снежные фигуры;
- изделия декоративно-прикладного искусства;
- традиционные элементы праздничного оформления (ёлочные игрушки, мишура и т.п.).

3.2.2. В конкурсном оформлении желательны отсылки к истории республики, города (знаковым событиям, датам, символике) в сочетании с новогодней тематикой.

4. Подведение итогов конкурса

4.1. Городской конкурс проводится в один этап.

4.2. Комиссия подводит итоги конкурса не позднее 22 января 2021 г. Итоги подводятся по каждому участнику путем голосования в соответствии с критериями оценки.

4.3. При конкурсной оценке учитывается:

- художественная и эстетическая зрелищность.
- техника и качество исполнения.
- объём оформления.
- соответствие стиля оформления новогодней тематики.
- оригинальность идеи.

4.4. Победители городского конкурса определяются путем сложения результатов голосования членов комиссии городского конкурса и онлайн-голосования жителей и гостей МОГО «Ухта».

4.5. Решение комиссии городского конкурса оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии, принявшими участие в заседании.

4.6. Звание Победителя городского конкурса «Лучшее новогоднее оформление на территории МОГО «Ухта» по каждой номинации, указанной в пункте 2.2 настоящего Положения, присуждается участникам конкурса с вручением диплома администрации МОГО «Ухта» за первое, второе и третье место.

Остальным участникам Конкурса вручаются благодарственные письма администрации МОГО «Ухта» (за участие).

5. Сроки проведения городского конкурса

5.1. В период с 14 декабря 2020 г. по 17 декабря 2020 г. - объявление о начале городского конкурса.

5.2. В период с 14 декабря 2020 г. по 25 декабря 2020 г. - прием заявок на участие в городском конкурсе.

5.3. В период с 25 декабря 2020 г. - по 10 января 2021 г. проведение онлайн голосования среди жителей и гостей МОГО «Ухта».

5.4. В период с 11 января 2021 г. - по 22 января 2021 г. подведение итогов городского конкурса.

6. Награждение победителей городского конкурса

6.1. Дата торжественного награждения победителей городского конкурса определяется администрацией МОГО «Ухта», доводится до сведения жителей и гостей МОГО «Ухта» по средствам размещения информации на Официальном портале администрации МОГО «Ухта», социальной сети ВКонтакте, ИБ «Город».

6.2. Информация о победителях городского конкурса размещается на Официальном портале администрации муниципального образования городского округа «Ухта» и в сети Интернет.

СОСТАВ КОМИССИИ
по проведению городского конкурса
«Лучшее новогоднее оформление на территории МОГО «Ухта»

- АРТЕМЬЕВ П.П. - первый заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта» – председатель комиссии
- ТЯГУН С.Л. - главный архитектор администрации МОГО «Ухта» – заместитель председателя комиссии
- ЕФРЕМОЧКИНА О.П. - ведущий эксперт Управления архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта» – секретарь совета

Члены комиссии:

- МЕТЕЛЕВА М.Н. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»
- ЩЕЛКАНОВА Е.А. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»
- КУРБАНОВА О.И. - заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта» - начальник Управления экономического развития администрации МОГО «Ухта»
- РУБАН Н.И. - начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»
- БАРКОВ В.А. - начальник МУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» администрации МОГО «Ухта»
- НОСОВ В.И. - начальник «Управления по работе с территориями» администрации МОГО «Ухта»
- ДОМАШКИН С.А. - начальник «Управления архитектуры и строительства» администрации МОГО «Ухта»
- МИРОНЮК А.В. - Ухтинский Государственный Технический Университет, Технологический факультет - доцент кафедры архитектуры и строительства (по согласованию)
- КОПТЯЕВ Д.Л. - Ухтинский Государственный Технический Университет, Технологический факультет - доцент кафедры архитектуры и строительства (по согласованию)
-