

ГОРОД

Выпуск № 48 (2-я часть)
Суббота 20 ноября 2021 г.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»



АДМИНИСТРАЦИЯ МОГО «УХТА»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2980 от 15 ноября 2021 года О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 11.10.2021 № 2732 «О межведомственной комиссии по вопросам укрепления правопорядка и общественной безопасности при главе МОГО «Ухта» - руководителе администрации МОГО «Ухта»

Руководствуясь статьей 7 Федерального Закона от 06 октября 2003 г. 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», статьей 12 Федерального Закона от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», в целях организации взаимодействия и координации деятельности администрации МОГО «Ухта», территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в сфере правопорядка, общественной безопасности, профилактики правонарушений, администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 11 октября 2021 г. № 2732 «О межведомственной комиссии по вопросам укрепления правопорядка и общественной безопасности при главе МОГО «Ухта» - руководителе администрации МОГО «Ухта»» (далее - постановление) изменения следующего содержания:
 - приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 15 ноября 2021 г. № 2980

«Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 11 октября 2021 г. № 2732

СОСТАВ

МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ УКРЕПЛЕНИЯ ПРАВОПОРЯДКА ПРИ ГЛАВЕ МОГО «УХТА»- РУКОВОДИТЕЛЕ АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Османов Магомед Нурмагомедович	- глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта», председатель комиссии
Артемьев Пётр Петрович	- первый заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя комиссии
Клековкин Роман Николаевич	- начальник ОМВД России по г.Ухте, заместитель председателя комиссии (по согласованию)

Дешененкова
Ирина Ивановна

- эксперт службы обеспечения
правопорядка МУ «Управление по
делам ГО и ЧС» администрации
МОГО «Ухта», ответственный
секретарь комиссии

Члены комиссии:

Волохова
Лариса Алексеевна

- заместитель начальника МУ
«Управление образования»
администрации МОГО «Ухта»
(по согласованию)

Ворончихин
Николай Николаевич

- заместитель начальника полиции
(по охране общественного
порядка) ОМВД России по
г.Ухте (по согласованию)

Горбунов
Сергей Николаевич

- заместитель начальника МУ
«Управление по делам ГО и ЧС»
администрации МОГО «Ухта»

Данилов
Дмитрий Владимирович

- начальник МУ «Управление по
делам ГО и ЧС» администрации
МОГО «Ухта»

Майоров
Сергей Павловича

- начальник отдела содействия
гражданам и работодателям ГУ
РК «Центр занятости населения
г.Ухты» (по согласованию)

Метелёва
Марина Николаевна

- заместитель руководителя
администрации МОГО «Ухта»

Попов
Владимир Анатольевич

- заведующий отделом по
организационно- методической
работе МУ «УФиС»
администрации МОГО «Ухта»
(по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2972 от 12 ноября 2021 года Об определении управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пер.Кирпичный, д.3, 13; ул.Сенюкова, д.9; ул.Чернова, д.1, 1а, 5, 49; ул.Озерная, д.14, 22; наб. Нефтяников, д.11; пр-д Строителей, д.14

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 158, 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.03.2019 № 709 «Об определении органа, уполномоченного на формирование и ведение перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 17.02.2017 № 350 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников жилых помещений на территории МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Определить управляющей организацией для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пер.Кирпичный, д.3, 13; ул.Сенюкова, д.9; ул.Чернова, д.1, 1а, 5, 49; ул.Озерная, д.14, 22;

53-001	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (крыльца+вх.площ.)	1000 м2	130	0,06	7,37	365,26	2692,33	0,14
53-020 прим.	Уборка грунта, газона, асфальта, отмостки от случайного мусора	1000 м2	26	2,81	73,01	220,16	16073,44	0,85
53-021	Уборка газонов сильной загрязненности (после зимы)	1000 м2	1	1,09	1,09	4 265,56	4640,93	0,25
53-022	Выкашивание газонов сплошных	1000 м2	по необходим.	1,09	3,26	990,71	3233,68	0,17
53-025	Уборка с газонов травы скошенной газонокосилкой	1000 м2	по необходим.	1,09	3,26	660,48	2155,79	0,11
Зимняя уборка								
54-003	Подметание снега с усовершенствованием покрытием (крыльца+вх.площ.)	1000 м2	130	0,06	7,37	495,36	3651,30	0,19
54-013 прим	Сдвиг снега с территории с усовершенствованным покрытием (крыльца+вх.площ..)	1000 м2	в дни снегопада - 52	0,057	2,95	2 969,63	8755,66	0,46
54-013 прим	Сдвиг снега (отмостка)	1000 м2	6	0,128	0,77	2 969,63	2280,68	0,12
54-025	Пескоподсыпка территории (крыльца+вх.площ. Проезд+торец мкд справо)	1000 м2	26	0,04	1,00	605,44	607,78	0,03
	песок	м3			2,00	286,67	573,34	0,03
	Механизированная уборка	м/час	по необходим.		3,00	1782,05	5346,15	0,28
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								
Плановые осмотры								
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	2	0,800	1,60	1 007,66	1612,26	0,09
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	2	1,571	3,14	829,46	2606,32	0,14
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1,57	1,57	829,46	1303,16	0,07
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1	1,57	1,57	868,54	1364,57	0,07
42-011	Осмотр системы центрального отопления в декабре, январе, феврале месяце, в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	5	0,733	3,66	1 770,28	6486,31	0,34
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	2	0,733	1,47	1 770,28	2594,52	0,14
42-011 прим.	Осмотр системы ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	0,733	1,47	1 770,28	2594,52	0,14
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,01
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100лест. площадок	2	0,09	0,18	3 983,12	716,96	0,04
2-1-16	Проверка технического состояния вентканалов	шт	3	81	243,00	81,72	19857,96	1,05
2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	27	108,00	175,59	18963,72	1,01
33-037	Снятие показаний эл.счетчика коммунального назначения	шт	12	1,00	12,00	57,05	684,60	0,04
IV. Содержание иных элементов общего имущества								
Кровля								
54-041	Очистка кровли, оголовков дымоходов и ветканалов от наледи и снега	100 м2	3	1,60	4,80	2 207,33	10595,18	0,56
	Автовышка	маш/час	1	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,21
Лестничная клетка								
15-018	Установка пружин на входных дверях	шт.		3,00	3,00	310,31	930,93	0,05
Электроснабжение								
33-052	Техническое обслуживание ВРУ жилых домов	шт	2	1,00	2,00	1 451,63	2903,26	0,15
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	2	9,00	18,00	199,16	3584,89	0,19
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								
31-053	Промывка системы центрального отопления гидравлическим способом при давлении городской сети 5 атм и диаметре смывного патрубка 50 мм	100 м3 воды	1	62,58	62,58	301,51	18868,31	1,00
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1	6,26	6,26	211,51	1323,63	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1	3,73	3,73	2 656,10	9907,25	0,53
	Аварийное обслуживание (т/энергия, ХВ, отведение сточных вод, электрическая энергия)	1м2	12	1 571,10	18853,2	3,11	58633,45	3,11
	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования							
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10м	1	4,44	4,44	14,17	62,91	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений внутридомового газопровода	1м	1	190,00	190	7,50	1425,00	0,08
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования до D 32	сварной стык, резьбовое соедин. Отк. устройство	1	99,00	99	21,67	2145,33	0,11
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования до D 41-50	сварной стык, резьбовое соедин. Отк. устройство	1	6,00	6	35,83	214,98	0,01
	Смазка газового крана до D 20 мм	кран	1	54,00	54	122,50	6615,00	0,35
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	футляр	1	32,00	32	14,17	453,44	0,02
Текущий ремонт								
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)						182200,00	9,66
ИТОГО по содержанию							283 152,34	24,68
ИТОГО Текущий ремонт							182 200,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат							465 352,34	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2)							24,68	

*Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО "Ухта"
от 12 ноября 2021 г. № 2972

Наименование улицы	пер. Кирпичный
№ дома	13
Год постройки	1983
Тип дома (квартирного, иное)	квартирного
Этажность	3
Количество подъездов	4
Количество квартир	36
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	2080
в том числе жилая площадь, м2	1234
площадь встроенных нежилых помещений	
Площадь лестничных клеток, лифтов,тамбуров и др. помещений, м2	201

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №13 по пер. Кирпичному в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Санитарное содержание								
51-001	Подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	104	1,95	202,8	247,67	50227,48	2,01
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей , вестибюлей	100 м2	12	1,950	23,4	643,50	15057,90	0,60
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	12	0,720	8,64	307,72	2658,70	0,11
	Дератизация	1 м2	систематическая	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,06
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								
Летняя уборка								
53-001	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (крыльца+вх.площ.)	1000 м2	130	0,09	11,18	365,26	4083,61	0,16
53-020 прим.	Уборка грунта, газона, асфальта, отмостки от случайного мусора	1000 м2	26	2,82	73,32	220,16	16142,13	0,65
53-021	Уборка газонов сильной загрязненности (после зимы)	1000 м2	1	0,68	0,68	4 265,56	2879,25	0,12
53-022	Выкашивание газонов сплошных	1000 м2	по необходим.	0,68	2,03	990,71	2006,19	0,08
53-025	Уборка с газонов травы скошенной газонокосилкой	1000 м2	по необходим.	0,68	2,03	660,48	1337,46	0,05
Зимняя уборка								
54-003	Подметание снега с усовершенствованием покрытием (крыльца+вх.площ.)	1000 м2	130	0,09	11,18	495,36	5538,12	0,22
54-013 прим	Сдвиг снега с территории с усовершенствованным покрытием (крыльца+вх.площ.,)	1000 м2	в дни снегопада - 52	0,086	4,47	2 969,63	13280,19	0,53
54-013 прим	Сдвиг снега (отмостка)	1000 м2	6	0,155	0,93	2 969,63	2761,76	0,11
54-025	Пескоподсыпка территории (крыльца+вх.площ. проезд)	1000 м2	26	0,05	1,26	605,44	765,03	0,03
	песок	м3			2,00	286,67	573,34	0,02
	Механизированная уборка	м/час	по необходим.		3,00	1782,05	5346,15	0,21
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								
Плановые осмотры								
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	2	0,976	1,95	1 007,66	1966,95	0,08
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1,040	1,04	829,46	862,64	0,03
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1,04	1,04	829,46	862,64	0,03
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1	1,04	1,04	868,54	903,28	0,04
42-011	Осмотр системы центрального отопления в декабре, январе, феврале месяце, в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	5	0,030	0,15	1 770,28	265,54	0,01
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	2	0,953	1,91	1 770,28	3372,38	0,14
42-011 прим.	Осмотр и обслуживание системы ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2,080	4,16	1 770,28	7364,36	0,30
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	0,04	0,08	8 245,07	659,61	0,03
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100лест. площадок	2	0,12	0,24	3 983,12	955,95	0,04
2-1-16	Проверка технического состояния вентканалов	шт	3	72	216,00	81,72	17651,52	0,71
2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	36	144,00	175,59	25284,96	1,01
33-037	Снятие показаний эл.счетчика коммунального назначения	шт	12	2,00	24,00	57,05	1369,20	0,05
IV. Содержание иных элементов общего имущества								
-	Кровля	-	-	-	-	-	-	-
54-041	Очистка кровли, оголовков дымоходов и ветканалов от наледи и снега	100 м2	3	1,95	5,86	2 207,33	12926,12	0,52
	Автовышка	маш/час	1	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,16
	Лестничная клетка							
15-018	Установка пружин на входных дверях	шт.		4,00	4,00	310,31	1241,24	0,05
	Электроснабжение							
33-052	Техническое обслуживание ВРУ жилых домов	шт	2	1,00	2,00	1 451,63	2903,26	0,12
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	2	12,00	24,00	199,16	4779,85	0,19
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								
31-053	Промывка системы центрального отопления гидравлическим способом при давлении городской сети 5 атм и диаметре смывного патрубка 50 мм	100 м3 воды	1	81,50	81,50	301,51	24572,83	0,98
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1	8,15	8,15	211,51	1723,81	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1	4,23	4,23	2 656,10	11235,30	0,45
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	1 прибор	1	6,00	6,00	63,86	383,16	0,02
	Аварийное обслуживание (т/энергия, ХВ, отведение сточных вод, электрическая энергия)	1м2	12	2 080,00	24960	3,11	77625,60	3,11
	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования							
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10м	1	9,98	9,984	14,17	141,47	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений внутридомового газопровода	1м	1	236,80	236,8	7,50	1776,00	0,07
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования до D 32	сварной стык, резьбовое соедин. Отк. устройство	1	160,00	160	21,67	3467,20	0,14
	Смазка газового крана до D 25-40 мм	кран	1	12,00	12	158,33	1899,96	0,08
	Смазка газового крана до D 20 мм	кран	1	72,00	72	122,50	8820,00	0,35
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	футляр	1	40,00	40	14,17	566,80	0,02
Текущий ремонт								
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)						288900,00	11,57
ИТОГО по содержанию							343 720,17	25,35
ИТОГО Текущий ремонт							288 900,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат							632 620,17	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2)							25,35	

*Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО "Ухта"
от 12 ноября 2021 г. № 2972

Наименование улицы	Сенюкова
№ дома	9
Год постройки	1978
Тип дома (квартирного, иное)	
Этажность	5
Количество подъездов	2
Количество квартир	80
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	2150,7
в том числе жилая площадь, м2	1274,8
площадь встроенных нежилых помещений	
Площадь лестничных клеток, лифтов, тамбуров и др. помещений, м2	424,7

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №9 по ул. Сениюкова в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.		Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3		4	5	6	7	8	9
I. Санитарное содержание									
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей, тамбуров, коридоров	100 м2	3 раза в неделю	156	4,244	662,064	247,67	163973,39	6,35
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей , вестибюлей 1 этаж	100 м2	2 раза в месяц	24	4,24	101,856	643,50	65544,34	2,54
51-031	Мытье окон	10 м2	2 раз в год	2	1,68	3,36	208,43	700,32	0,03
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в месяц	12	0,600	7,2	307,72	2215,58	0,09
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в месяц	12	0,024	0,288	305,22	87,90	0,00
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в месяц	12	0,154	1,848	62,54	115,57	0,00
51-022	Влажная протирка шкафов для щитов и слаботочных устройств	100 м2	1 раз в месяц	12	0,098	1,176	305,22	358,94	0,01
51-024	Влажная протирка приборов (радиаторов) отопительных	100 м2	2 раза в год (весна-осень)	2	0,120	0,24	735,52	176,52	0,01
	Дератизация	1 м2		систематическая	100,00	1200,00	2,45	2940,00	0,11
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)									
Летняя уборка									
53-001	Подметание территории с усовершенствованным покрытием крыльца,вх.пл	1000 м2	5 раз в неделю	130	0,06	8,32	365,26	3038,96	0,12
53-001	Подметание территории с усовершенствованным покрытием тротуар, отмостка	1001 м2	2 раза в месяц	12	0,85	10,14	366,26	3715,63	0,14
53-020 прим.	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю	26	1,38	36,00	220,16	7925,67	0,31
53-021	Уборка газонов сильной загрязненности (после зимы)	1000 м2	1 раз после зимы	1	1,38	1,38	4 265,56	5906,09	0,23
53-022	Выкашивание газонов сплошных	1000 м2		в порядке,определяемом УО	0,19	0,57	990,71	563,81	0,02
53-025	Уборка с газонов травы скошенной газонокосилкой	1000 м2			0,19	0,57	660,48	375,88	0,01
Зимняя уборка									
54-003	Подметание снега с усовершенствованием покрытием (крыльца+вх.площ.)	1000 м2	5 раз внеделю	130	0,06	8,32	495,36	4121,40	0,16
54-013 прим	Сдвиг снега с территории с усовершенствованным покрытием (крыльца+вх.площ.)	1000 м2	в дни снегопада	52	0,064	3,33	2 969,63	9882,93	0,38
54-013 прим	Сдвиг снега (отмостка)	1000 м2		6	0,108	0,65	2 969,63	1915,41	0,07
54-043	Зимняя уборка территории от мусора	1000 м2	2 раз в неделю	52	1,115	57,99	62,54	3626,56	0,14
54-025	Пескоподсыпка территории (крыльца+вх.площ. тротуар)	1000 м2		26	0,14	3,59	605,44	2172,32	0,08
	песок	м3				2,00	286,67	573,34	0,02
	Механизированная уборка	м/час		по необходим.		3,00	1782,05	5346,15	0,21
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
Плановые осмотры									
42-002	Осмотр кровли рулонной	1000 м2		2	0,690	1,38	1 215,95	1678,01	0,07
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2		2	0,015	0,03	829,46	25,55	0,00
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2		1	1,05	1,05	829,46	870,19	0,03
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2		1	1,87	1,87	868,54	1625,91	0,06
42-011	Осмотр системы центрального отопления в начале и конце отопительного сезона	1000 м2		5	0,305	1,53	1 770,28	2699,68	0,10
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2		2	0,553	1,11	1 770,28	1957,22	0,08
42-011 прим.	Осмотр и обслуживание системы ХВ и отведение сточных вод	1000 м2		2	2,151	4,30	1 770,28	7614,68	0,30
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.		2	0,02	0,04	8 245,07	329,80	0,01
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100лест. площадок		2	0,10	0,20	3 983,12	796,62	0,03
2-1-16	Проверка технического состояния вентканалов	шт		3	80	240,00	81,72	19612,80	0,76
прим.	Осмотр дымовентиляционных оголовков в зимнее время.	шт.		2	8	16,00	175,59	2809,44	0,11
33-037	Снятие показаний эл.счетчика, ХВ коммунального назначения	шт		12	2,00	24,00	57,05	1369,20	0,05
IV. Содержание иных элементов общего имущества									
-	Кровля	-	-	-	-	-	-	-	-
54-041	Очистка кровли, оголовков ветканалов от наледи и снега	100 м2		3	1,38	4,14	2 207,33	9138,35	0,35
54-041	Очистка козырьков от наледи и снега	100 м2		6	0,18	1,07	2 208,33	2358,50	0,09
	Электроснабжение								
33-052	Техническое обслуживание ГРЩ жилых домов (ППР)	шт		2	2,00	4,00	1 451,63	5806,52	0,22
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит		2	10,00	20,00	199,16	3983,21	0,15
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
31-054	Промывка системы центрального отопления трубопровода и отопительные приборы гидропневматическим способом в домах 5-12 этажей при диаметре трубопровода от 15 до 32 мм	1 элев.		1	2,00	2,00	6765,79	13531,58	0,52
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания		1	8,63	8,63	211,51	1825,75	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м		1	5,53	5,53	2 656,10	14682,92	0,57
31-069	Снятие показаний с контрольных точек	1 шт		2	2,00	4,00	138,30	553,20	0,02
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	1 прибор		1	3,00	3,00	63,86	191,58	0,01
	Аварийное обслуживание (т/энергия, ХВ, отведение сточных вод, ГВ, электрическая энергия)	1м2		12	2 150,70	25808,4	4,10	105814,44	4,10
Текущий ремонт									
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в							171700,00	6,65

	соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)								
	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования								
ИТОГО по содержанию								484 551,87	25,43
ИТОГО Текущий ремонт								171 700,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат								656 251,87	
Рзазмер платы за жилое помещение (руб/м2)								25,43	

*Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 4
к постановлению
администрации МОГО "Ухта"
от 12 ноября 2021 г. № 2972

Наименование улицы	Чернова
№ дома	1
Год постройки	1982
Тип дома (квартирного, иное)	
Этажность	5
Количество подъездов	1
Количество квартир	15
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	901,5
в том числе жилая площадь, м2	528,5
площадь встроенных нежилых помещений	
Площадь лестничных клеток, лифтов,тамбуров и др. помещений, м2	152,3

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №1 по ул. Чернова в г. Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Санитарное содержание								
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей 1 эт.	100 м2	156	0,155	24,18	247,67	5988,66	0,55
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	52	0,660	34,32	247,67	8500,03	0,79
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	12	0,815	9,78	643,50	6293,43	0,58
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	12	0,300	3,6	307,72	1107,79	0,10
	Дератизация	1 м2	систематическая	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,14
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								
Летняя уборка								
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца)	1000 м2	26	0,14	3,58	500,37	1788,82	0,17
53-001	Подметание отмостка	100 м2	6	0,72	4,31	365,26	1573,54	0,15
53-020прим.	Уборка территории от случайного мусора, грунт	1000 м2	26	0,29	7,59	220,16	1671,48	0,15
53-022	Выкашивание газонов сплошных	1000 м2	по необходим.	0,03	0,08	990,71	79,36	0,01
53-025	Уборка с газонов травы скошенной газонокосилкой	1000 м2	по необходим.	0,03	0,08	660,48	52,90	0,00
53-021	Очистка от сильной засоренности дворовой территории	1000 м2	1 раз за сезон	0,42	0,42	4 265,56	1773,19	0,16
Зимняя уборка								
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием (крыльца+вх.пл)	1000 м2	130	0,03	3,85	495,36	1906,15	0,18
54-013	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца+вх.пл)	1000 м2	52	0,03	1,54	2 969,63	4570,85	0,42
54-013 прим	Сдвиг снега (отмостка)	1000 м2	6	0,072	0,43	2 969,63	1279,32	0,12
54-025	Пескоподсыпка территории	1000 м2	52	0,03	1,54	605,44	931,89	0,09
	песок	м3			2,00	286,67	573,34	0,05
	Механизированная уборка	м/час	по необходим.	2	2,00	1782,05	3564,10	0,33
54-043	Уборка территории от случайного мусора	1000 м2	26	0,14	3,58	62,54	223,58	0,02
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								
Плановые осмотры								
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	2	0,297	0,59	1 007,66	598,55	0,06
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1	4,520	4,52	104,22	471,07	0,04
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	0,82	0,82	829,46	680,74	0,06
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1	0,82	0,82	868,54	713,07	0,07
42-011	Осмотр системы центрального отопления	1000 м2	2	0,071	0,14	1 770,28	250,67	0,02
42-011 прим.	Осмотр системы и обслуживание ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	0,902	1,80	1 770,28	3191,81	0,30
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,02
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	0,07	0,07	1 770,28	125,34	0,01
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100лест. площадок	1	0,05	0,05	3 983,12	199,16	0,02
2-1-16	Проверка вентканалов	шт	3	45,00	135,00	81,72	11032,20	1,02
2-1-1а	проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	15,00	60,00	175,59	10535,40	0,97
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	2	5,00	10,00	199,16	1991,60	0,18
32-101	Прочистка засоров ХВС, канализации	3 м	по необходим.	16,67	16,67	1 094,17	18236,17	1,69
33-037прим.	Снятие показаний эл.счетчика коммунального назначения	шт	12	1,00	12,00	57,05	684,60	0,06
IV. Содержание иных элементов общего имущества								
Кровля								
54-041	Очистка кровли, козырьков, оголовков дымоходов и ветканалов от наледи и снега	100 м2	3	0,43	1,30	2 207,33	2860,70	0,26
	Автовышка	маш/час	по необходим.	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,37
	Осмотр дымовентиляционных оголовков в зимнее время	шт	3	3,00	9,00	175,59	1580,31	0,15
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								
31-054	Промывка системы центрального отопления трубопровода и отопительные приборы гидропневматическим способом в домах 5-12 этажей при диаметре трубопровода от 15 до 32 мм	1 элев.	1	1,00	1,00	6765,79	6765,79	0,63
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1	3,77	3,77	211,51	797,39	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1	4,80	4,80	2 656,10	12749,28	1,18
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	1 прибор	2	2,00	4,00	63,86	255,44	0,02
	Аварийное обслуживание (т/энергия, ХВ, отведение сточных вод, электрическая энергия)	1м2	12	901,50	10818	3,11	33643,98	3,11
Текущий ремонт								
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)						119400,00	11,04
	Техническое обслуживание внутридомового газового							

оборудования		
ИТОГО по содержанию	154 887,83	25,35
ИТОГО Текущий ремонт	119 400,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат	274 287,83	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2)	25,35	

*Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 5
к постановлению
администрации МОГО "Ухта"
от 12 ноября 2021 г. № 2972

Наименование улицы	Чернова
№ дома	1 а
Год постройки	1986
Тип дома (квартирного, иное)	
Этажность	5
Количество подъездов	1
Количество квартир	15
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	1088,8
в том числе жилая площадь, м2	521
площадь встроенных нежилых помещений	201,9
Площадь лестничных клеток, лифтов, тамбуров и др. помещений, м2	80,7

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №1а по ул. Чернова в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Санитарное содержание								
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	104	0,652	67,808	247,67	16794,01	1,29
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	24	0,652	15,648	643,50	10069,49	0,77
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	12	0,300	3,6	307,72	1107,79	0,08
	Дератизация	1 м2	систематическая	100,00	1200,00	2,45	2940,00	0,23
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								
Летняя уборка								
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крылец и вх.пл)	1000 м2	78	0,12	9,05	500,37	4527,35	0,35
53-001	Подметание отмостка	100 м2	6	0,59	3,52	365,26	1284,25	0,10
53-020прим.	Уборка территории от случайного мусора, грунт	1000 м2	52	0,82	42,38	220,16	9330,52	0,71
53-021прим.	Очистка дв.территории (после зимы)	1000 м2	1	0,57	0,57	4 265,56	2450,99	0,19
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием (крыльца, вх.пл)	1000 м2	130	0,01	1,51	495,36	747,00	0,06
54-013	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (19,33 длина МКД*2м)	1000 м2	52	0,05	2,61	2 969,63	7761,19	0,59
54-013 прим	Сдвиг снега (отмостка)	1000 м2	6	0,059	0,35	2 969,63	1044,12	0,08
54-025	Пескоподсыпка территории	1000 м2	52	0,06	2,96	605,44	1794,52	0,14
	песок	м3			2,00	286,67	573,34	0,04
	Механизированная уборка	м/час	по необходим.	3	3,00	1782,05	5346,15	0,41
54-043	Уборка случайного мусора с крылец, тротуара	1000 м2	26	0,19	5,03	62,54	314,48	0,02
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								
Плановые осмотры								
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	2	0,294	0,59	1 007,66	592,50	0,05
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	2	0,026	0,05	829,46	43,13	0,00
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1,09	1,09	829,46	903,12	0,07
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1	0,75	0,75	868,54	654,01	0,05
42-011	Осмотр системы центрального отопления	1000 м2	2	0,259	0,52	1 770,28	915,23	0,07
42-011 прим.	Осмотр системы и обслуживание ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	1,089	2,18	1 770,28	3854,96	0,30
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,01
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	0,26	0,26	1 770,28	457,62	0,04
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100лест. площадок	1	0,05	0,05	3 983,12	199,16	0,02
2-1-16	Проверка вентканалов	шт	3	45,00	135,00	81,72	11032,20	0,84
2-1-1а	проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	15,00	60,00	175,59	10535,40	0,81
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	2	5,00	10,00	199,16	1991,60	0,15
33-054	Техническое обслуживание ВРЩ 5-этажных жилых домов	шт	2	1,00	2,00	929,39	1858,78	0,14
32-101	Прочистка засоров ХВС, канализации	3 м	по необходим.	16,67	16,67	1 094,17	18236,17	1,40
33-037прим.	Снятие показаний эл.счетчика коммунального назначения	шт	12	1,00	12,00	57,05	684,60	0,05
IV. Содержание иных элементов общего имущества								
-	Кровля	-	-	-	-	-	-	-
54-041	Очистка кровли, оголовков дымоходов и ветканалов от наледи и снега	100 м2	3	1,19	3,57	2 207,33	7886,79	0,60
	Автовышка	маш/час	по необходим.	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,31
прим.	Осмотр дымовентиляционных оголовков в зимнее время	шт	3	3,00	9,00	175,59	1580,31	0,12
	Лестничная клетка							
15-018	Установка пружин на входных дверях	шт.	по необходим.		1,00	310,31	310,31	0,02
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								
31-054	Промывка системы центрального отопления трубопровода и отопительные приборы гидropневматическим способом в домах 5-12 этажей при диаметре трубопровода от 15 до 32 мм	1 элев.	1	1,00	1,00	6765,79	6765,79	0,52
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1	4,39	4,39	211,51	928,95	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1	4,80	4,80	2 656,10	12749,28	0,98
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	1 прибор	3	1,00	3,00	63,86	191,58	0,01
	Аварийное обслуживание (т/энергия, ХВ, отведение сточных вод, электрическая энергия)	1м2	12	1 088,80	13065,6	3,11	40634,02	3,11
Текущий ремонт								
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)						138000,00	10,56
	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования							
ИТОГО по содержанию							193 266,83	25,35
ИТОГО Текущий ремонт							138 000,00	

ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат	331 266,83	
Рзамер платы за жилое помещение (руб/м2)	25,35	

*Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 6
к постановлению
администрации МОГО "Ухта"
от 12 ноября 2021 г. № 2972

Наименование улицы	Чернова
№ дома	5
Год постройки	1982
Тип дома (квартирного, иное)	
Этажность	3
Количество подъездов	3
Количество квартир	30
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	1920,8
в том числе жилая площадь, м2	1091,1
площадь встроенных нежилых помещений	89,3
Площадь лестничных клеток, лифтов,тамбуров и др. помещений, м2	185,1

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №5 по ул. Чернова в г. Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Санитарное содержание								
51-001	Подметание л/клеток, тамбуров	100 м2	104	1,445	150,28	247,67	37219,85	1,61
51-009	Мытье л/клеток, тамбуров	100 м2	24	1,445	34,68	643,50	22316,58	0,97
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	12	0,540	6,48	307,72	1994,03	0,09
	Дератизация	1 м2	систематическая	100,00	1200,00	2,45	2940,00	0,13
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								
Летняя уборка								
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца)	1000 м2	26	0,14	3,64	500,37	1821,35	0,08
53-001	Подметание отмостка	100 м2	6	1,18	7,10	365,26	2592,62	0,11
53-020прим.	Уборка территории от случайного мусора (тротуар, отмостка,грунт,газон)	1000 м2	26	3,49	90,84	220,16	20000,51	0,87
53-022	Выкашивание газонов сплошных	1000 м2	по необходим.	0,98	2,95	990,71	2924,28	0,13
53-025	Уборка с газонов травы скошенной газонокосилкой	1000 м2	по необходим.	0,98	2,95	660,48	1949,53	0,08
Зимняя уборка								
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием (крыльца)	1000 м2	130	0,01	1,82	495,36	901,56	0,04
54-013	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием	1000 м2	52	0,12	6,03	2 969,63	17912,81	0,78
54-013 прим	Сдвиг снега (отмостка)	1000 м2	6	0,118	0,71	2 969,63	2107,84	0,09
54-025	Пескоподсыпка территории	1000 м2	52	0,08	4,26	605,44	2581,60	0,11
	песок	м3			2,00	286,67	573,34	0,02
	Механизированная уборка	м/час	по необходим.	3	3,00	1782,05	5346,15	0,23
54-043	Уборка случайного мусора с крылец, тротуара	1000 м2	26	0,57	14,84	62,54	927,98	0,04
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								
Плановые осмотры								
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	2	0,985	1,97	1 007,66	1985,09	0,09
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1	14,530	14,53	104,22	1514,32	0,07
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	2	0,044	0,09	829,46	72,99	0,00
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	0,76	0,76	829,46	630,39	0,03
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1	1,04	1,04	868,54	898,94	0,04
42-011	Осмотр системы центрального отопления	1000 м2	2	0,865	1,73	1 770,28	3063,65	0,13
42-011 прим.	Осмотр системы и обслуживание ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	1,921	3,84	1 770,28	6800,71	0,30
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	0,02	0,04	8 245,07	329,80	0,01
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	0,87	0,87	1 770,28	1531,82	0,07
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100лест. площадок	1	0,09	0,09	3 983,12	358,48	0,02
2-1-16	Проверка вентканалов	шт	3	90,00	270,00	81,72	22064,40	0,96
2-1-1а	проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	30,00	120,00	175,59	21070,80	0,91
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	2	9,00	18,00	199,16	3584,88	0,16
33-054	Техническое обслуживание ВРЩ 5-этажных жилых домов	шт	2	2,00	4,00	929,39	3717,56	0,16
32-101	Прочистка засоров ХВС, канализации	3 м	по необходим.	16,67	16,67	1 094,17	18236,17	0,79
33-037прим.	Снятие показаний эл.счетчика коммунального назначения	шт	12	1,00	12,00	57,05	684,60	0,03
IV. Содержание иных элементов общего имущества								
Кровля								
54-041	Очистка кровли, оголовков дымоходов и ветканалов от наледи и снега	100 м2	3	1,97	5,91	2 207,33	13045,32	0,57
54-041	Очистка козырьков от наледи и снега	100 м2	3	0,42	1,26	2 207,33	2781,24	0,12
	Автовышка	маш/час	по необходим.	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,17
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								
31-054	Промывка системы центрального отопления трубопровода и отопительные приборы гидropневматическим способом в домах 5-12 этажей при диаметре трубопровода от 15 до 32 мм	1 элев.	1	1,00	1,00	6765,79	6765,79	0,29
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1	7,38	7,38	211,51	1561,16	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1	3,00	3,00	2 656,10	7968,30	0,35
	Аварийное обслуживание (т/энергия, ХВ, отведение сточных вод, электрическая энергия)	1м2	12	1 920,80	23049,6	3,11	71684,26	3,11
Текущий ремонт								
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)						265800,00	11,53
	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования							
ИТОГО по содержанию							318 471,88	25,35
ИТОГО Текущий ремонт							265 800,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат							584 271,88	
Рзамер платы за жилое помещение (руб/м2)							25,35	

*Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 7
к постановлению
администрации МОГО "Ухта"
от 12 ноября 2021 г. № 2972

Наименование улицы	Чернова
№ дома	49
Год постройки	1992
Тип дома (квартирного, иное)	
Этажность	5
Количество подъездов	2
Количество квартир	30
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	1756,9
в том числе жилая площадь, м2	1016,5
площадь встроенных нежилых помещений	
Площадь лестничных клеток, лифтов,тамбуров и др. помещений, м2	551,7

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 49 по ул. Чернова в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Санитарное содержание								
51-001	Подметание л/клеток,	100 м2	104	1,495	155,48	247,67	38507,73	1,83
51-009	Мытье л/клеток,	100 м2	24	1,495	35,88	643,50	23088,78	1,10
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	12	0,600	7,2	307,72	2215,58	0,11
	Дератизация	1 м2	систематическая	100,00	1200,00	2,45	2940,00	0,14
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)							-	-
Летняя уборка								
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крылец и вх.пл)	1000 м2	26	0,57	14,82	500,37	7415,48	0,35
53-001	Подметание отмостка	100 м2	6	1,43	8,55	365,26	3122,97	0,15
53-020прим.	Уборка территории от случайного мусора, грунт	1000 м2	26	2,58	67,03	220,16	14757,67	0,70
Зимняя уборка							-	-
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием (крыльца, вх.пл)	1000 м2	130	0,08	10,01	495,36	4958,55	0,24
54-013	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (39,7 длина МКД*2м)	1000 м2	52	0,14	7,09	2 969,63	21062,99	1,00
54-013 прим	Сдвиг снега (отмостка)	1000 м2	6	0,143	0,86	2 969,63	2539,03	0,12
54-025	Пескоподсыпка территории	1000 м2	52	0,06	2,96	605,44	1794,52	0,09
	песок	м3			2,00	286,67	573,34	0,03
	Механизированная уборка	м/час	по необходим.	3	3,00	1782,05	5346,15	0,25
54-043	Уборка случайного мусора с крылец, тротуара	1000 м2	26	0,30	7,72	62,54	482,61	0,02
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт							-	-
Плановые осмотры								
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	2	0,635	1,27	1 007,66	1279,73	0,06
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1,76	1,76	829,46	1457,28	0,07
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1	1,38	1,38	868,54	1202,06	0,06
42-011	Осмотр системы центрального отопления	1000 м2	2	0,526	1,05	1 770,28	1862,33	0,09
42-011 прим.	Осмотр системы и обслуживание ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	1,757	3,51	1 770,28	6220,41	0,30
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	0,02	0,04	8 245,07	329,80	0,02
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	0,86	0,86	1 770,28	1519,61	0,07
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100лест. площадок	1	0,10	0,10	3 983,12	398,31	0,02
2-1-16	Проверка вентканалов	шт	3	60,00	180,00	81,72	14709,60	0,70
2-1-1а	проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	30,00	120,00	175,59	21070,80	1,00
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	2	10,00	20,00	199,16	3983,20	0,19
33-054	Техническое обслуживание ВРЩ 5-этажных жилых домов	шт	2	2,00	4,00	929,39	3717,56	0,18
32-101	Прочистка засоров ХВС, канализации	3 м	по необходим.	16,67	16,67	1 094,17	18236,17	0,86
33-037прим.	Снятие показаний эл.счетчика коммунального назначения	шт	12	1,00	12,00	57,05	684,60	0,03
IV. Содержание иных элементов общего имущества							-	-
Кровля								
54-041	Очистка кровли, оголовков дымоходов и ветканалов от наледи и снега	100 м2	3	1,19	3,57	2 207,33	7886,79	0,37
	Автовышка	маш/час	по необходим.	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,19
	Осмотр дымовентиляционных оголовков в зимнее время	шт	3	6,00	18,00	175,59	3160,62	0,15
Лестничная клетка								
15-018	Установка пружин на входных дверях	шт.	по необходим.		2,00	310,31	620,62	0,03
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.							-	-
31-054	Промывка системы центрального отопления трубопровода и отопительные приборы гидропневматическим способом в домах 5-12 этажей при диаметре трубопровода от 15 до 32 мм	1 элев.	1	1,00	1,00	6765,79	6765,79	0,32
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1	9,30	9,30	211,51	1966,83	0,09
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления Аварийное обслуживание (т/энергия, ХВ, отведение сточных вод, электрическая энергия)	100 м 1м2	1 12	5,20 1 756,90	5,20 21082,8	2 656,10 3,11	13811,72 65567,51	0,66 3,11
Текущий ремонт								
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)						225200,00	10,68
	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования							
ИТОГО по содержанию							309 267,98	25,35
ИТОГО Текущий ремонт							225 200,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат							534 467,98	
Рзазмер платы за жилое помещение (руб/м2)							25,35	

*Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 8
к постановлению
администрации МОГО "Ухта"
от 12 ноября 2021 г. № 2972

Наименование улицы	Озерная
№ дома	14
Год постройки	1987
Тип дома (квартирного, иное)	
Этажность	4
Количество подъездов	1
Количество квартир	16
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	788,4
в том числе жилая площадь, м2	484,3
площадь встроенных нежилых помещений	
Площадь лестничных клеток, лифтов,тамбуров и др. помещений, м2	108

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 14 по ул. Озерная в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Санитарное содержание								
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей, тамбура	100 м2	104	0,993	103,272	247,67	25577,38	2,70
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5	100 м2	12	0,993	11,916	643,50	7667,95	0,81
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	12	0,240	2,88	307,72	886,23	0,09
	Дератизация	1 м2	систематическая	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,16
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								
Летняя уборка								
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца)	1000 м2	78	0,02	1,56	500,37	780,58	0,08
53-001	Подметание отмостка	100 м2	6	0,35	2,11	365,26	769,24	0,08
53-020прим.	Уборка территории от случайного мусора, грунт	1000 м2	26	1,09	28,43	220,16	6260,03	0,66
53-022	Выкашивание газонов сплошных	1000 м2	по необходим.	0,10	0,30	990,71	297,21	0,03
53-025	Уборка с газонов травы скошенной газонокосилкой	1000 м2	по необходим.	0,10	0,30	660,48	198,14	0,02
53-021	Очистка от сильной засоренности дворовой территории	1000 м2	1 раз за сезон	1,09	1,09	4 265,56	4664,82	0,49
Зимняя уборка								
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием (крыльца+вх.пл)	1000 м2	130	0,02	2,60	495,36	1287,94	0,14
54-013	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием	1000 м2	52	0,06	2,99	2 969,63	8879,19	0,94
54-013 прим	Сдвиг снега (отмостка)	1000 м2	6	0,035	0,21	2 969,63	625,40	0,07
54-025	Пескоподсыпка территории	1000 м2	52	0,02	1,04	605,44	629,66	0,07
	песок	м3			2,00	286,67	573,34	0,06
	Механизированная уборка	м³/час	по необходим.	2	2,00	1782,05	3564,10	0,38
54-043	Уборка территории от случайного мусора	1000 м2	26	1,09	28,43	62,54	1778,24	0,19
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								
Плановые осмотры								
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	2	0,389	0,78	1 007,66	783,96	0,08
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1	5,290	5,29	104,22	551,32	0,06
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	2	0,020	0,04	829,46	33,68	0,00
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	0,79	0,79	829,46	653,95	0,07
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1	0,66	0,66	868,54	569,76	0,06
42-011	Осмотр системы центрального отопления	1000 м2	2	0,332	0,66	1 770,28	1175,47	0,12
42-011 прим.	Осмотр системы и обслуживание ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	0,788	1,58	1 770,28	2791,38	0,30
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,02
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	0,33	0,33	1 770,28	587,73	0,06
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100лест. площадок	1	0,04	0,04	3 983,12	159,32	0,02
2-1-16	Проверка технического состояния вентканалов	шт	3	32,00	96,00	81,72	7845,12	0,83
2-1-1а	проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	16,00	64,00	175,59	11237,76	1,19
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	2	4,00	8,00	199,16	1593,28	0,17
33-054	Техническое обслуживание ГРЩ 5-этажных жилых домов	шт	2	1,00	2,00	929,39	1858,78	0,20
32-101	Прочистка засоров ХВС, канализации	3 м	по необходим.	16,67	16,67	1 094,17	18236,17	1,93
33-037прим.	Снятие показаний эл.счетчика коммунального назначения	шт	12	1,00	12,00	57,05	684,60	0,07
IV. Содержание иных элементов общего имущества								
Кровля								
54-041	Очистка кровли, козырьков, оголовков дымоходов и ветканалов от наледи и снега	100 м2	3	0,38	1,13	2 207,33	2483,25	0,26
	Автовышка	маш/час	по необходим.	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,42
	Осмотр дымовентиляционных оголовков в зимнее время	шт	3	6,00	18,00	175,59	3160,62	0,33
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								
31-054	Промывка системы центрального отопления трубопровода и отопительные приборы гидропневматическим способом в домах 5-12 этажей при диаметре трубопровода от 15 до 32 мм	1 элев.	1	1,00	1,00	6765,79	6765,79	0,72
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1	3,77	3,77	211,51	796,34	0,08
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1	2,50	2,50	2 656,10	6640,25	0,70
31-045	Проверка на прогрев отопительных приборов с регулировкой	1 прибор	2	1,00	2,00	63,86	127,72	0,01
	Аварийное обслуживание (т/энергия, ХВ, отведение сточных вод, электрическая энергия)	1м2	12	788,40	9460,8	3,11	29423,09	3,11
Текущий ремонт								
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)						71600,00	7,57
	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования							
ИТОГО по содержанию							168 244,89	25,35
ИТОГО Текущий ремонт							71 600,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат							239 844,89	
Рзамер платы за жилое помещение (руб/м2)							25,35	

*Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 9
к постановлению
администрации МОГО "Ухта"
12 ноября 2021 г. № 2972

Наименование улицы	Озерная
№ дома	22
Год постройки	2000
Тип дома (квартирного, иное)	
Этажность	5
Количество подъездов	3
Количество квартир	45
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	2703,5
в том числе жилая площадь, м2	1597,3
площадь встроенных нежилых помещений	
Площадь лестничных клеток, лифтов,тамбуров и др. помещений, м2	259,9

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 22 по ул. Озерная в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Санитарное содержание								
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	100 м2	156	2,167	338,052	247,67	83725,34	2,58
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей при количестве этажей 2-5	100 м2	12	2,167	26,004	643,50	16733,57	0,52
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	12	0,900	10,8	307,72	3323,38	0,10
	Дератизация	1 м2	систематическая	100,00	1200,00	2,45	2940,00	0,09
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								
Летняя уборка								
53-001	Подметание территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльц и вх.площадок)	1000 м2	26	0,02	0,58	500,37	290,11	0,01
53-001	Подметание отмотка	100 м2	6	1,06	6,38	365,26	2331,82	0,07
53-020прим.	Уборка территории от случайного мусора,(проезжая часть, тротуар, крыоьца, вх.пл)	1000 м2	26	0,30	7,80	220,16	1717,27	0,05
53-022	Выкашивание газонов сплошных	1000 м2	по необходим.	0,10	0,30	990,71	297,21	0,01
53-025	Уборка с газонов травы скошенной газонокосилкой	1000 м2	по необходим.	0,10	0,30	660,48	198,14	0,01
Зимняя уборка								
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием (крыльца+вх.пл)	1000 м2	130	0,02	2,90	495,36	1436,05	0,04
54-013	Сдвигание снега по территории 1 класса с усовершенствованным покрытием (крыльца+вх.пл)	1000 м2	52	0,06	2,96	2 969,63	8801,98	0,27
54-013 прим	Сдвиг снега (отмотка)	1000 м2	6	0,106	0,64	2 969,63	1895,81	0,06
54-025	Пескоподсыпка территории	1000 м2	52	0,07	3,48	605,44	2109,35	0,07
	песок	м3			2,00	286,67	573,34	0,02
	Механизированная уборка	м/час	по необходим.	2	2,00	1782,05	3564,10	0,11
54-043	Уборка территории от случайного мусора	1000 м2	26	0,30	7,80	62,54	487,81	0,02
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								
Плановые осмотры								
3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	2	1,510	3,02	1 007,66	3043,94	0,09
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1	11,900	11,90	104,22	1240,22	0,04
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	2	0,077	0,15	829,46	128,23	0,00
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1,35	1,35	829,46	1121,22	0,03
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1	1,73	1,73	868,54	1499,27	0,05
42-011	Осмотр системы центрального отопления	1000 м2	2	0,789	1,58	1 770,28	2794,56	0,09
42-011 прим.	Осмотр системы и обслуживание ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2,704	5,41	1 770,28	9571,90	0,30
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	0,02	0,04	8 245,07	329,80	0,01
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	0,79	0,79	1 770,28	1397,28	0,04
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100лест. площадок	1	0,15	0,15	3 983,12	597,47	0,02
2-1-16	Проверка вентканалов	шт	3	90,00	270,00	81,72	22064,40	0,68
2-1-1а	проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	45,00	180,00	175,59	31606,20	0,97
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	2	15,00	30,00	199,16	5974,80	0,18
33-054	Техническое обслуживание ГРЩ 5-этажных жилых домов	шт	2	2,00	4,00	929,39	3717,56	0,11
32-101	Прочистка засоров ХВС, канализации	3 м	по необходим.	16,67	16,67	1 094,17	18236,17	0,56
33-037прим.	Снятие показаний эл.счетчика коммунального назначения	шт	12	1,00	12,00	57,05	684,60	0,02
IV. Содержание иных элементов общего имущества								
-	Кровля	-	-	-	-	-	-	-
54-041	Очистка кровли, козырьков, оголовков дымоходов и ветканалов от наледи и снега	100 м2	3	0,88	2,65	2 207,33	5845,89	0,18
	Автовышка	маш/час	по необходим.	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,12
	Осмотр дымовентиляционных оголовков в зимнее время	шт	3	9,00	27,00	175,59	4740,93	0,15
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								
31-054	Промывка системы центрального отопления трубопровода и отопительные приборы гидropневматическим способом в домах 5-12 этажей при диаметре трубопровода от 15 до 32 мм	1 элев.	1	1,00	1,00	6765,79	6765,79	0,21
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1	11,41	11,41	211,51	2413,75	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1	12,20	12,20	2 656,10	32404,42	1,00
	Аварийное обслуживание (т/энергия, ХВ, отведение сточных вод, электрическая энергия)	1м2	12	2 703,50	32442	3,11	100894,62	3,11
Текущий ремонт								
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)						431000,00	13,29
	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования							
ИТОГО по содержанию							391 509,56	25,35
ИТОГО Текущий ремонт							431 000,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат							822 509,56	
Рзазмер платы за жилое помещение (руб/м2)							25,35	

*Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 10
к постановлению
администрации МОГО "Ухта"
от 12 ноября 2021 г. № 2972

Наименование улицы	набережная Нефтяников
№ дома	11
Год постройки	1985
Тип дома (квартирного, иное)	
Этажность	1 подъезд 6 эт, 2 подъезд -5эт.
Количество подъездов	2
Количество секций	22
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	2785,8
в том числе жилая площадь, м2	1479,8
площадь встроенных нежилых помещений	422,8
Площадь лестничных клеток, лифтов,тамбуров и др. помещений, м2	355,4

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 11 по наб. Нефтяников в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.		Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3		4	5	6	7	8	9
I. Санитарное содержание									
51-001	Подметание лестничных площадок и маршей без оборудования 1 этаж	100 м2	3 раза в неделю	156	0,7	109,2	247,67	27045,56	0,81
51-001	Подметание лестничных площадок и маршей без оборудования выше со 2 по 5 эт.	100 м2	2 раза в неделю	104	2,80	290,95	247,67	72059,69	2,16
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей , вестибюлей 1 этаж	100 м2	2 раза в месяц	24	0,70	16,8	643,50	10810,80	0,32
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей , вестибюлей выше со 2 по 5 эт.	100 м2	1 раз в месяц	12	2,80	33,5712	643,50	21603,07	0,65
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в месяц	12	0,600	7,2	307,72	2215,58	0,07
51-020	Влажная протирка подоконников	100 м2	1 раз в месяц	12	0,072	0,864	550,39	475,54	0,01
51-031	Мытье окон	10 м2	2 раза в год (весна-осень)	2	7,820	15,64	208,43	3259,85	0,10
	Дератизация	1 м2		систематическая	100,00	1200,00	2,45	2940,00	0,09
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)									
Летняя уборка									
53-001	Подметание территории с усовершенствованным покрытием +крыльца+вх.площ.	1000 м2	5 раз в неделю	130	0,37	48,28	365,26	17635,48	0,53
53-020 прим.	Уборка грунта, асфальта, отмостки от случайного мусора,д.пл	1000 м2	1 раз в неделю	26	2,79	72,58	220,16	15980,14	0,48
53-021	Уборка газонов сильной загрязненности (после зимы)	1000 м2	1 раз весной	1	1,09	1,09	4 265,56	4640,93	0,14
53-022	Выкашивание газонов сплошных	1000 м2		в порядке, определяемом УО	1,00	3,00	990,71	2972,13	0,09
53-025	Уборка с газонов травы скошенной газонокосилкой	1000 м2			1,00	3,00	660,48	1981,43	0,06
Зимняя уборка									
54-003	Подметание снега с усовершенствованием покрытием (крыльца+вх.площ., с торца мкд справа, вдоль дв.фасада)	1000 м2	5 раз в неделю	130	0,15	18,85	495,36	9337,54	0,28
54-013 прим	Сдвиг снега с территории с усовершенствованным покрытием (крыльца+вх.площ., с торцы мкд справа, вдоль дв.фасада)	1000 м2	в дни снегопада	52	0,145	7,54	2 969,63	22391,01	0,67
54-013 прим	Сдвиг снега (отмстка)	1000 м2	1 раз в месяц	6	0,165	0,99	2 969,63	2938,15	0,09
54-025	Пескоподсыпка территории (крыльца+вх.площ. Проезд+ торец мкд справо)	1000 м2		26	0,07	1,89	605,44	1141,25	0,03
	песок	м3				2,00	286,67	573,34	0,02
	Механизированная уборка	м/час	в порядке, определяемом УО			3,00	1782,05	5346,15	0,16
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт									
Плановые осмотры									
42-002	Осмотр кровли рулонной	1000 м2	весна - осень	2	1,063	2,13	1 215,95	2585,11	0,08
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2		2	0,050	0,10	829,46	82,45	0,00
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2		1	1,18	1,18	829,46	980,01	0,03
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2		1	2,03	2,03	868,54	1766,18	0,05
42-011	Осмотр системы центрального отопления в декабре, январе, феврале месяце, в начале и конце отопительного сезона (т/уз)	1000 м2		5	0,042	0,21	1 770,28	367,33	0,01
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2		2	0,042	0,08	1 770,28	146,93	0,00
42-011 прим.	Осмотр и обслуживание системы ХВ и отведение сточных вод	1000 м2		2	2,786	5,57	1 770,28	9863,29	0,30
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.		2	0,03	0,06	8 245,07	494,70	0,01
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100лест. площадок		2	0,11	0,22	3 983,12	876,29	0,03
2-1-16	Проверка технического состояния вентканалов	шт		3	56	168,00	81,72	13728,96	0,41
33-037	Снятие показаний эл.счетчика, ХВ коммунального назначения	шт		12	2,00	24,00	57,05	1369,20	0,04
IV. Содержание иных элементов общего имущества									
Кровля									
54-041	Очистка кровли, оголовков ветканалов от наледи и снега	100 м2		3	1,06	3,19	2 207,33	7039,18	0,21
Лестничная клетка									
15-018	Установка пружин на входных дверях	шт.			4,00	4,00	310,31	1241,24	0,04
Электроснабжение									
33-052	Техническое обслуживание ВРЩ жилых домов (ППР)	шт		2	3,00	6,00	1 451,63	8709,78	0,26
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит		2	11,00	22,00	199,16	4381,53	0,13
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.									
31-054	Промывка системы центрального отопления трубопровода и отопительные приборы гидropневматическим способом в домах 5-12 этажей при диаметре трубопровода от 15 до 32 мм	1 элев.		1	1,00	1,00	6765,79	6765,79	0,20
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания		1	12,60	12,60	211,51	2664,18	0,08
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м		1	6,30	6,30	2 656,10	16733,43	0,50
	Аварийное обслуживание (т/энергия, ХВ, отведение сточных вод, ГВ, электрическая энергия)	1м2		12	2 785,80	33429,6	4,10	137061,36	4,10

Текущий ремонт								
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)						735000,00	21,99
ИТОГО по содержанию							442 204,57	35,21
ИТОГО Текущий ремонт							735 000,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат							1 177 204,57	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2)							35,21	

*Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

Приложение № 11
к постановлению
администрации МОГО "Ухта"
от 12 ноября 2021 г. № 2972

Наименование улицы	пр-д. Строителей
№ дома	14
Год постройки	1972
Тип дома (квартирного, иное)	
Этажность	5
Количество подъездов	
Количество квартир	80
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	2045,5
в том числе жилая площадь, м2	1286,2
площадь встроенных нежилых помещений	
Площадь лестничных клеток, лифтов,тамбуров и др. помещений, м2	502,7

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме № 14 по пр-д Строителей в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Годовой объем работ	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Санитарное содержание								
51-001	Влажное подметание лестничных площадок и маршей без оборудования при количестве этажей 2-5, коридоры	100 м2	104	5,027	522,808	247,67	129483,86	5,28
51-009	Мытье лестничных площадок и маршей , коридоры	100 м2	12	5,027	60,324	643,50	38818,49	1,58
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	12	0,600	7,2	307,72	2215,58	0,09
	Дератизация	1 м2	систематическая	100,00	600,00	2,45	1470,00	0,06
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)							-	-
Летняя уборка								
53-001	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (крыльца+вх.площ.)	1000 м2	130	0,06	8,32	365,26	3038,96	0,12
53-020 прим.	Уборка грунта, газона, отмостки от случайного мусора	1000 м2	52	1,97	102,32	220,16	22525,71	0,92
53-021	Уборка газонов сильной загрязненности (после зимы)	1000 м2	1	0,76	0,76	4 265,56	3253,34	0,13
53-022	Выкашивание газонов сплошных	1000 м2	по необходим.	0,50	1,50	990,71	1486,07	0,06
53-025	Уборка с газонов травы скошенной газонокосилкой	1000 м2	по необходим.	0,50	1,50	660,48	990,71	0,04
Зимняя уборка							-	-
54-003	Подметание снега с усовершенствованием покрытием (крыльца+вх.площ.)	1000 м2	78	0,06	4,99	495,36	2472,84	0,10
54-013 прим	Сдвиг снега с территории с усовершенствованным покрытием (крыльца+вх.площ. дв. проезд)	1000 м2	в дни снегопада - 52	0,181	9,39	2 969,63	27888,39	1,14
54-013 прим	Сдвиг снега (отмостка)	1000 м2	6	0,110	0,66	2 969,63	1956,39	0,08
54-025	Пескоподсыпка территории	1000 м2	26	0,13	3,37	605,44	2041,66	0,08
	песок	м3			2,00	286,67	573,34	0,02
	Механизированная уборка и вывоз снега	м/час	в порядке,определяемом УО		3,00	1782,05	5346,15	0,22
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт							-	-
Плановые осмотры								
42-002	Осмотр кровли рулонной	1000 м2	2	0,755	1,51	1 215,95	1836,08	0,07
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	2	0,098	0,20	829,46	162,24	0,01
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1,02	1,02	829,46	848,33	0,03
42-010	Осмотр каменных конструкций	1000 м2	1	2,13	2,13	868,54	1852,95	0,08
42-011	Осмотр системы центрального отопления в в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	3	0,613	1,84	1 770,28	3257,14	0,13
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	2	0,613	1,23	1 770,28	2171,43	0,09
42-011 прим.	Осмотр и обслуживание системы ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2,046	4,09	1 770,28	7242,22	0,30
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	0,02	0,04	8 245,07	329,80	0,01
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100лест. площадок	2	0,10	0,20	3 983,12	796,62	0,03
2-1-16	Проверка технического состояния вентканалов	шт	3	160	480,00	81,72	39225,60	1,60
33-037	Снятие показаний эл.счетчика + ХВ коммунального назначения	шт	12	2,00	24,00	57,05	1369,20	0,06
IV. Содержание иных элементов общего имущества							-	-
-	Кровля	-	-	-	-	-	-	-
54-041	Очистка кровли, оголовков дымоходов и ветканалов от наледи и снега	100 м2	3	1,51	4,53	2 207,33	9999,20	0,41
	Автовышка	маш/час	1	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,16
Электроснабжение								
33-052	Техническое обслуживание ВРУ жилых домов	шт	2	2,00	4,00	1 451,63	5806,52	0,24
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	2	10,00	20,00	199,16	3983,21	0,16
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.							-	-
31-054	Промывка системы центрального отопления трубопровода и отопительные приборы гидropневматическим способом в домах 5-12 этажей при диаметре трубопровода от 15 до 32 мм	1 элев.	1	1,00	1,00	6765,79	6765,79	0,28
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1	8,65	8,65	211,51	1828,93	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1	9,60	9,60	2 656,10	25498,56	1,04
	Аварийное обслуживание (т/энергия, ХВ, отведение сточных вод, электрическая энергия)	1м2	12	2 045,50	24546	3,11	76338,06	3,11
Текущий ремонт								
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)+ обслуживание узла учета тепловой энергии						187400,00	7,63
	Техническое обслуживание внутридомового газового оборудования							

ИТОГО по содержанию	436 884,61	25,43
ИТОГО Текущий ремонт	187 400,00	
ВСЕГО годовые затраты с учетом всех затрат	624 284,61	
Рзамер платы за жилое помещение (руб/м2)	25,43	

*Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определён п.4 "Правил осуществления деятельности по управлению МКД", условиями Договора управления домом.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2998 от 15 ноября 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО
«Ухта» от 23.05.2013 № 803 «Об определении гарантирующей
организации в сфере холодного водоснабжения и водоотведения на
территории МОГО «Ухта» и утверждении схем централизованного
холодного водоснабжения и водоотведения»**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 «Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения» и постановлением от 31.05.2019 № 691 «Об утверждении правил отнесения централизованных систем водоотведения (канализации) к централизованным системам водоотведения поселений или городских округов и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 № 782», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 23.05.2013 № 803 «Об определении гарантирующей организации в сфере холодного водоснабжения и водоотведения на территории МОГО «Ухта» и утверждении схем централизованного холодного водоснабжения и водоотведения» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Дополнить постановление пунктом 4 следующего содержания:

«4. Отнести централизованную систему водоотведения на территории муниципального образования города «Ухта» (централизованные системы водоотведения г.Ухта, пгт Ярега, пст Нижний Доманик, пгт Шудаяг, пгт Боровой, пгт Тобысь, пгт Водный, пст Седью) к централизованным системам водоотведения городского округа.».

1.2. Подпункт 3.1 пункта 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«3.1.1. Схема зон неорганизованного поступления поверхностных сточных вод в централизованную систему водоотведения МУП «Ухтаводоканал» г.Ухты от пром. зоны по ул.Западная.».

1.3. Пункт 4 постановления считать пунктом 5.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2999 от 15 ноября 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО
«Ухта» от 26.12.2020 № 3723 «О Совете по гармонизации
межэтнических и межконфессиональных отношений МОГО
«Ухта»**

На основании пункта 7 статьи 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Указом Главы Республики Коми от 15.07.2016 № 94 «О Совете по гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений в Республике Коми», в целях содействия реализации государственной национальной политики на территории муниципального образования городского округа «Ухта», администрация постановляет:

1. Внести в постановление администрации МОГО «Ухта» от 26.12.2020 № 3723 «О Совете по гармонизации межэтнических и межконфессиональных отношений МОГО «Ухта» (далее –

постановление) изменения следующего содержания:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 3 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 4 к постановлению изложить в редакции согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия, подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов**

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 15 ноября 2021 г. № 2999

«Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 26 декабря 2020 г. № 3723

СОСТАВ

**Совета по гармонизации межэтнических и межконфессиональных
отношений МОГО «Ухта»**

Османов Магомед Нурмагомедович	Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта», председатель Совета
Метелёва Марина Николаевна	заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя Совета
Зарубин Виталий Викторович	заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта» заместитель председателя Совета
Рубан Надежда Ивановна	начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», секретарь Совета
<i>Члены</i>	
Анисимов Аристарх Викторович	председатель Совета МОГО «Ухта»*
Абидов Абдулмуъмин Касумович	председатель Общественного совета МОГО «Ухта», член общественной палаты РК
Горностаева Екатерина Александровна	заведующий Ухтинским филиалом ГКУ РК «Республиканская общественная приемная Главы РК»*
Данилов Дмитрий Владимирович	начальник МУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» администрации МОГО «Ухта»
Клековкин Роман Николаевич	начальник отдела МВД России по г.Ухте, полковник полиции*
Короткова Наталья Юрьевна	начальник МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
Королёва Жанна Николаевна	заведующий Отделом информации и связей с общественностью администрации МОГО «Ухта»
отец Силуан (Александров)	иеромонах, настоятель Свято-Стефановского храма в г.Ухта, ул.Октябрьская, д.8*
Пустохин Андрей Валентинович	начальник Отдела по вопросам Миграции ОМВД России по г.Ухте, майор полиции*
Рыжов Василий Николаевич	сотрудник отдела УФСБ России по Республике Коми в г.Ухта *

Примечание: *- по согласованию

_____»

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 15 ноября 2021 г.№ 2999

«Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 26 декабря 2020 г. № 3723

СОСТАВ
рабочей группы Совета по межнациональным вопросам МОГО «Ухта»

Зарубин Виталий Викторович	заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя Совета, председатель рабочей группы
Данилов Дмитрий Владимирович	начальник МУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя рабочей группы
Рубан Надежда Ивановна	начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», секретарь рабочей группы Совета
Члены	
Абидов Абдулмуьмин Касумович	председатель Общественного совета МОГО «Ухта», член общественной палаты РК
Агаев Ашур Худаяр оглы	председатель Коми региональной общественной организации «Азербайджанская община»*
Алиметов Абдулнасир Нурмагомедович	председатель Местной общественной организации «Народы Дагестана» в г. Ухта*
Бозоров Дустмурод Хазратович	председатель Местного объединения таджиков «Ватан» («Отечество»)*
Буторина Светлана Альбертовна	председатель Ухтинского представительства Межрегионального общественного движения «Коми войтыр»*

Волков Сергей Анатольевич	председатель национально-культурной автономии чувашей «Араскал» («Счастье»)*
Волохова Лариса Алексеевна	заместитель начальника МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
Галимова Зухра Рафаэловна	председатель Национально-культурной автономии башкир г.Ухты «Дуслык» («Дружба»)*
Горбунов Сергей Николаевич	заместитель начальника МУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» администрации МОГО «Ухта»
Горностаева Екатерина Александровна	заведующий Ухтинским филиалом ГКУ РК «Республиканская общественная приемная Главы РК»*
Королёва Жанна Николаевна	заведующий Отделом информации и связей с общественностью администрации МОГО «Ухта»
Лиджиев Борис Саранович	председатель Местной национально-культурной автономии калмыков «Алтнгасн» («Полярная звезда»)*

Махмудов Гуламжон Абдусаматович	председатель Местной общественной организации НКА узбеков в городе Ухта «Дустлик»*
Меликсетян Гагик Рубенович	председатель Местной общественной организации НКА армян в г.Ухте «Урарту»*
Метелёва Марина Николаевна	заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»
Павлова Валентина Антоновна	председатель Отделения Национально-культурной автономии «Беларусь» Республики Коми в г.Ухте*
Постельный Николай Анатольевич	руководитель (атаман станицы) Ордена преподобного Святого Сергия Радонежского станица «Ухтинская» Особого Северного казачьего округа (ОСКО) Республики Коми*
Потапова Ляля Кудашевна	председатель Национально-культурной автономии татар г.Ухты «Бердемлек»*
Пустохин Андрей Валентинович	начальник Отдела по вопросам Миграции ОМВД России по г. Ухте, майор полиции*
Рыжов Василий Николаевич	сотрудник отдела УФСБ России по Республике Коми в г.Ухта *
Салтаханов Апти Альбертович	и.о. председателя Национально-культурной автономии чеченцев «Вайнах» («Наши люди»)*
Самунашвили Николай Васильевич	председатель Национально-культурного общества грузин в г.Ухте «Руставели»*
Соболева Славомира Геннадьевна	председатель Местной общественной организации национально-культурная автономии поляков в г.Ухте «Полония» («Polonia»)*
Цуркан Артур Михайлович	председатель Национально-культурной автономии молдаван г.Ухты «Lumeanoastra» («Наш народ»)*
Чупров Григорий Васильевич	председатель Ухтинского представительства Межрегионального общественного движения «РУСЬ ПЕЧОРСКАЯ»*
Яговкин Владимир Николаевич	председатель Общественной организации «Ухтинское общество российских немцев «FREIHEIT» («Свобода»)*
Яремчук Виктор Иванович	председатель Ухтинского отделения национально-культурной автономии украинцев*

Примечание: * - по согласованию

_____»

Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 15 ноября 2021 г. № 2999

«Приложение № 4
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 26 декабря 2020 г.№ 3723

СОСТАВ
рабочей группы Совета по межконфессиональным вопросам МОГО «Ухта»

Метелёва Марина Николаевна	заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта» заместитель председателя Совета, председатель рабочей группы
Данилов Дмитрий Владимирович	начальник МУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» администрации МОГО «Ухта», заместитель председателя рабочей группы
Рубан Надежда Ивановна	начальник МУ «Управление культуры администрации МОГО «Ухта», секретарь рабочей группы Совета
Члены	
Абидов Абдулмуьмин Касумович	председатель Общественного совета МОГО «Ухта», член общественной палаты РК
Агаев Ашур Худаяр оглы	председатель религиозной группы «Ахли-бейт»*
Анисимов Аристарх Викторович	председатель Совета МОГО «Ухта»*
Валиахмат-хазрат Гаязов	председатель Духовного управления мусульман Республики Коми*
Волохова Лариса Алексеевна	заместитель начальника МУ «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»
Горностаева Екатерина Александровна	заведующий Ухтинским филиалом ГКУ РК «Республиканская общественная приемная Главы РК»*
Зарубин Виталий Викторович	Заместитель руководителя администрации МОГО «Ухта»
Королёва Жанна Николаевна	заведующий Отделом информации и связей с общественностью администрации МОГО «Ухта»
отец Силуан (Александров)	иеромонах, настоятель Свято-Стефановского храма в г.Ухта, ул.Октябрьская, д.8*
Пустохин Андрей Валентинович	начальник Отдела по вопросам Миграции ОМВД России по г.Ухте, майор полиции*
Рамазанов Таиб Абдурахманович	активист религиозной общины – группы «Ас-Салам» г.Ухты*

Рыжов Василий Николаевич	сотрудник отдела УФСБ России по Республике Коми в г.Ухта*
Чупров Григорий Васильевич	председательУхтинского представительства Межрегионального общественного движения «РУСЬ ПЕЧОРСКАЯ»*

Примечание: * - по согласованию

_____»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2978 от 12 ноября 2021 года
Об утверждении конкурсной документации на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта концессионного соглашения

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Ухта», администрация постановляет:

1. Утвердить конкурсную документацию к открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта: «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г.Ухта» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Муниципальному учреждению «Управление физической культуры и спорта» администрации муниципального образования городского округа «Ухта» обеспечить опубликование конкурсной документации о проведении Конкурса на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <http://torgi.gov.ru>.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МОГО «Ухта» - руководитель администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 12 ноября 2021 г. № 2978

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
открытого конкурса на право заключения концессионного
соглашения на создание (строительство) объекта
«Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г.Ухта»
(Проект)

Состав конкурсной документации

- Образец.
1. Общие положения
 2. Подача и рассмотрение заявок
 3. Подача и рассмотрение конкурсных предложений
 4. Приложение 1 - Заявка на участие в открытом конкурсе.
- Образец.
5. Приложение 2 - Опись документов. Образец.
 6. Приложение 3 - Конкурсное предложение. Образец.
 7. Приложение 4 - Проект концессионного соглашения

За непредоставление информации, установленной конкурсной документацией, или подачу конкурсного предложения не полностью и не во всех отношениях соответствующего требованиям конкурсной документации, ответственность несёт участник конкурса, и это может повлечь за собой отклонение его конкурсного предложения.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
открытого конкурса на право заключения концессионного
соглашения
на создание (строительство) объекта
«Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г.Ухта»

Настоящая конкурсная документация, устанавливающая порядок проведения открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г.Ухта», разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 11.10.2021 № 2731 «О принятии решения о заключении концессионного соглашения».

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Термины и определения, используемые в конкурсной документации

1.1. Все приложения к конкурсной документации являются ее неотъемлемой частью. Если иное не следует из контекста, все ссылки в настоящей конкурсной документации относятся к пунктам настоящей конкурсной документации. Во избежание сомнений, в концессионном соглашении устанавливается отдельная терминология, в связи, с чем приведенные ниже определения терминов и выражений не применимы при толковании условий концессионного соглашения (поскольку иное прямо не следует из его положений).

1.2. В настоящей конкурсной документации (включая все ее разделы и приложения), если иное не следует из контекста, приведенные ниже термины, сокращенные и условные наименования имеют значение, определенное в настоящем разделе.

Аффилированные лица - лица, признаваемые аффилированными в соответствии антимонопольным законодательством Российской Федерации.

Закон о концессии - Федеральный закон от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

Претендент - индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица (объединение лиц).

Заявка на участие в конкурсе (Заявка) - комплект документов, представленный претендентом для участия в предварительном отборе Участников конкурса в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

Конкурс - открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г. Ухта», проводимый на основании принятого Концедентом решения о проведении открытого конкурса на право заключения концессионного

соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г Ухта».

Конкурсная документация - настоящий пакет документов, определяющий процесс проведения конкурса.

Конкурсная комиссия - комиссия по проведению конкурса, утвержденная Постановлением администрации МОГО «Ухта» от (дата) «Об организации конкурса на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г. Ухта».

Конкурсное предложение - комплект документов, оформленный надлежащим образом, представленный Участником конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Концедент - администрация МОГО «Ухта», адрес: 169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушуева, 11, e-mail: adm@mouhta.ru, адрес официального сайта в сети «Интернет» - <https://mouhta.ru/>.

Концессионер - победитель конкурса или иной участник конкурса, в соответствии с пунктом 7 статьи 32 Закона о концессии, заключающий с Концедентом по результатам конкурса концессионное соглашение в качестве стороны, принимающей на себя обязательство по реализации Проекта.

Контактные лица - уполномоченные представители Концедента и (или) Конкурсной комиссии, действующие по поручению Концедента и (или) Конкурсной комиссии в пределах полномочий, которые установлены конкурсной документацией.

Концессионное соглашение (далее - концессионное соглашение, Соглашение) - заключаемое между Концедентом и Концессионером концессионное соглашение на право создания (строительства) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г.Ухта», содержание которого приведено в приложении № 4 к конкурсной документации.

Объект концессионного соглашения (далее - Объект) - физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, подлежащий созданию путем строительства по адресу: Республика Коми, г. Ухта, проспект Космонавтов, 196, на земельном участке с кадастровым номером 11:20:0602008:2514 в соответствии со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории согласно проектной документации, разработанной ООО «Воздвижение».

Официальный сайт Концедента в сети Интернет - <https://mouhta.ru/>

Официальное издание - информационный бюллетень Совета МОГО «Ухта» и администрации МОГО «Ухта» «Город»

Победитель Конкурса - участник конкурса, определенный решением Конкурсной комиссии как представивший наилучшее конкурсное предложение.

Участник Конкурса - претендент, прошедший предварительный отбор и представивший конкурсное предложение.

Эксперты - специалисты в области предмета конкурса, которые могут привлекаться Конкурсной комиссией согласно Положению о конкурсной комиссии, утвержденному постановлением администрации МОГО «Ухта» от (дата) № (номер).

2. Объект концессионного соглашения

2.1. Объект концессионного соглашения - физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, подлежащий созданию путем строительства, по адресу: Республика Коми, г.Ухта, проспект Космонавтов, 196, на земельном участке с кадастровым номером 11:20:0602008:2514 в соответствии со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории согласно проектной документации, разработанной ООО «Воздвижение».

2.2. Состав объекта концессионного Соглашения, его описание, в том числе технико-экономические показатели приведены в приложении 1 к концессионному соглашению.

2.2.1. Создаваемый объект включает в себя:

а) двухэтажное здание,

на первом этаже – спортивный зал, тамбуры, вестибюли, гардероб, лестничные клетки, зона ожидания, касса, санузлы, комната охраны, комната ремонта инвентаря, раздевалные, электрощитовая, индивидуальный тепловой пункт, водомерный узел;

на втором этаже – холл, коридор, комната уборочного инвентаря, душевые, инвентарные, зона безопасности, раздевалные, тренировочный зал,

б) проезды с асфальтобетонным покрытием;

в) тротуары и пешеходные зоны с покрытием из плитки;

г) автостоянка с общей вместимостью на 36 мест с покрытием из асфальтобетона;

д) площадка для мусоросборных контейнеров;

ж) ограждение территории с воротами;

з) малые архитектурные формы, зеленые насаждения и наружное освещение.

Подробный состав Объекта включен в проектную документацию, являющуюся неотъемлемой частью конкурсной документации и передаваемую Концессионеру после подписания соглашения.

2.2.2. Земельный участок в соответствии со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, на котором будет располагаться объект концессионного соглашения, и который необходим для осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, предоставляется Концессионеру по договору аренды.

2.2.3. Размер арендной платы за пользование земельными участками устанавливается на основании Постановления Правительства Республики Коми от 01.03.2015 № 90 «О Порядке определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Республики Коми, и земельные участки на территории Республики Коми, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без торгов».

2.3. Цель использования имущества победителем конкурса (концессионером - стороной по соглашению): *деятельность в области спорта, отдыха и развлечений.*

3. Условия Концессионного соглашения

Объект концессионного соглашения	Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, подлежащий созданию путем строительства в рамках настоящего Соглашения по адресу: Республика Коми, г.Ухта, проспект Космонавтов, 19б, на земельном участке с кадастровым номером 11:20:0602008:2514 в соответствии со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории с использованием проектной документации, разработанной ООО «Воздвижение».
Концедент	Администрация МОГО «Ухта»
Срок действия концессионного соглашения	15 (пятнадцать) лет с даты подписания концессионного соглашения

Объем инвестиций в создание (строительство) объекта концессионного соглашения. Размер концессионной платы, формы, порядок и сроки её внесения	<p>Стоимость строительства объекта концессионного соглашения составляет 160 867 610,00 (Сто шестьдесят миллионов восемьсот шестьдесят семь тысяч шестьсот десять) рублей 00 коп.</p> <p>Концессионер обязан осуществить инвестиции в создание (строительство) Объекта не менее 30% от общей стоимости (создания) строительства Объекта, что составляет 48 260 283 (Сорок восемь миллионов двести шестьдесят тысяч двести восемьдесят три) рубля 00 коп.</p> <p>Объем инвестиций, предложенный участником Конкурса, является параметром оценки конкурсных предложений.</p> <p>Концедент осуществляет софинансирование объекта в объеме необходимом для полного финансирования строительства Объекта, с учетом размера инвестиций, осуществляемых концессионером в следующем порядке:</p> <p>1) Концедент перечисляет концессионеру 30% от стоимости строительства объекта в течении 15 рабочих дней с момента получения разрешения на строительство;</p> <p>2) Оплачивает выполненные работы на основании графика выполнения строительно-монтажных работ и фактически выполненных концессионером работ с учетом доли софинансирования уменьшенной на сумму аванса не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты проверки предоставленных концедентом результатов работ, в части их соответствия условиям концессионного соглашения.</p> <p>Приемка и оплата выполненных работ (результата работ), осуществляется на основании первичных учетных документов, подтверждающих их выполнение, составленных после завершения выполнения конструктивных решений (элементов), комплексов (видов) работ (этапов работ) на основании, графика выполнения строительно-монтажных работ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.</p> <p>Стоимость выполненных работ определяется на основании актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы № КС-2, № КС-3), оформленных надлежащим порядком, подписанных Концедентом и Концессионером.</p> <p>Первичным учетным документом, являющимся основанием для оплаты работ, выполненных в соответствии с графиком выполнения строительно-монтажных работ по завершении выполнения соответствующих конструктивных решений (элементов), комплексов (видов) работ, в том числе работ, выполняемых поэтапно, является акт о приемке выполненных работ формы КС-2, справка о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 оформленные надлежащим порядком и подписанные Концедентом и Концессионером.</p> <p>При приемке выполненных работ для подтверждения объемов и качества фактически выполненных работ по конструктивным решениям (элементам) и (или) комплексам (видам) работ, Концессионер представляет комплект первичных учетных документов, а также исполнительную документацию.</p> <p>3) Окончательная оплата выполненных работ осуществляется на основании акта приемки законченного строительством объекта (форма КС-11), акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (форма КС-14), а также заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного Кодекса.</p> <p>Окончательный расчет производится Концедентом после передачи результата работы по Соглашению в течение не более 30 (тридцати) дней с даты подписания Сторонами акта приемки законченного строительством объекта (форма КС-11) и акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (форма КС-14), акта о приемке выполненных работ формы КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3.</p> <p>Концессионным соглашением предусматривается плата, вносимая концессионером Концеденту на период использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения (далее - концессионная плата).</p> <p>Внесение концессионной платы предусматривается в течение всего срока использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения.</p> <p>Размер концессионной платы определяется по результатам подведения итогов Конкурса и должна составлять не менее 10 000 (Десяти тысяч) рублей 00 копеек в месяц.</p> <p>Концессионная плата перечисляется Концеденту, ежемесячно до 15 числа месяца с даты подписания концессионного соглашения</p>
---	--

	<ul style="list-style-type: none">- Создание (строительство) Концессионером объекта Соглашения и ввод в эксплуатацию объекта с использованием проектной документации, разработанной ООО «Воздвижение».- Право собственности на имущество, входящее в состав объекта Концессионного соглашения и подлежащее строительству, будет принадлежать Концеденту.- Срок создания (строительства) и ввод в эксплуатацию объекта Соглашения определяется по результатам конкурса (не более 8,6 месяцев с даты заключения концессионного соглашения). Окончанием срока создания (строительства) объекта концессионного соглашения считается момент ввода в эксплуатацию.- Собственными силами за счет собственных средств производит подготовку территории, необходимых для строительства объекта Соглашения и (или) для осуществления деятельности, предусмотренной Соглашением, в том числе производит перенос всех инженерных коммуникаций (в случае необходимости).- Использование (эксплуатация) объекта Соглашения, предоставленных земельных участков в установленном Соглашением порядке и в целях осуществления деятельности, указанной в п.1.1. Соглашения.- Предоставление на безвозмездной основе Концеденту (или уполномоченной организации) созданного объекта на условиях, предусмотренных в приложении № 2 к концессионному соглашению, в соответствии с согласованным между Концедентом и Концессионером графиком.- Поддержание объекта Соглашения в исправном состоянии, производить за свой счёт текущий и капитальный ремонт, нести расходы на содержание объекта Соглашения.- Учет объекта Соглашения на своём балансе отдельно от своего имущества.- Начисление амортизации на объект Соглашения.- Заключение договоров на эксплуатацию и техническое обслуживание объекта Соглашения, договоров на все виды коммунального обслуживания со специализированными организациями, обеспечение представителям организаций доступа к объекту и своевременно перечисление платы за услуги на счета данных организаций в соответствии с условиями таких договоров.- Концессионер обязуется осуществлять использование (эксплуатацию), содержание объекта Соглашения самостоятельно за свой счет или с согласия Концедента с привлечением третьих лиц в соответствии с назначением объекта Соглашения, определенным в п. 1.1 Соглашения, при условии соблюдения третьими лицами обязательств Концессионера по концессионному соглашению. Деятельность осуществляется с момента ввода в эксплуатацию и государственной регистрации объекта Соглашения до окончания срока действия концессионного соглашения или до
--	--

Обязательства Концессионера	<p>даты расторжения концессионного соглашения.</p> <p>Указанная деятельность осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.</p> <p>- Предоставление обеспечения исполнения обязательств по Соглашению в размере 16 086 761,00 (шестнадцать миллионов восемьдесят шесть тысяч семьсот шестьдесят один) рубль 00 копеек. Способом обеспечения исполнения обязательств может являться: предоставление безотзывной банковской гарантии; передача Концессионером Концеденту в залог прав Концессионера по договору банковского вклада (депозита); осуществление страхования риска ответственности Концессионера за нарушение обязательств по концессионному соглашению. Обеспечение устанавливается на срок создания (строительства) объекта Соглашения.</p> <p>- В течение 30 (тридцати) календарных дней с даты регистрации прав владения и пользования на объект Соглашения, Концессионер обязан производить страхование риска случайной гибели (и/или повреждения) такого объекта в пользу Концедента на сумму не менее рыночной стоимости объекта. Рыночная стоимость объекта определяется на дату заключения договора страхования. В последующем ежегодно (не позднее первого числа месяца, следующего после даты окончания Договора страхования) производить страхование объекта Соглашения в пользу Концедента по рыночной стоимости. Концессионер после ввода объекта в эксплуатацию в течение 30 календарных дней производит оценку рыночной стоимости объекта Соглашения. В последующем ежегодно производить оценку рыночной стоимости и предоставлять отчётность Концеденту.</p> <p>- Обеспечение представителям уполномоченных Концедентом органов или юридических лиц, осуществляющим контроль за исполнением Концессионером условий Соглашения, беспрепятственного доступа на объект Соглашения, а также к документации, относящейся к осуществлению деятельности, указанной в п. 1.1. Соглашения.</p> <p>- После прекращения действия концессионного соглашения (в т.ч. по истечении срока его действия) передать объект Соглашения в порядке и сроки, предусмотренные концессионным соглашением.</p> <p>- Исполнить иные обязанности, вытекающие из условий заключенного концессионного соглашения и положений действующего законодательства Российской Федерации.</p>
Обязательства Юнцедента	<p>- Передать Концессионеру проектно-сметную документацию, разработанную ООО «Воздвижение», на создание (строительство) объекта Соглашения, в 1 экземпляре в течение 5(пяти) рабочих дней после подписания концессионного соглашения.</p> <p>- Исполнение финансовых обязательств, предусмотренных концессионным соглашением, в части софинансирования строительства объекта, с учетом размера инвестиций,</p>
	<p>осуществляемых концессионером.</p> <p>- После прекращения действия концессионного соглашения (в т.ч. по истечении срока его действия) принять от Концессионера объект Соглашения в установленном концессионным соглашением порядке.</p> <p>- Заключение договор аренды земельных участков, необходимые концессионеру для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.</p> <p>- Исполнить иные обязанности, вытекающие из условий заключенного концессионного соглашения, других договоров, заключенных между сторонами, и положений действующего законодательства Российской Федерации.</p>
Порядок возмещениярасходов сторон в случае досрочного расторжения концессионного соглашения	<p>В случае досрочного прекращения Соглашения по соглашению Сторон размер возмещения расходов при расторжении определяется соглашением Сторон.</p> <p>В случае досрочного прекращения Соглашения в связи с нарушением Концессионером существенных условий Соглашения, понесенные им расходы не возмещаются.</p> <p>Порядок возмещения расходов установлен разделом XVII концессионного соглашения.</p>

Права в отношенииОбъекта концессионного соглашения:	<p>В отношении объекта концессионного соглашения у его сторон возникают следующие права:</p> <p>- У Конcessionонера возникает право владения и пользования объектом концессионного соглашения с момента передачи и до окончания срока действия концессионного соглашения.</p> <p>- Доходы, полученные Конcessionонером в результате осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, являются собственностью Конcessionонера.</p> <p>- Конcessionонер имеет право с согласия Концедента передавать объект Соглашения, в пользование третьим лицам на срок, не превышающий срока эксплуатации объекта - только для целей, указанных в Соглашении, при условии соблюдения такими лицами обязательств Конcessionонера, предусмотренных Соглашением. При этом Конcessionонер несёт ответственность за действия таких лиц как за свои собственные. Порядок передачи установлен п. 5.4. Соглашения.</p> <p>- Конcessionонер вправе с согласия Концедента привлекать к выполнению работ по созданию объекта Соглашения третьих лиц, за действия которых он отвечает, как за свои собственные.</p> <p>- Иные права, вытекающие из условий заключенного концессионного соглашения, других договоров, заключенных между сторонами, и положений действующего российского законодательства.</p>
Срок подписания концессионного соглашения	Концессионное соглашение должно быть подписано не ранее чем через 5 рабочих дней и не позднее 20 рабочих дней с момента подписания протокола о результатах проведения конкурса, а в случае признания конкурса несостоявшимся, в соответствии с ч.7 ст. 32 Закона о концессии в течение30
	календарных дней с даты принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

4. Конкурс

4.1. Конкурс на право заключения концессионного соглашения проводится в отношении объекта - физкультурно-оздоровительный комплекс единокорств, подлежащий созданию путем строительства по адресу: Республика Коми, г.Ухта, проспект Космонавтов, 196, на земельном участке с кадастровым номером 11:20:0602008:2514.

4.2. По всем вопросам, связанным с проведением конкурса, заинтересованным лицам следует направлять запросы в Конкурсную комиссию по адресу: 169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Кремса, 1/10, секретарь комиссии - начальник МУ «УФис» администрации МОГО «Ухта» Сизова Лариса Григорьевна, тел: (8216)752210.

4.3. Конкурсная документация в письменном виде предоставляется бесплатно в течение двух рабочих дней со дня получения письменного заявления с просьбой о предоставлении конкурсной документации по адресу: 169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Кремса, 1/10, телефон (8216)752210

4.4. Конкурсная документация и материалы, касающиеся проведения конкурса, размещаются одновременно с извещением о проведении открытого конкурса на официальном сайте в сети «Интернет» <https://mouhta.ru/>, и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <http://torgi.gov.ru>. Если претендент на участие в конкурсе самостоятельно получил конкурсную документацию и /или такие материалы на сайте, он самостоятельно несет ответственность за отслеживание вносимых в нее изменений и дополнений, если такие будут проводиться.

4.5. Концедент, в соответствии с п. 4 ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, вправе не позднее, чем за тридцать дней до проведения конкурса отказаться от проведения конкурса.

5. Регламент проведения конкурса

5.1. График проведения Конкурса

Этап:	Сроки:
Срок опубликования,размещения сообщения о проведении Конкурса	____.____.2021 г.
Место и срок представления заявок на участие в Конкурсе (даты и время начала и истечения этого срока)	Заявки на участие в конкурсе принимаются секретарем конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения с _____.____.2021 г. по _____.____.2021 г. понедельник-четверг с 08 ч.45мин. до 17 ч. 15 мин, пятница с 8 ч.45 мин. до 15 ч.45 мин, кроме перерыва на обед с 13 ч. 00 мин. до 14 ч. 00 мин. по адресу: г. Ухта, ул. Кремса, 1/10, телефон: 75-22-10

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе	_____.____.2021 г. в 10-00 часов по адресу:169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, 11
Дата подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе	_____.____.2021 г.
Срок проведенияпредварительного отбора участников Конкурса	с _____.____.2021 г. по _____.____.2021 г.
Дата подписания протокола о проведении предварительного отбора участников Конкурса	_____.____.2021 г.
Место и срок представления конкурсных предложений (даты и время начала и истечения этого срока)	Конкурсное предложение представляется по желанию претендентом в момент подачи заявки на участие в конкурсе или участником конкурса до дня либо в день вскрытия конкурсной комиссией конвертов с конкурсными предложениями, до момента объявления о прекращении приема конкурсных предложений, который является моментом истечения срока предоставления конкурсных предложений с _____.____.2021 г. до 10 ч 00 мин _____.____.2021 г.по адресу: г.Ухта, ул.Бушуева, 11.
Дата, место и дата вскрытия конвертов с конкурснымипредложениями	День вскрытия конвертов с конкурсными предложениями _____.____.2021 г. в 10 ч.00 мин. по адресу: 169300, Республика коми, г.Ухта, ул.Бушуева, 11, конкурсная комиссия вскрывает конверты, рассматривает конкурсные предложения. Участник конкурса вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями
Срок рассмотрения и оценки конкурсных предложений	с _____.____.2021 г. по _____.____.2021 г.
Дата подписания протокола Рассмотрения и оценкиконкурсных предложений	_____.____.2021 г.
Срок подписания протокола о результатах проведения конкурса	не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений (не позднее _____.____.2021 г.)
Срок подписанияконцессионного соглашения	Концессионное соглашение должно быть подписано не ранее чем через 5 рабочих дней и не позднее 20 рабочих днейс момента подписания протокола о результатах проведения конкурса, а в случае признания конкурса несостоявшимся, в соответствии с ч.7 ст. 32 Закона о концессии в течение 30 календарных дней с даты принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

Указанные сроки (при необходимости) могут быть изменены в соответствии с действующим законодательством и настоящей конкурсной документацией.

5.2. Изменения в конкурсную документацию. Концедент вправе вносить изменения в конкурсную документацию в любое время до истечения срока подачи конкурсных предложений, а сроки подачи заявок и/или конкурсных предложений должны быть продлены на 30 (тридцать) рабочих дней со дня внесения таких изменений Концедентом.

Сообщения о внесении изменений в конкурсную документацию размещаются на официальном сайте Концедента в сети Интернет и в официальном издании в течение 3 рабочих дней со дня их внесения.

5.3. Все документы, входящие в состав конкурсной документации, дополняют и поясняют друг друга. Изменения в конкурсную документацию, опубликованные Концедентом в установленном порядке, имеют преимущественную силу по отношению ко всем иным положениям и документам, входящим в состав конкурсной документации.

5.4. Все расходы, связанные с участием в конкурсе, в том числе с подготовкой и подачей заявок и конкурсных предложений, Заявители несут за свой счет.

5.5. Способом обеспечения исполнения обязанностей по заключению концессионного соглашения является задаток в размере 10 % от сводного сметного расчёта стоимости строительства. Размер задатка составляет 16 086 761,00 (шестнадцать миллионов восемьдесят шесть тысяч семьсот шестьдесят один) рубль.

Реквизиты для оплаты задатка:

Получатель: Финансовое управление администрации МОГО «Ухта» (Администрация МОГО «Ухта», 05073003181)

ИНН: 1102024570

КПП: 110201001

Сч.плательщика: 03232643877250000700

Единый казначейский счет 401028102453700000074

НБ Республика Коми Банка России// УФК по Республике Коми г.Сыктывкар

БИК 018702501

Назначение платежа «здаток на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г. Ухта». Допускается сокращение слов.

Здаток должен поступить на указанный счет не позднее дня окончания приема заявок 17 ч. 30 мин. __. __. 2021 г. Подтверждением своевременного поступления задатка является выписка со счета Концедента.

Здаток, внесенный в качестве обеспечения исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения, возвращается претендентам, не признанным участниками конкурса в течение 5 рабочих дней после подписания протокола предварительного отбора участников. Участникам конкурса, не признанным победителем конкурса, задаток возвращается в течение 5 рабочих дней после подписания протокола о результатах проведения конкурса. Победителю конкурса задаток возвращается в течение пяти дней после подписания концессионного соглашения. При уклонении или отказе победителя конкурса от заключения концессионного соглашения, внесенный им задаток не возвращается.

6. Разъяснения конкурсной документации

6.1. Официальным обращением Заявителя признается запрос о разъяснении положений конкурсной документации, подписанный уполномоченным лицом Претендента, который направляется нарочно, по почте или по факсу. В запросе обязательно указывается почтовый адрес, адрес электронной почты Заявителя, на который высылается ответ, контактный телефон, а также может быть указана просьба о вручении ответа нарочно.

6.2. Концедент или Конкурсная комиссия предоставляют в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по запросам, если такие запросы поступили к Концеденту или в Конкурсную комиссию не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в Конкурсе.

6.3. Разъяснения положений конкурсной документации направляются Концедентом или Конкурсной комиссией каждому Заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней, но не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе с приложением содержания запроса без указания Заявителя, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания Заявителя, от которого поступил запрос, также размещаются на официальном сайте в сети «Интернет»: <https://torgi.gov.ru>.

6.4. Заявитель вправе в любой момент до направления Конкурсной комиссией разъяснения отозвать свой запрос о разъяснении конкурсной документации, в этом случае разъяснение конкурсной документации по отозванному Заявителем запросу не предоставляется.

7. Способ обеспечения Концессионером исполнения обязательств по концессионному соглашению

7.1. Размер обеспечения исполнения обязательств по концессионному соглашению составляет 10% от общей стоимости (создания) строительства Объекта, что составляет 16 086 761,00 (шестнадцать миллионов восемьдесят шесть тысяч семьсот шестьдесят один) рубль 00 коп. Обеспечение обязательств устанавливается на срок до __ года (определяется по результатам конкурса).

7.2. Победитель Конкурса, до подписания концессионного Соглашения, обязан представить документы, подтверждающие обеспечение исполнения обязательств (предоставление безотзывной банковской гарантии, передача Концессионером Концеденту в залог прав Концессионера по договору банковского вклада (депозита), осуществление страхования риска ответственности Концессионера за нарушение обязательств) по концессионному соглашению, оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК

8. Требования к Претендентам

8.1. После публикации сообщения о проведении конкурса претенденты имеют право направлять Заявки на участие в конкурсе.

8.2. Претендентами могут быть: индивидуальный предприниматель; российское или иностранное юридическое лицо; действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица.

8.3. Претендент должен соответствовать следующим требованиям:

8.3.1. Отсутствие решения о ликвидации юридического лица

или о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

8.3.2. Отсутствие решения о признании Претендента банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него;

8.3.3. Отсутствие приостановления деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

8.3.4. Отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности лица по уплате этих сумм исполненной) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов лица, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период.

8.3.5. Внесение обеспечения исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения.

8.4. Претендент подтверждает соответствие требованиям, установленным п.9.3 настоящей конкурсной документации.

8.5. Ответственность за достоверность предоставляемых сведений несет Претендент.

9. Требования к заявке

9.1. Заявка на участие в конкурсе составляется по форме, указанной в приложении № 1 к конкурсной документации. Один претендент имеет право представить только одну заявку на участие в конкурсе. Заявка, документы и материалы, относящиеся к ней, должны быть составлены на русском языке.

9.2. К подписанному уполномоченным представителем претендента оригиналу заявки должны быть приложены следующие документы и материалы:

9.2.1. Документы, подтверждающие правоспособность претендента:

9.2.1.1. Для индивидуальных предпринимателей:

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная подписью индивидуального предпринимателя или иного уполномоченного лица и его печатью (при ее наличии);

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП), выданная не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки об участии в конкурсе. Выписка из ЕГРИП может быть:

- подписана усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа;

- подписана собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверена печатью налогового органа либо ее нотариально заверенная копия;

- доверенность на уполномоченное лицо в случае предоставления документов этим уполномоченным лицом, подписанная индивидуальным предпринимателем и скреплена его печатью (при наличии печати) или удостоверенная нотариально или в ином установленном федеральным законом порядке;

- копия документа, удостоверяющего личность сдающего документы, заверенная подписью индивидуального предпринимателя или иного уполномоченного лица и его печатью (при ее наличии);

9.2.1.2. Для российских юридических лиц:

- копия Устава, заверенная подписью руководителя или иного уполномоченного лица и печатью организации (при ее наличии);

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная подписью руководителя или иного уполномоченного лица и печатью организации (при ее наличии);

- выписка из ЕГРЮЛ, выданная не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки об участии в Конкурсе. Выписка из ЕГРЮЛ может быть:

- подписана усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа;

- подписана собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверена печатью налогового органа либо ее нотариально заверенная копия;

- доверенность на уполномоченное лицо в случае предоставления документов этим уполномоченным лицом, подписанная руководителем или иным уполномоченным на это учредительными документами организации лицом, скрепленная печатью организации (при наличии печати);

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса - юридического лица (копия

решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника Конкурса без доверенности), заверенный подписью руководителя или иного уполномоченного лица и печатью организации (при ее наличии);

- копия документа, удостоверяющего личность сдающего документы, заверенная подписью руководителя, и печатью организации (при ее наличии).

9.2.1.3. Для иностранных юридических лиц:

- нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица;

- документ о государственной регистрации юридического лица (выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны учреждения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента либо его заверенная копия (доверенность, выписка из протокола Общего собрания (или Совета директоров) претендента об избрании руководителя организации, приказ о назначении руководителя организации на должность).

Документы иностранных юридических лиц должны быть с переводом на русский язык, заверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.2.1.4. Для простого товарищества:

- документы, подтверждающие правоспособность каждого лица, входящего в состав товарищества;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (доверенность, выданная остальными товарищами или договор простого товарищества, совершенный в письменной форме).

- копия договора простого товарищества (договора о совместной деятельности).

Помимо указанных в п. 9.2.1.1 - 9.2.1.4 конкурсной документации документов, все Претенденты представляют:

9.2.2. Справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов - выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты подачи заявки об участии в конкурсе, - подлинник либо нотариально заверенная копия;

9.2.3. Справку о состоянии расчётов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - выданная не более чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты подачи заявки об участии в конкурсе, - подлинник либо нотариально заверенная копия;

9.2.4. Документы, подтверждающие внесение Задатка на участие в конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление Задатка в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения);

9.2.5. Решение органов Заявителя об одобрении заключения концессионного соглашения на условиях конкурсной документации или справка Заявителя об отсутствии необходимости указанного одобрения в силу закона или в соответствии с учредительными документами Заявителя (для юридических лиц).

9.2.6. Простое товарищество представляет документы, указанные в п. 9.2.2 - 9.2.5 настоящей конкурсной документации, на каждое лицо, входящее в состав товарищества.

9.3. Заявка представляется в письменной форме в 2 экземплярах (один оригинал и одна копия). При этом один экземпляр - оригинал, сформированный, оформленный и подписанный претендентом согласно требованиям к экземпляру-оригиналу заявки, установленным в настоящей конкурсной документации. Второй экземпляр - копия заявки, которая должна соответствовать оригиналу по составу документов и материалов. При этом каждая страница экземпляра заявки должна быть удостоверена подписью претендента либо его полномочного представителя.

9.3.1. Все документы, входящие в состав оригинала заявки, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать - в случае ее наличия). При этом документы, для которых в настоящей конкурсной документации установлены рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. Претендент может использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм. В состав заявки должны

входить документы и материалы согласно требованиям конкурсной документации.

9.3.2. Все представляемые претендентом документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. (Легализация и проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена).

9.3.3. При подготовке заявки и, входящих в её состав, документов и материалов недопускается использование факсимильной подписи. Оформленные таким образом документы и материалы считаются не имеющими юридической силы.

9.3.4. Все страницы оригинального экземпляра заявки должны быть пронумерованы и четко помечены надписью «ОРИГИНАЛ». Все страницы экземпляра - копии заявки четко помечаются надписью «КОПИЯ». В случае расхождений Конкурсная комиссия и Концедент следуют оригиналу.

9.3.5. Документы, включенные в оригинал заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью полномочного представителя претендента виде с указанием на обороте количества листов.

9.3.6. Экземпляр копии заявки брошюруется отдельно. При этом все разделы заявки прошиваются, скрепляются печатью (при ее наличии) и подписью полномочного представителя претендента с указанием на обороте количества листов.

9.3.7. К заявке обязательно прилагается удостоверенная подписью уполномоченного лица претендента опись документов и материалов заявки.

Опись документов и материалов не сброшюровывается с материалами и документами заявки. Опись документов и материалов заявки также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).

9.3.8. Претендент подает заявку в письменной форме в отдельном запечатанном конверте (или коробке), внутри которого(й) содержатся экземпляры заявки - оригинал и копия.

К конверту обязательно прилагается два экземпляра описи документов и материалов заявки.

На конверте должно быть указано:

слова «Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г. Ухта»;

наименование и адрес претендента;

адрес для подачи заявок.

Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом претендента и скреплен печатью претендента (при ее наличии).

В приеме конверта с заявкой будет отказано, если он не запечатан и не соответствует указанному требованию.

9.3.9. Представители претендентов, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, также могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

10. Срок и место подачи заявок

10.1. Подача заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу: 169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Кремса, 1/10, и в сроки, определенные Регламентом проведения конкурса настоящей конкурсной документации (раздел 7 конкурсной документации).

10.2. На момент регистрации заявки претендент должен представить следующие документы:

- запечатанный конверт, содержащий оригинал и копию заявки;

- два экземпляра (оригинал и копия) описи документов и материалов заявки, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия - у заявителя.

10.3. Представленная в Конкурсную комиссию заявка подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее подачи (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других заявок на участие в Конкурсе. При этом на копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в Конкурсе с указанием номера этой заявки.

10.4. Концедент вправе продлить срок приема заявок, внося изменение в конкурсную документацию. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Концедента и претендента продлевается с

учетом измененной окончательной даты.

10.5. В случае, если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе представлено менее двух заявок, конкурс по решению Концедента, принимаемому на следующий день после истечения этого срока, объявляется несостоявшимся. В этом случае Концедент совершает действия и принимает решения, предусмотренные разделом 20 конкурсной документации.

11. Заявки, поданные с опозданием, изменения в заявках и их отзыв

11.1. Конверт с заявкой, представленный в Конкурсную комиссию по истечении срока представления заявок, установленного разделом 5 конкурсной документации, не вскрывается и возвращается представившему ее претенденту вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки.

В случае поступления такой заявки по почте конверт с заявкой не вскрывается и возвращается представившему ее претенденту с уведомлением об отказе в принятии заявки.

11.2. Претендент вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления заявок.

Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения срока представления заявок.

11.3. Изменение в заявку на участие в конкурсе должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и доставлено. Конверты дополнительно маркируются словом:

«ИЗМЕНЕНИЕ».

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

11.4. Никакие изменения не могут быть внесены в заявки после истечения срока представления заявок.

12. Вскрытие конвертов и определение участников конкурса

12.1. __. __.2021 г. в 10 ч. 00 мин. по адресу: 169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Бушуева, 11, Конкурсная комиссия вскрывает конверты, рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписок из соответствующих счетов. Оформляется протокол вскрытия конвертов с заявками. По результатам рассмотрения документов Конкурсная комиссия принимает решение о признании претендентов участниками конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе, которое оформляется протоколом предварительного отбора участников конкурса.

12.2. Предварительный отбор участников конкурса проводится в установленном конкурсной документацией порядке Конкурсной комиссией, которая определяет:

12.2.1. Соответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, содержащимся в конкурсной документации. При этом Конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленной им заявки на участие в конкурсе.

12.2.2. Соответствие заявителя - индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве заявителя юридических лиц - участников договора простого товарищества требованиям к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией. При этом Конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям.

12.2.3. Соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к концессионеру на основании п. 2 ч. 1 ст. 5 Закона о концессии.

12.2.4. Отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

12.2.5. Отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

12.3. Решение об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе принимаются Конкурсной комиссией в случае, если:

1) претендент не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией;

2) заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией;

3) представленные претендентом документы и материалы неполны и (или) недостоверны;

4) задаток претендента не поступил на счет в срок и размере, установленными конкурсной документацией.

12.4. Претенденты или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Заявители

или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование, в том числе видеозапись и фотофиксацию содержания заявок на участие в конкурсе.

12.5. Вскрытию подлежат все конверты с заявками на участие в конкурсе, представленными в Конкурсную комиссию до истечения установленного разделом 5 конкурсной документации срока представления заявок на участие в конкурсе.

12.6. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола проведения предварительного отбора участников конкурса, но не позднее, чем за шестьдесят рабочих дней до дня истечения срока представления конкурсных предложений в Конкурсную комиссию направляет участникам конкурса уведомление с предложением представить конкурсные предложения. Претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с приложением копии указанного протокола, и возвращаются внесенные ими суммы задатков в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола.

12.7. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

13. Представление конкурсных предложений

13.1. После принятия решения о допуске претендента к участию в конкурсе, секретарь Конкурсной комиссии, не позднее трех рабочих дней с момента принятия такого решения, направляет претенденту уведомление с предложением представить конкурсное предложение. Срок представления конкурсных предложений определяется в соответствии с графиком проведения конкурса (раздел 7 конкурсной документации).

13.2. Участник конкурса подает составленное на русском языке конкурсное предложение на участие в конкурсе в письменной форме, в отдельном запечатанном конверте, внутри которого содержатся экземпляры конкурсного предложения - оригинал и копия по адресу: по адресу: 169300, Республика Коми, г.Ухта, ул.Кремса, 1/10.

13.3. Рекомендуемая форма конкурсного предложения указана в приложении № 3 к конкурсной документации.

Участник конкурса вправе подать в составе конкурсного предложения иные документы, касающиеся сути конкурсного предложения, которые он посчитает необходимым представить.

13.4. К конкурсному предложению обязательно прилагается удостоверенная подписью участника конкурса (или его уполномоченного представителя) опись документов и материалов конкурсного предложения.

Опись документов и материалов конкурсного предложения не брошюруется с материалами и документами конкурсного предложения. Опись документов и материалов конкурсного предложения также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).

13.5. Участник Конкурса может подать только одно конкурсное предложение.

13.6. Представленное в Конкурсную комиссию конкурсное предложение участника конкурса регистрируется в журнале регистрации конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени его подачи (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других конкурсных предложений. При этом на копии описи представленных участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления конкурсного предложения с указанием номера этого конкурсного предложения.

13.7. Срок поступления конкурсного предложения определяется по дате и времени регистрации конверта с конкурсным предложением в журнале регистрации и по дате и времени, проставленном при его приеме на копии описи документов и материалов конкурсного предложения.

Претендент вправе представить конкурсное предложение на заседании конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений.

13.8. Концедент может продлить срок приема конкурсных предложений, внося изменение в конкурсную документацию в соответствии с конкурсной документацией. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Концедента и Участника конкурса продлевается с учетом измененных сроков.

13.9. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления конкурсных предложений, установленного графиком

проведения конкурса.

Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения срока представления конкурсных предложений, установленного графиком проведения конкурса.

Изменение в конкурсное предложение должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и доставлено в соответствии с разделом 14 конкурсной документации. Конверты дополнительно маркируются словом «ИЗМЕНЕНИЕ».

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве конкурсного предложения производится в том же порядке, что и регистрация конкурсного предложения, установленном п. 13.6 конкурсной документации.

13.10. После истечения установленного срока представления конкурсные предложения или изменения в них не принимаются.

Конверт с конкурсным предложением или изменением в него, представленные в Конкурсную комиссию после истечения срока представления конкурсных предложений, не вскрываются и возвращаются представившему ее участнику конкурса, вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения или изменения в неё.

В случае поступления такого конкурсного предложения или изменения в него по почте, конверт не вскрывается и возвращается представившему ее участнику конкурса, вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения или изменения в него, по адресу участника конкурса, указанному на конверте.

14. Оформление и подписание конкурсных предложений, опечатывание и маркировка конкурсных предложений

14.1. Конкурсное предложение представляется на русском языке в письменной форме в 2-х экземплярах. При этом один экземпляр - оригинал, сформированный, оформленный и подписанный участником конкурса согласно требованиям к экземпляру - оригиналу конкурсного предложения, установленным в настоящей конкурсной документации. Второй экземпляр - копия конкурсного предложения, которая должна соответствовать оригиналу по составу документов и материалов. При этом каждая страница экземпляра конкурсного предложения должна быть удостоверена подписью полномочного представителя участника конкурса.

14.2. Все документы, входящие в оригинал конкурсного предложения, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать - при ее наличии). При этом документы, для которых приложениями к конкурсной документации установлены рекомендуемые формы, могут быть составлены в соответствии с этими формами. Участник конкурса может использовать иные формы представления требуемой информации, но их содержание должно соответствовать содержательной части рекомендуемых форм заполнения конкурсной документации. Сведения могут быть впечатаны в формы. Допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими или фиолетовыми чернилами, все формы должны быть подписаны участником конкурса и заверены печатью участника конкурса (при ее наличии).

14.3. Документы экземпляра - оригинала конкурсного предложения предоставляются в Оригине, либо в установленной конкурсной документацией случаях - в заверенных надлежащим образом копиях, при этом Конкурсная комиссия и Концедент оставляют за собой право проверить достоверность материалов, представленных, согласно требованиям конкурсной документации, в виде заверенных участником конкурса копий.

14.4. Использование факсимиле недопустимо, в противном случае такие документы считаются не имеющими юридической силы.

14.5. Документ экземпляра - оригинала конкурсного предложения, предоставленный с нарушением данных требований, не будет иметь юридической силы. Участнику Конкурса, представившему такую заявку на участие в конкурсе, будет отказано в допуске к участию в конкурсе.

14.6. Все страницы экземпляра - оригинала конкурсного предложения должны быть пронумерованы и четко помечены надписью «ОРИГИНАЛ», Все страницы экземпляра-копии конкурсного предложения четко помечается надписью «КОПИЯ». В случае расхождений Конкурсная комиссия и Концедент следуют оригиналу.

14.7. Документы, включенные в оригинал конкурсного предложения в соответствии с конкурсной документацией, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью полномочного представителя Участника конкурса, с

указанием на обороте количества листов конкурсного предложения.

14.8. Экземпляр копии конкурсного предложения брошюруется отдельно. Экземпляр копии должен соответствовать по объему и содержанию документов оригиналу конкурсного предложения. При этом все разделы конкурсного предложения в соответствии с конкурсной документацией, прошиваются, скрепляются печатью (при ее наличии) и подписью Участника конкурса (или его полномочного представителя) с указанием на обороте количества листов.

14.9. Участник конкурса подает конкурсное предложение на участие в конкурсе в письменной форме в отдельном запечатанном конверте, внутри которого содержатся экземпляры конкурсного предложения - оригинал и копия.

14.10. К конверту обязательно прилагается два экземпляра описи документов и материалов конкурсного предложения, оформленных согласно требованиям конкурсной документации.

На конверте должно быть указано:

- наименование предмета конкурса;
- слова «Конкурсное предложение на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г. Ухта».

- наименование и адрес участника конкурса;
- адрес для подачи конкурсных предложений.

14.11. Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом участника конкурса и пропечатан печатью участника конкурса (при ее наличии).

В приеме конверта с конкурсным предложением будет отказано, если он не запечатан и не соответствует указанному требованию.

14.12. Представители участников конкурса, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов, также могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

15. Порядок вскрытия конвертов, содержащих конкурсные предложения

15.1. Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями производится Конкурсной комиссией в день, во время и в месте, установленные разделом 5 конкурсной документации. Вскрытию подлежат конкурсные предложения участников, чьи заявки рассмотрены и допущены к участию в конкурсе.

В случае представления конкурсных предложений в двух отдельных запечатанных конвертах вскрывается только конверт с пометкой «ОРИГИНАЛ».

Участники конкурса, представившие конкурсные предложения, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями. Участники конкурса, представившие конкурсные предложения, или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование, в том числе видеозапись и фотофиксацию конкурсных предложений участников.

15.2. При вскрытии каждого конверта с конкурсным предложением соответствующая информация объявляется присутствующим и заносится в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями:

- наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) каждого участника конкурса, конверт с конкурсным предложением которого вскрывается;

- сведения о наличии в конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых содержатся в конкурсной документации;

- значения содержащихся в конкурсном предложении условий, в соответствии с критериями конкурса, установленными в п.16.1 конкурсной документации.

15.3. Конверт с конкурсным предложением, представленным по истечении срока представления конкурсных предложений, не вскрывается и возвращается представившему его участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на котором делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения.

15.4. В случае если по истечении срока представления конкурсных предложений представлено менее двух конкурсных предложений или Конкурсной комиссией признано соответствующими критериям конкурса менее двух конкурсных предложений, конкурс по решению Концедента, принимаемому на следующий день после истечения этого срока, объявляется несостоявшимся. В этом случае Концедент совершает действия и принимает решения, предусмотренные разделом 19 конкурсной документации.

15.5. После процедуры вскрытия конвертов с конкурсными предложениями все поступившие в Конкурсную комиссию конкурсные предложения становятся собственностью Концедента и

возврату участникам конкурса не подлежат.

16. Критерии конкурса

16.1. В качестве критериев конкурса устанавливаются следующие показатели:

№ п/п	Критерий конкурса	Начальное значение критерия конкурса	Требование к изменению начального значения критерия конкурса	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
1.	Срок создания (строительства) Объекта концессионного соглашения	8,6 месяцев с даты подписания концессионного соглашения	уменьшение	0,5
2.	Объем инвестиций	Не менее 30% от общей стоимости строительства объекта	увеличение	0,4
3.	Размер концессионной платы	10 000 (Десять тысяч) рублей 00 копеек в месяц	увеличение	0,1

17. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений

17.1. Рассмотрение и оценка Конкурсной комиссией представленных Конкурсных предложений производится с целью определения Победителя конкурса.

При рассмотрении и оценке конкурсных заявок Конкурсная комиссия может привлекать независимых Экспертов, которые осуществляют экспертизу представленных конкурсных предложений.

17.2. Каждое конкурсное предложение проходит первоначальную проверку на соответствие требованиям конкурсной документации и полноту представления документов и информации. В ходе рассмотрения Конкурсная комиссия может обратиться к Участнику конкурса с просьбой разъяснений положений его конкурсного предложения. В этом случае Участники конкурса должны будут предоставить разъяснения.

17.3. На основании результатов рассмотрения конкурсных предложений Конкурсной комиссией принимается решение:

- о соответствии конкурсного предложения критериям конкурса, установленным п. 16.1 конкурсной документации, или
- о несоответствии конкурсного предложения критериям конкурса, установленным п. 16.1 конкурсной документации.

17.4. Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации принимается Конкурсной комиссией в случае, если:

17.4.1. Участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные настоящей конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсного предложения требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в конкурсном предложении;

17.4.2. Условие, содержащееся в конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам критериев конкурса и (или) предельным значениям критериев конкурса;

17.4.3. Представленные участником конкурса документы и материалы недостоверны.

Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

17.5. Оценка конкурсных предложений в соответствии с критериями конкурса осуществляется Конкурсной комиссией в следующем порядке:

17.5.1. Если для критерия конкурса установлено увеличение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения, содержащегося в конкурсном предложении условия и наименьшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий (округление производится до тысячных долей);

17.5.2. Если для критерия конкурса установлено уменьшение его начального значения, величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности наибольшего из значений,

содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и значения содержащегося в конкурсном предложении условия к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий (округление производится до тысячных долей);

17.5.3. Для каждого конкурсного предложения величины, рассчитанные по всем критериям конкурса в соответствии с положениями настоящей конкурсной документации, суммируются.

17.6. Содержащиеся в конкурсных предложениях условия оцениваются Конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования, полученных в порядке, предусмотренном настоящей конкурсной документацией.

17.7. Содержащиеся в конкурсных предложениях условия оцениваются Конкурсной комиссией путем сравнения баллов по всем оцениваемым конкурсным предложениям. В результате сравнения баллов по конкурсным предложениям определяется рейтинг (место) конкурсного предложения по результатам рассмотрения и оценка представленных конкурсных предложений (первое место соответствует наивысшему баллу).

18. Определение Победителя конкурса

18.1. Победитель конкурса определяется путем ранжирования Конкурсной комиссией конкурсных предложений по результатам рассмотрения и оценки представленным конкурсным предложениям.

Наивысший рейтинг (первое место) присваивается конкурсному предложению, получившему в результате оценки наивысший суммарный балл, т.е. содержащему наилучшие условия из всех условий, предложенных в оцениваемых конкурсных предложениях.

Далее остальные конкурсные предложения ранжируются Конкурсной комиссией по уменьшению суммарного результата по каждому конкурсному предложению - каждому из оцениваемых конкурсных предложений Конкурсной комиссией будет присвоен свой рейтинг (место в порядке).

18.2. В случае если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия (одинаковый рейтинг), Победителем конкурса признается Участник конкурса, раньше других указанных Участников конкурса представивший в Конкурсную комиссию конкурсное предложение.

18.3. По итогам рассмотрения и оценки конкурсных предложений Конкурсная комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений, который включает:

18.3.1. критерии конкурса, установленные п. 16.1 конкурсной документации;

18.3.2. условия, содержащиеся в конкурсных предложениях;

18.3.3. результаты рассмотрения конкурсных предложений с указанием конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям конкурсной документации;

18.3.4. результаты оценки конкурсных предложений; суммарный результат и рейтинг каждого оцененного конкурсного предложения;

18.3.5. наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса, обоснование принятого конкурсной комиссией решения о признании участника конкурса победителем конкурса.

18.4. Решение о признании участника конкурса победителем конкурса может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18.5. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания членами Конкурсной комиссии протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается протокол о результатах конкурса.

18.6. Протокол о результатах конкурса включает:

18.6.1. решение о заключении концессионного соглашения с указанием вида конкурса;

18.6.2. сообщение о проведении конкурса;

18.6.3. конкурсная документация и внесенные в нее изменения;

18.6.4. запросы Участников конкурса о разъяснении положении конкурсной документации и соответствующие разъяснения Концедента или Конкурсной комиссии;

18.6.5. протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

18.6.6. оригиналы заявок на участие в конкурсе, представленные в Конкурсную комиссию;

18.6.7. протокол проведения предварительного отбора участников конкурса;

18.6.8. перечень Участников конкурса, которым были направлены уведомления, с предложением представить конкурсное

предложение;

18.6.9. протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;

18.6.10. протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

18.7. Протокол о результатах проведения конкурса хранится у Концедента в течение срока действия концессионного соглашения.

18.8. Суммы внесённых участниками конкурса задатков возвращаются всем участникам конкурса, за исключением победителя конкурса, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

19. Условия признания конкурса несостоявшимся

19.1. В случае если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе, срока представления конкурсных предложений в Конкурсную комиссию представлено менее двух заявок на участие в конкурсе, или менее двух конкурсных предложений или Конкурсной комиссией признано соответствующими конкурсной документации менее двух конкурсных заявок или конкурсных предложений, по решению Концедента, принимаемому на следующий день после истечения срока представления заявок на участие в конкурсе или срока представления конкурсных предложений, конкурс объявляется несостоявшимся.

19.2. В случае признания конкурса несостоявшимся Концедент вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой на участие в конкурсе и рассмотреть её в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

Если претендент и представленная им заявка на участие в конкурсе соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, Концедент в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся вправе предложить такому претенденту представить предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих конкурсной документации.

19.3. Претендент вправе представить предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих конкурсной документации, в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня получения предложения Конкурсной комиссии.

19.4. Концедент обязан рассмотреть представленное Претендентом предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих конкурсной документации, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня его представления претендентом.

19.5. Если представленное претендентом предложение о заключении концессионного соглашения соответствует требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, Концедент принимает решение о заключении концессионного соглашения с этим претендентом.

19.6. Концедент возвращает заявителю, представившему единственную заявку на участие в конкурсе, внесенный им задаток в случае, если:

19.6.1. заявителю не было предложено представить Концеденту предложение о заключении концессионного соглашения, - в течение пятнадцати рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся;

19.6.2. заявитель не представил Концеденту предложение о заключении концессионного соглашения, - в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении концессионного соглашения;

19.6.3. Концедент по результатам рассмотрения представленного заявителем предложения о заключении концессионного соглашения не принял решение о заключении с таким заявителем концессионного соглашения, - в течение пяти рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения Концедентом предложения о заключении концессионного соглашения.

19.7. Конкурс по решению Концедента объявляется не состоявшимся в случае, если в конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, менее двух конкурсных предложений. Концедент вправе рассмотреть представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принять решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

19.7.1. В случае если по результатам рассмотрения представленного только одним участником конкурса конкурсного предложения Концедентом не было принято решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения, задаток, внесенный этим участником конкурса, возвращается ему в пятнадцатидневный срок со дня истечения указанного тридцатидневного срока.

19.7.2. В случае, если по решению Концедента конкурс объявлен не состоявшимся либо в результате рассмотрения представленного только одним участником конкурса конкурсного предложения Концедентом не принято решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения, решение о заключении концессионного соглашения подлежит отмене или изменению в части срока передачи концессионеру объекта концессионного соглашения и при необходимости в части иных условий концессионного соглашения.

20. Опубликование и размещение сообщения о результатах проведения конкурса, уведомление участников конкурса о результатах проведения конкурса

20.1. Конкурсная комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия Концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся обязана опубликовать сообщение о результатах проведения конкурса с указанием наименования (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса или решение об объявлении конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения в официальном издании, в котором было опубликовано сообщение о проведении конкурса, и разместить такое сообщение на официальных сайтах, указанных в п.3.4 настоящей конкурсной документации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

20.2. Конкурсная комиссия в течение пятнадцати рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия Концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся обязана направить уведомление участникам конкурса о результатах проведения конкурса. Указанное уведомление может также направляться в электронной форме.

20.3. Любой участник конкурса вправе обратиться к Концеденту за разъяснениями результатов проведения конкурса, и Концедент обязан представить ему в письменной форме соответствующие разъяснения в течение тридцати дней со дня получения такого обращения.

20.4. После дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса орган, уполномоченный Концедентом, на основании решения о заключении концессионного соглашения проводит переговоры в форме совместных совещаний с Победителем конкурса или с иным лицом, в отношении которого принято решение о заключении концессионного соглашения в соответствии с Законом о концессии, в целях обсуждения условий концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров. По результатам переговоров не могут быть изменены условия соглашения, если указанные условия являлись критериями конкурса и (или) их содержание определялось на основании конкурсного предложения лица, в отношении которого принято решение о заключении концессионного соглашения.

20.5. Срок и порядок проведения переговоров.

20.5.1. Срок проведения переговоров - не ранее чем через 5 рабочих дней и не позднее 20 рабочих дней с момента подписания протокола о результатах проведения конкурса, а в случае признания конкурса несостоявшимся, в соответствии с ч.7 ст. 32 Закона о концессии, в течение 30 календарных дней с даты принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

20.5.2. Порядок проведения переговоров. Переговоры проводятся в форме совместных совещаний с Победителем конкурса или с иным лицом, в отношении которого принято решение о заключении концессионного соглашения по адресу Концедента. По результатам переговоров не могут быть изменены условия соглашения, которые являлись критериями конкурса или их содержание определялось на основании конкурсного предложения лица, в отношении которого принято решение о заключении концессионного соглашения.

21. Порядок заключения концессионного соглашения

21.1. Концессионное соглашение по результатам конкурса заключается в порядке, предусмотренном статьей 36 Закона о концессии. При этом:

21.1.1. Концессионное соглашение должно быть подписано не ранее чем через 5 рабочих дней и не позднее 20 рабочих дней с

момента подписания протокола о результатах проведения конкурса, а в случае признания конкурса несостоявшимся, в соответствии с ч.7ст. 32 Закона о концессии, в течение 30 календарных дней с даты принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

21.1.2. Концедент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса направляет Победителю конкурса экземпляр указанного протокола, а также проект концессионного соглашения, соответствующий приложению №4 к конкурсной документации и представленному Победителем конкурса конкурсному предложению. В случае, если до установленного разделом 5 конкурсной документации дня подписания концессионного соглашения Победитель конкурса не представил Концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключение концессионного соглашения с указанным лицом.

21.1.3. В случае отказа или уклонения Победителя конкурса от подписания в установленный срок концессионного соглашения Концедент вправе (ст.36 ч.2 115-ФЗ) предложить заключить концессионное соглашение Участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса. Концедент направляет такому Участнику конкурса проект концессионного соглашения, соответствующий проекту концессионного соглашения, который приложен к настоящей конкурсной документации, и представленному таким Участником конкурса конкурсному предложению. Концессионное соглашение должно быть подписано не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

21.1.4. В случае если до установленного п.22.1.3 конкурсной документации дня подписания концессионного соглашения участник конкурса, которому Концедент предложил заключить концессионное соглашение, не представил Концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключение концессионного соглашения с таким участником конкурса и об объявлении конкурса несостоявшимся.

21.1.5. Концессионное соглашение заключается в письменной форме с победителем конкурса или иными указанными в ч.2, 3 и 3.2 ст. 36 Закона о концессии лицами при условии представления ими документов, предусмотренных конкурсной документацией и подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению. Концессионное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

21.1.6. Сообщение о заключении концессионного соглашения подлежит опубликованию в порядке и в сроки, установленные органом местного самоуправления в решении о заключении концессионного соглашения.

22. Отказ Концедента от заключения концессионного соглашения

22.1. После определения Победителя конкурса в срок, предусмотренный для подписания концессионного соглашения, а также после принятия Концедентом решения о заключении концессионного соглашения с единственным участником конкурса, представившим конкурсное предложение, соответствующее критериям конкурса, Концедент принимает решение об отказе от подписания концессионного соглашения с Победителем конкурса, а также от заключения концессионного соглашения с единственным участником конкурса, представившим конкурсное предложение, в случае установления факта:

22.1.1. Проведения в отношении Победителя конкурса или единственного участника конкурса, представившего конкурсное предложение, процедуры ликвидации или проведения в его отношении процедуры банкротства;

22.1.2. Приостановления деятельности Победителя конкурса или единственного участника конкурса, представившего конкурсное предложение, судом или уполномоченными государстве иным и органами в связи с нарушением законодательства;

22.1.3. Предоставления Победителем конкурса или единственным участником конкурса, представившим конкурсное предложение, заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных конкурсной документацией при проведении предварительного отбора и конкурса.

22.1.4. Концедент после принятия решения об отказе от подписания концессионного соглашения в указанных случаях, направляет Победителю конкурса, а также единственному участнику

конкурса уведомления об отказе от заключения концессионного соглашения в любое время в течение срока, предусмотренного для заключения концессионного соглашения.

23. Право на обжалование

23.1. Заявители, Участники конкурса имеют право на обжалование незаконного решения или действия (бездействия) Концедента (Конкурсной комиссии) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к конкурсной документации

На бланке заявителя
Дата, исх. Номер

В конкурсную комиссию открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г. Ухта»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Изучив конкурсную документацию об открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г. Ухта»,

(указать полное наименование участника открытого конкурса (Ф.И.О. - для индивидуальных предпринимателей), индекс, почтовый адрес, ИНН, ОГРН (ОГРНИП))

в лице _____

(указать должность, Ф.И.О. - для юридических лиц)

действующего на основании _____ представляет заявку на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г. Ухта», в количестве 2 экземпляров (оригинали/копия).

1. Настоящей заявкой подтверждаем обязательное исполнение _____

(наименование Заявителя)

условий конкурсной документации открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г. Ухта».

2. Настоящим _____

(наименование Заявителя)

гарантирует:

- достоверность и полноту всей информации и документации, представленной в составе заявки, включая приложения;

- отсутствие процедур ликвидации или банкротства в отношении Заявителя;

- не приостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

- отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды.

- неучастие в разработке настоящей конкурсной документации или неучастие в настоящем Проекте в качестве консультантов или советников Концедента;

- что он не был отстранен от участия в конкурсе или выполнения функций Концессионера или от участия в сделках на основании какого-либо закона, договора или судебного акта.

3. Настоящей заявкой подтверждаем право Концедента, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников открытого конкурса условий, запрашивать у _____

(наименование Заявителя),

в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные _____

(наименование Заявителя)

в заявке сведения.

4. Настоящим подтверждаем, что ознакомлены с проектом концессионного соглашения и принимаем его полностью.

5. В случае признания нас победителем открытого конкурса мы берем на себя обязательства подписать концессионное соглашение в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями, установленными в конкурсной документации.

6. В случае если нами будет сделано предпоследнее предложение по условиям открытого конкурса, а победитель открытого конкурса будет признан уклонившемся от подписания в установленный срок концессионного соглашения, мы обязуемся подписать концессионное соглашение в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями поданного нами конкурсного предложения.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия _____

(наименование Заявителя)

уполномочен _____

8. Сведения об участнике концессионного соглашения:

Для юридических лиц	
Полное наименование юридического лица	
Сокращенное наименование юридического лица	
ИНН, КПП, ОГРН	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон, факс, e-mail (при наличии)	
Руководитель	
Главный бухгалтер	
Банковские реквизиты: - расчётный счёт - наименование банка - БИК - корреспондентский счёт	
Для индивидуальных предпринимателей	
Фамилия, имя отчество	
Место нахождения	
ИНН, ОГРНИП	
Телефон, e-mail (при наличии)	
Банковские реквизиты: - расчётный счёт - наименование банка - БИК - корреспондентский счёт	

9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подавая заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных.

10. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ стр.
Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени участника открытого конкурса: _____
подпись _____ Фамилия И.О.М.П.

Приложение № 2
к конкурсной документации

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ
представляемых для участия открытым конкурсе на право заключения
концессионногосоглашения на создание (строительство) объекта
«Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г. Ухта»
Настоящим

_____ (наименование Заявителя)
подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право
заключения концессионного соглашения на создание (строительство)
объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г.
Ухта», направляются следующие документы:

№ п/п	Наименование	Кол-во листов	С __с по __с.
Для юридических лиц			
1	Заявка на участие в конкурсе (по форме приложения № 1 к конкурсной документации)		
2	Копия Устава		
3	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе		
4	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц		
5	Доверенность на уполномоченное лицо		
6	Копия документа, удостоверяющего личность сдающего документы		
7	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса - юридического лица		
8	Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов		
9	Документы, подтверждающие внесение Задатка на участие в Конкурсе		
10	Решение органов Заявителя об одобрении заключения концессионного соглашения на условиях настоящей Конкурсной документации или справка Заявителя об отсутствии необходимости указанного одобрения в силу закона или в соответствии с учредительными документами Заявителя		
Для индивидуальных предпринимателей			
1	Заявка на участие в конкурсе (по форме приложения №1 к конкурсной документации)		
2	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе		
3	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальныхпредпринимателей		
4	Доверенность на уполномоченное лицо в случае предоставления документов этим уполномоченным лицом		
5	Копия документа, удостоверяющего личность сдающего документы		
6	Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов		
7	Документы, подтверждающие внесение Задатка на участие в Конкурсе		
8	Другие документы, положительно характеризующие Претендента на участие в конкурсе.		
Для иностранных юридических лиц			
1	Заявка на участие в конкурсе (по форме приложения № 1 к конкурсной документации)		
2	Нотариально заверенные копии учредительных документов		

3	Документ о государственной регистрации юридического лица (выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны учреждения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия		
4	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществлениедействий от имени претендента либо его заверенная копия (доверенность, выписка из протокола Общего собрания (или Совета директоров) претендента об избрании руководителя организации, приказ о назначении руководителя организации на должность)		
5	Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов		
6	Документы, подтверждающие внесение Задатка на участие в Конкурсе		
7	Другие документы, положительно характеризующие Претендента на участие в конкурсе.		
Для простого товарищества			
1	Заявка на участие в конкурсе (по форме приложения №1 к конкурсной документации)		
2	Документы, подтверждающие правоспособность каждого лица, входящего в состав товарищества (в соответствии с п.10.2.1.1., 10.2.1.2., 10.2.1.3.,		
3	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента		
4	Копия договора простого товарищества (договора о совместной деятельности)		
5	Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов		
6	Документы, подтверждающие внесение Задатка на участие в Конкурсе		
7	Другие документы, положительно характеризующие Претендента на участие в конкурсе.		

Достоверность представленной информации подтверждаю,
документы согласнанастоящей описи сдал:

должность _____ подпись _____ Фамилия И.О.М.П.

Приложение № 3
к конкурсной документации

На бланке заявителя
Дата, исх. Номер
(запаковано в отдельный конверт)

В конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г. Ухта»

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ
для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного
соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г.Ухта»,

1. Настоящим

_____ (указать полное наименование участника открытого конкурса
(Ф.И.О.- для индивидуальных предпринимателей), индекс, почтовый адрес, ИНН, ОГРН
(ОГРНИП))

представляет конкурсное предложение по открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс

единоборств, г.Ухта», в количестве двух экземпляров (оригинал и копия), каждый экземпляр на _____стр.

2. Конкурсное предложение подается от имени

(указать полное наименование участника открытого конкурса (Ф.И.О. - для индивидуальных предпринимателей),
индекс, почтовый адрес, ИНН, ОГРН (ОГРНИП))

именуемого далее - «Участник», прошедшего предварительный отбор согласно уведомлению Концедента от «___»_____20_г.

3. Настоящим Участник в связи с представлением своего конкурсного предложения подтверждает:

- свое полное ознакомление и согласие с положениями конкурсной документации к открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г.Ухта», именуемой далее - «конкурсная документация»;

- надлежащее выполнение положений конкурсной документации при подготовке и представлении настоящего конкурсного предложения;

- что все документы и сведения, включенные им в состав заявки на участие в конкурсе, остались без изменения, и на момент подачи данного конкурсного предложения соответствуют действительности (либо, если изменения произошли, то Участник с учетом таких изменений ранее представленной заявки на участие в конкурсе соответствует требованиям настоящей конкурсной документации, и что Конкурсная комиссия была предварительно уведомлена о таких изменениях. При этом описание и подтверждение таких изменений должно быть включено в состав конкурсного предложения).

4. Настоящим Участник выражает намерение участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации и в случае признания его победителем конкурса заключить и исполнить концессионное соглашение, а также выполнить иные связанные с участием в конкурсе требования конкурсной документации.

5. Участник согласен заключить концессионное соглашение в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые представлены в настоящем конкурсном предложении:

№ п/п	Критерий конкурса	Предлагаемое значение
1.	Срок создания (строительства) объекта концессионного соглашения	
2.	Объем инвестиций	
3.	Размер концессионной платы	

6. Настоящим Участник обязуется в случае объявления его победителем Конкурса подписать концессионное соглашение в соответствии с положениями конкурсной документации и на условиях, установленных в настоящем конкурсном предложении, не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведенияконкурса.

7. В случае объявления конкурса несостоявшимся, если в Конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений, Конкурсной комиссией признано соответствующими критериям конкурса менее двух конкурсных предложений, Участник обязуется подписать концессионное соглашение в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

8. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя конкурса, а Победитель конкурса откажется, либо будет признан уклонившимся от подписания концессионного соглашения, мы обязуемся подписать данное концессионное соглашение не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

9. Настоящим Участник подтверждает, что обязуется выполнить иные связанные с участием в конкурсе положения конкурсной документации.

Должность _____подпись _____Фамилия И.О. _____
М.П.

Приложение № 4
к конкурсной документации

КОНЦЕССИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г.Ухта» (Проект)

г. Ухта

2021 г.

Администрация МОГО «Ухта» в лице главы МОГО «Ухта» - руководителя администрации МОГО «Ухта» Османова Магомеда Нурмагомедовича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «**Концедент**», и _____, в лице _____, именуемое в дальнейшем «**Концессионер**», с другой стороны, именуемые далее совместно «Стороны», в соответствии с Протоколом конкурсной комиссии о результатах проведения конкурса от «__» _____2021г., заключили настоящее концессионное соглашение (далее - «Концессионное соглашение», «Соглашение») о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Концессионер обязуется создать объект «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г.Ухта», определенный в разделе II Соглашения (далее - объект Соглашения), право собственности на который будет принадлежать Концеденту, и осуществлять **Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений** с использованием (эксплуатацией) объекта Соглашения, а Концедент обязуется предоставить Концессионеру на срок, установленный Соглашением, права владения и пользования объектом Соглашения для осуществления указанной деятельности.

1.2. Концедент вправе отдельные права и обязанности по Соглашению передать структурным подразделениями администрации МОГО «Ухта» и юридическим лицам, уполномоченным Концедентом. Об указанных действиях Концедент извещает Концессионера.

II. Объект Соглашения

2.1. Объектом Соглашения является физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, подлежащий созданию путем строительства по адресу: Республика Коми, г.Ухта, проспект Космонавтов, 196, на земельном участке с кадастровым номером 11:20:0602008:2514 в соответствии со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории согласно приложению № 9 к Соглашению, с использованием проектной документации, разработаннойООО «Воздвижение».

2.2. Описание, состав, в том числе технико-экономические показатели объекта Соглашения приведены в приложении №1 к Соглашению.

2.3. Стороны обязуются осуществить действия, необходимые для государственной регистрации права собственности Концедента на объект Соглашения, а также прав Концессионера на владение и пользование объектом Соглашения, в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты ввода объекта в эксплуатацию.

2.4. Государственная регистрация прав владения и пользования Концессионера, указанных в п. 2.3 Соглашения, осуществляется за счет Концессионера.

2.5. Риск случайной гибели или случайного повреждения объекта Соглашения несет Концессионер в период с момента предоставления ему земельного участка до момента прекращения прав владения и пользования объектом Соглашения и передачи объекта Соглашения Концеденту.

2.6. Назначение объекта Соглашения - **Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений**.

III. Создание объекта Соглашения

3.1. Концессионер обязан создать объект Соглашения, состав, описание и технико-экономические показатели которого приведены в приложении № 1 к Соглашению, в сроки, предусмотренные разделом VII Соглашения.

Стоимость строительства объекта концессионного соглашения составляет **160 867 610,00 (сто шестьдесят миллионов восемьсот шестьдесят семь тысяч шестьсот десять) рублей 00 коп.**

Концессионер обязан осуществить инвестиции в создание (строительство) Объекта не менее 30% от общей стоимости (создания) строительства Объекта, что составляет **48 260 283 (сорок восемь миллионов двести шестьдесят тысяч двести восемьдесят три) рубля 00 коп.**

Объем инвестиций, предложенный участником Конкурса, является параметром оценки конкурсных предложений.

Концедент осуществляет софинансирование объекта в объеме необходимом для полного финансирования строительства Объекта, с учетом размера инвестиций, осуществляемых концессионером в следующем порядке:

1) Концедент перечисляет концессионеру 30% от стоимости строительства объекта в течении 15 рабочих дней **с момента получения разрешения на строительство;**

2) Оплачивает выполненные работы на основании графика выполнения строительно-монтажных работ и фактически выполненных концессионером работ с учетом доли софинансирования уменьшенной на сумму аванса не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты проверки предоставленных концедентом результатов работ, в части их соответствия условиям Концессионного соглашения.

Приемка и оплата выполненных работ (результата работ), осуществляется на основании первичных учетных документов, подтверждающих их выполнение, составленных после завершения выполнения конструктивных решений (элементов), комплексов (видов) работ (этапов работ) на основании, графика выполнения строительно-монтажных работ в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Стоимость выполненных работ определяется на основании актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат (формы № КС-2, № КС-3), оформленных надлежащим порядком, подписанных Концедентом и Концессионером.

Первичным учетным документом, являющимся основанием для оплаты работ, выполненных в соответствии с графиком выполнения строительно-монтажных работ по завершении выполнения соответствующих конструктивных решений (элементов), комплексов (видов) работ, в том числе работ, выполняемых поэтапно, является акт о приемке выполненных работ формы КС-2, справка о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3 оформленные надлежащим порядком и подписанные Концедентом и Концессионером.

При приемке выполненных работ для подтверждения объемов и качества фактически выполненных работ по конструктивным решениям (элементам) и (или) комплексам (видам) работ, Концессионер представляет комплект первичных учетных документов, а также исполнительную документацию.

3) Окончательная оплата выполненных работ осуществляется на основании акта приемки законченного строительством объекта (форма КС-11), акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (форма КС-14), а также заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных ч. 7 ст. 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Окончательный расчет производится Концедентом после передачи результата работы по Соглашению в течение не более 30 (тридцати) дней с даты подписания Сторонами акта приемки законченного строительством объекта (форма КС-11) и акт приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией (форма КС-14), акта о приемке выполненных работ формы КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3.

3.2. Стороны обязуются осуществить действия, необходимые для государственной регистрации права собственности Концедента на объект Соглашения, в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты ввода в эксплуатацию соответствующего объекта, входящего в состав объекта Соглашения.

Стороны обязуются осуществить действия по государственной регистрации прав Концессионера на владение и пользование имуществом, входящим в состав объекта Соглашения, в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты регистрации прав собственности Концедента на имущество, входящее в состав объекта Соглашения.

3.3. Государственная регистрация прав, указанных в п. 3.2 Соглашения, осуществляется за счет: право собственности Концедента - за счет Концедента, права Концессионера на владение и пользование указанным имуществом – за счет Концессионера.

3.4. Концедент обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Концессионного соглашения передать Концессионеру проектную документацию для создания (строительства) объекта Соглашения.

3.4.1. Концессионер осуществляет выполнение работ по созданию (строительству) Объекта в соответствии с проектной документацией, полученной от Концедента.

3.5. Концессионер обязан в течение 10 календарных дней после

подписания Концессионного соглашения передать для согласования график производства работ по созданию (строительству) объекта Соглашения.

3.6. Концедент в течении не более 10 рабочих дней с даты получения графика производства работ от Концессионера обязан рассмотреть его на соответствие тому объему работ, который указан в проектной документации по созданию (строительству) объекта Соглашения.

3.7. Концессионер вправе привлекать к выполнению работ по созданию объекта Соглашения третьих лиц, за действия которых он несёт ответственность, как за свои собственные.

3.8. Концедент обязуется оказывать Концессионеру содействие при выполнении работ по созданию объекта Соглашения путем осуществления консультационных, и иных не запрещенных законом действий.

3.9. Концессионер обязуется собственными силами за свой счет осуществить действия по подготовке территории, необходимой для создания (строительства) объекта Соглашения и (или) для осуществления деятельности, предусмотренной Соглашением, в том числе произвести перенос всех инженерных коммуникаций (в случае необходимости).

3.10. При обнаружении Концессионером несоответствий проектной документации условиям, установленным Соглашением, требованиям технических регламентов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области строительства, Концессионер обязуется немедленно предупредить об этом Концедента и на основании решения Концедента до момента внесения необходимых изменений в проектную документацию приостановить работу по созданию объектов, входящих в состав объекта Соглашения, без изменения сроков, указанных в разделе VIII Соглашения. Внесение изменений в указанную проектную документацию осуществляется Концессионером. Концессионер обязан за свой счет внести изменения и согласовать с Концедентом проектную документацию, необходимую для реконструкции Объекта Соглашения, в соответствии с порядком, предусмотренным настоящим пунктом Соглашения. Расходы Концессионера по внесению изменений в проектную документацию, в т.ч. проведение работ по инженерным изысканиям, получение технических условий на подключение к инженерным сетям, проведение государственной экологической экспертизы (в случае, если это требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации), проведение государственной экспертизы (в случае, если это требуется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации) результатов инженерных изысканий и проектной документации, получение разрешения на строительство, Концедентом не возмещаются.

3.10.1. Проектная документация должна соответствовать требованиям, предъявляемым к объекту Соглашения в соответствии с решением Концедента о заключении Соглашения. Проектная документация должна быть разработана с учётом технических регламентов, строительных норм и правил, обеспечивающих безопасную эксплуатацию объекта Соглашения и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также с учётом технико-экономических показателей, установленных в Приложении №1 к Соглашению. Порядок согласования проектной документации:

3.10.1.1. До заключения договора с проектной организацией на разработку (корректировку) проектной документации Концессионер обязан согласовать с Концедентом техническое задание на проектирование. Концедент в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения технического задания должен согласовать техническое задание, либо предоставить мотивированный отказ со списком замечаний к техническому заданию. Концессионер обязан устранить замечания в 10-дневный срок. При неполучении замечаний в установленный срок техническое задание считается согласованным.

3.10.1.2. Для рассмотрения технического задания на проектирование объекта соглашения Концедент создает комиссию с привлечением специалистов структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» и представителей Концессионера, которая рассматривает техническое задание в течение 30 (тридцати) рабочих дней, урегулирует возникшие разногласия и выносит своё решение о согласовании технического задания либо об отказе со списком замечаний к техническому заданию.

3.10.1.3. После получения согласованного технического задания на проектирование Концессионер имеет право заключить договор на разработку (корректировку) проектной документации.

3.10.1.4. До подписания акта выполненных работ с проектной организацией проектная документация со сметной стоимостью, составленные по рабочим чертежам, представляются Концессионером для согласования Концеденту. Концедент в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента поступления проектной документации и смет на согласование обязан рассмотреть предоставленную проектную

документацию и сметы, согласовать их, либо предоставить мотивированный отказ с замечаниями для устранения.

Сметы, составленные по рабочим чертежам, рассматриваются и согласовываются Концедентом с привлечением МУ УКС. При неполучении замечаний в установленный срок проектная документация и сметы считаются согласованными. Концессионер обязан за свой счет устранить замечания в течение 30 (тридцати) рабочих дней. Для рассмотрения проектной документации со сметной стоимостью, составленной по рабочим чертежам, Концедент вправе создать комиссию с привлечением специалистов структурных подразделений администрации МОГО «Ухта» и представителей Концессионера.

3.10.1.5. Концессионер обязан в течение 10 календарных дней после разработки (корректировки) проектной документации передать для согласования график производства работ по созданию (строительству) объекта Соглашения с приложением проектной документации. Концедент в течении не более 10 рабочих дней с даты получения графика производства работ от Концессионера обязан рассмотреть его на соответствие тому объему работ, который указан в проектной документации по созданию (строительству) объекта Соглашения.

3.11 Концедент обязуется прилагать все разумные усилия для оказания Концессионеру содействия в получении всех необходимых согласований в отношении проектной документации.

3.12. При обнаружении Концессионером независимых от Сторон обстоятельств, делающих невозможным создание и ввод в эксплуатацию объекта Соглашения в сроки, установленные Соглашением, и (или) использование (эксплуатацию) объекта Соглашения, Концессионер обязуется немедленно уведомить Концедента об указанных обстоятельствах в целях согласования дальнейших действий Сторон по исполнению Соглашения.

3.13. Концессионер обязан ввести объект Соглашения в эксплуатацию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.14. Концессионер обязан приступить к использованию (эксплуатации) объекта Соглашения в срок, указанный в п. 8.5 Соглашения.

3.15. Концессионер обязан обеспечить сдачу в эксплуатацию объекта Соглашения в соответствии с показателями, которые приведены в приложении № 1 к Соглашению, в срок, указанный в п. 8.4 Соглашения.

3.16. Завершение Концессионером работ по созданию (строительству) объекта Соглашения оформляется подписываемым Сторонами документом об исполнении Концессионером своих обязательств по созданию (строительству) объекта Соглашения на основании акта ввода в эксплуатацию объектов, входящих в состав объекта Соглашения.

3.17. Концессионер обязуется в течение 15 календарных дней после ввода в эксплуатацию объекта Соглашения передать Концеденту рабочую, исполнительную, техническую документацию, разработанную при создании объекта, а также все права на нее, включая авторские.

3.18. Концессионер обязуется в течение 15 календарных дней после ввода в эксплуатацию объекта Соглашения представить Концеденту необходимые документы для осуществления государственной регистрации права собственности Концедента на объект Соглашения.

Концедент обеспечивает приёмку выполненных работ по созданию объекта Соглашения на соответствие построенного объекта требованиям, предусмотренным Соглашением и проектной документации в порядке, установленном п.3.19. Соглашения.

3.19. Порядок приёмки Концедентом объекта Соглашения по завершении строительства:

3.19.1. Концессионер в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения разрешения на ввод объекта Соглашения в эксплуатацию направляет Концеденту акт, подтверждающий завершение работ по строительству, по форме, приведённой в приложении № 5 к Соглашению, подписанный со стороны Концессионера;

3.19.2. В течение 30 (тридцати) дней с даты получения документов, предусмотренных п. 3.19.1. Стороны обязуются обеспечить приёмку объекта Соглашения в следующем порядке:

3.19.2.1. Формирование Совместной комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения документов.

Совместная комиссия формируется по инициативе Концессионера или Концедента в составе не менее двух человек, уполномоченных представителей Концедента и не менее двух человек, представителей Концессионера, в порядке, предусмотренном приложением № 6 к Соглашению. В состав Совместной комиссии могут включаться независимые эксперты;

3.19.2.2. осуществление Совместной комиссией проверки построенного объекта Соглашения на соответствие условиям, установленным Соглашением, требованиям технических регламентов и

иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области строительства;

3.19.2.3. подписание всеми членами Совместной комиссии и Концедентом Акта приёмки объекта Соглашения (приложение № 7 к Соглашению);

3.19.2.4. подписание Концедентом и Концессионером Акта передачи объекта Соглашения во владение и пользование (приложение № 8 к Соглашению).

3.19.3. Если Совместная комиссия придёт к заключению, что объект Соглашения:

3.19.3.1. Соответствует условиям, установленным Соглашением, требованиям технических регламентов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области строительства, Стороны должны обеспечить, чтобы Совместная комиссия до истечения срока, указанного в п.3.19.2 Соглашения, подписала Акт приёмки объекта Соглашения.

3.19.3.2. Имеет недостатки, но выявленные недостатки не являются существенными, то Стороны должны обеспечить подписание Совместной комиссией Акта приемки объекта Соглашения до истечения срока, указанного в п. 3.19.2. Соглашения, с приложением Акта недостатков, которые Концессионер должен будет устранить в период эксплуатации объекта Соглашения в указанные в нем сроки.

3.20. Имеет существенные недостатки, то Совместная комиссия составляет Акт о несоответствии объекта Соглашения требованиям, установленным Соглашением, требованиям технических регламентов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области строительства, с указанием перечня замечаний Концедента к созданному объекту Соглашения, которые Концессионер должен устранить в установленные Совместной комиссией сроки. После устранения Концессионером замечаний приёмка объекта Соглашения производится заново в порядке, предусмотренном пунктами 3.19.2. - 3.19.3. Соглашения.

IV. Порядок предоставления Концессионеру земельного участка

4.1. Концедент предоставляет Концессионеру в аренду земельный участок с кадастровым номером 11:20:0602008:2514, на котором будет располагаться объект Соглашения и который необходим для осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной Соглашением. Договор аренды земельного участка должен быть заключен с Концессионером в срок не позднее чем через 60 (шестьдесят) рабочих дней со дня подписания Соглашения.

В договоре аренды указывается описание земельного участка (кадастровый номер, местонахождение, площадь, описание границ, иные сведения из государственного земельного кадастра).

Договор аренды заключается на срок, не превышающий срок действия Соглашения.

Договор аренды, подлежит государственной регистрации и вступает в силу с момента такой регистрации.

Государственная регистрация договора аренды осуществляется за счет Концессионера.

Размер арендной платы за пользование земельным участком устанавливается на основании Постановления Правительства Республики Коми от 01.03.2015 № 90 «О Порядке определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Республики Коми, и земельные участки на территории Республики Коми, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без торгов».

4.2. Концессионер не вправе передавать свои права по договору аренды земельного участка и сдавать земельный участок в субаренду, если иное не предусмотрено договором аренды земельного участка.

4.3. Прекращение настоящего Соглашения является основанием для прекращения договора аренды земельного участка.

V. Владение, пользование и распоряжение объектами имущества, предоставляемыми Концессионеру

5.1. У Концессионера возникает право владения и пользования объектом концессионного соглашения с момента передачи и до окончания срока действия концессионного соглашения.

Концессионер обязан использовать (эксплуатировать) объект Соглашения, предоставленный ему земельный участок, в установленном Соглашением порядке в целях осуществления деятельности, указанной в п. 1.1 Соглашения.

5.2. Концессионер обязан поддерживать объект Соглашения в исправном состоянии, производить за свой счет текущий и капитальный ремонт, нести расходы на содержание объекта Соглашения.

5.2.1. Сроки проведения ремонта объекта соглашения и/или его элементов должны определяться на основе оценки их технического состояния. Определение технического состояния осуществляется

Совместной комиссией. По результатам осмотра Совместной комиссией выносится соответствующее решение, которое оформляется актом осмотра. При планировании строительно-монтажных работ периодичность их проведения принимается, в том числе, в соответствии с рекомендуемой законодательством Российской Федерации минимальной продолжительностью эффективной эксплуатации здания и его элементов. Техническое обслуживание объекта Соглашения должно проводиться концессионером постоянно в течение всего периода эксплуатации объекта.

5.3. Концедент обязан создавать беспрепятственные условия для Концессионера для поддержания объекта Соглашения в исправном состоянии и его содержания.

5.4. Концессионер имеет право с согласия Концедента передавать объект Соглашения, в пользование третьим лицам на срок, не превышающий срока эксплуатации объекта Соглашения, указанного в п. 8.5. Соглашения, при условии соблюдения такими лицами обязательств Концессионера, предусмотренных Соглашением. При этом Концессионер несёт ответственность за действия таких лиц как за свои собственные.

При этом Концессионер направляет Концеденту письмо и проект договора о передаче объекта Соглашения с обоснованием необходимости передачи объекта Соглашения в пользование третьим лицам на срок, не превышающий срока действия Соглашения, указанного в п. 8.5. Соглашения. Концедент в течение 30 календарных дней должен рассмотреть данное обращение и согласовать передачу объекта Соглашения в пользование третьим лицам, условия договора о передаче объекта Соглашения, либо дать мотивированный отказ.

5.5. Прекращение Соглашения является основанием для прекращения прав пользования третьих лиц объектом Соглашения.

5.6. Передача Концессионером в залог или отчуждение объекта Соглашения не допускается.

5.7. Доходы, полученные Концессионером в результате осуществления деятельности по Соглашению, являются собственностью Концессионера.

5.8. Объект Соглашения и иное имущество, передаваемое Концедентом концессионеру по Соглашению, отражаются на балансе концессионера, обособляются от его имущества. В отношении таких объекта и имущества концессионером ведется самостоятельный учет, осуществляемый им в связи с исполнением обязательств по Соглашению, и производится начисление амортизации таких объекта и имущества.

Концессионер обязан выполнять правила пожарной и технической безопасности, соблюдать санитарные, экологические, градостроительные нормы и правила.

5.9. Риск случайной гибели или случайного повреждения объекта Соглашения несет Концессионер в период с момента предоставления ему земельного участка до момента прекращения прав владения и пользования объектом Концессионного соглашения и передачи объекта Концессионного соглашения Концеденту.

5.10. Концессионер обязан заключить договор на эксплуатацию и техническое обслуживание объекта Соглашения, договоры на все виды коммунального обслуживания со специализированными организациями, обеспечить представителям организаций доступ к объекту и своевременно перечислять плату за услуги на счета данных организаций в соответствии с условиями таких договоров.

VI. Порядок передачи Концессионером Концеденту объектов имущества

6.1. При прекращении настоящего соглашения Концессионер обязан передать Концеденту, а Концедент обязан принять объект Соглашения, земельный участок, переданный по договору аренды, в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

Передаваемый Концессионером объект Соглашения должен находиться в состоянии, пригодном для осуществления деятельности, указанной в п. 1.1 Соглашения, с учетом нормального износа и периода эксплуатации, соответствующий требованиям действующего законодательства Российской Федерации и не должен быть обременен правами третьих лиц.

Земельные участки должны находиться в состоянии, соответствующем требованиям градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

6.2. Концессионер при прекращении Соглашения обязан передать Концеденту:

6.2.1. земельный участок, находящийся в пользовании Концессионера по Договору аренды земельного участка, заключённому на период действия Соглашения;

6.2.2. объект Соглашения (объекты имущества в составе объекта Соглашения) с относящимися к ним документами и иное имущество в

состоянии, предусмотренном настоящим Соглашением.

Концессионер при прекращении Соглашения обязан провести техническую инвентаризацию объекта Соглашения и объектов имущества в составе объекта Соглашения (коммуникации, благоустройство). В случае, если по итогам технической инвентаризации, объекту или имуществу в составе объекта Соглашения будет присвоен статус «недвижимости», необходимо предоставить технический паспорт и технический план на такой объект. На «движимое имущество» необходимо предоставить справку о том, что оно является таковым, заверенную уполномоченным сотрудником органа, проводившим техническую инвентаризацию.

Объекты движимого имущества, требующего и не требующего демонтажа (оборудование, мебель, техника, сантехника и т.п.), расположенные в здании объекта Соглашения должны быть переданы по акту приема-передачи.

6.3. Для осуществления приема-передачи Концедент совместно с Концессионером обеспечивают создание Совместной комиссии в соответствии с приложением № 6 к Соглашению по передаче объектов имущества в составе объекта Соглашения и иного имущества.

6.4. Комиссия не позднее 20 (двадцати) рабочих дней после ее создания должна установить:

6.4.1. степень соответствия объекта Соглашения, иного имущества и земельного участка требованиям к передаче, указанным в п. 6.1 Соглашения;

6.4.2. состав документов, относящихся к объекту Соглашения, иному имуществу и земельному участку, подлежащих передаче Концеденту.

6.5. В случае прекращения Соглашения в связи с истечением срока его действия Совместная комиссия должна быть создана не позднее, чем за 25 (двадцать пять) рабочих дней до даты окончания срока действия соглашения.

6.6. В случае досрочного прекращения Соглашения Совместная комиссия формируется в течение 10 (десяти) рабочих дней с установленной Сторонами и (или) судебным решением даты досрочного прекращения Соглашения.

6.7. По результатам работы Совместная комиссия подписывает Акт приемки объекта Соглашения (приложение № 7).

6.8. Передача Концессионером Концеденту объектов имущества в составе Объекта Соглашения, иного имущества и земельного участка осуществляется по актам приёма-передачи, подписываемым Концессионером и Концедентом.

6.9. Обязанность Концессионера по передаче объектов имущества в составе Объекта Соглашения, земельного участка считается исполненной, и Концессионер освобождается от бремени содержания указанных объектов с даты Государственной регистрации прекращения прав Концессионера на имущество.

6.10. Прекращение прав Концессионера на владение и пользование объектами недвижимого имущества, входящими в состав Объекта Соглашения, иного имущества, земельного участка подлежит Государственной регистрации в установленном Законодательством порядке.

Государственная регистрация прекращения обременения прав владения и пользования Концессионера объектами недвижимого имущества, входящими в состав Объекта Соглашения, иного имущества, земельного участка осуществляется Концедентом в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания актов приема-передачи в соответствии с настоящим Соглашением.

6.11. Концедент и Концессионер обязуются осуществить действия, необходимые для Государственной регистрации прекращения указанных прав Концессионера, в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания актов приёма-передачи, указанных в пункте 6.10 настоящего Соглашения.

VII. Порядок осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной Соглашением

7.1. В соответствии с настоящим Соглашением Концессионер обязан на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, и на предоставленном ему земельном участке, осуществлять деятельность, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, и не прекращать (не приостанавливать) эту деятельность без согласия Концедента, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Концессионер обязан осуществлять деятельность по использованию (эксплуатации) объекта Соглашения в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

7.3. Концессионер обязан осуществлять деятельность, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, с момента ввода в эксплуатацию и государственной регистрации объекта Соглашения до

окончания срока действия концессионного соглашения или до даты расторжения концессионного соглашения.

7.4. Концессионер имеет право исполнять настоящее Соглашение, включая осуществление деятельности, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, своими силами и (или) с привлечением других лиц. При этом Концессионер несет ответственность за действия других лиц как за свои собственные.

7.5. В ходе эксплуатации созданного объекта Концессионер обязан предоставлять на безвозмездной основе Концеденту (или уполномоченной организации) объект на условиях, предусмотренных в приложении № 2, в соответствии с согласованным между Концедентом и Концессионером графиком на протяжении всего срока концессионного соглашения.

7.6. Концессионер предоставляет обеспечение исполнения обязательств по Соглашению в размере 10% от общей стоимости строительства Объекта - 16 086 761,00 (Шестнадцать миллионов восемьдесят шесть тысяч семьсот шестьдесят один) рубль 00 копеек. Способом обеспечения исполнения обязательств может являться: предоставление безотзывной банковской гарантии; передача концессионером концеденту в залог прав концессионера по договору банковского вклада (депозита); осуществление страхования риска ответственности концессионера за нарушение обязательств по Соглашению. Обеспечение устанавливается на срок создания (строительства) Объекта.

7.7. В течение 30 (тридцати) календарных дней с даты регистрации прав владения и пользования на объекты, входящие в состав Объекта Соглашения, Концессионер обязан производить страхование риска случайной гибели (и/или повреждения) такого объекта в пользу Концедента на сумму не менее рыночной стоимости объекта. Рыночная стоимость объекта определяется на дату заключения договора страхования. В последующем ежегодно (не позднее первого числа месяца, следующего после даты окончания Договора страхования) производить страхование объекта Соглашения в пользу Концедента по рыночной стоимости.

7.8. Концессионер после ввода объекта в эксплуатацию в течение 30 календарных дней производит оценку рыночной стоимости Объекта Соглашения. В последующем ежегодно производить оценку рыночной стоимости и предоставлять отчетность Концеденту.

VIII. Сроки, предусмотренные настоящим Соглашением

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 15 (пятнадцать) лет. Срок действия концессионного Соглашения может продлеваться с согласия Сторон, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.2. Срок подачи Концессионером заявления на предоставление земельных участков в аренду не может превышать 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения.

8.3. Срок передачи Концедентом Концессионеру проектной документации на создание (строительство) объекта Соглашения, разработанной ООО «Воздвижение» в течении 5 рабочих дней с даты подписания настоящего соглашения.

8.4. Срок создания (строительства) и ввод объекта концессионного соглашения в эксплуатацию (по результатам конкурса). Окончанием срока создания (строительства) объекта концессионного соглашения считается момент Ввода в Эксплуатацию.

8.5. Срок использования (эксплуатации) Концессионером объекта Соглашения устанавливается с даты ввода объекта Соглашения в эксплуатацию до окончания срока действия Концессионного соглашения.

8.6. Срок государственной регистрации права собственности Концедента на объект Соглашения - в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты ввода в эксплуатацию объекта Соглашения.

8.7. Срок передачи Концессионером Концеденту объекта Соглашения с момента окончания срока действия (расторжения) настоящего Соглашения и порядок передачи установлен разделом VI настоящего Соглашения.

8.8. Заключение договоров аренды земельных участков, указанных в разделе IV Соглашения - в срок не позднее, чем 60 (шестьдесят) рабочих дней с даты подписания Соглашения.

8.9. Заключение договора на эксплуатацию и техническое обслуживание объекта Соглашения, договоров на все виды коммунального обслуживания со специализированными организациями - в срок не позднее чем через 30 календарных дней с даты ввода объекта в эксплуатацию.

IX. Порядок осуществления Концедентом контроля за соблюдением Концессионером условий настоящего Соглашения

9.1. Права и обязанности Концедента осуществляются уполномоченными им органами и юридическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления МОГО «Ухта». Концедент уведомляет Концессионера об органах и юридических лицах, уполномоченных осуществлять от его имени права и обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением, не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до начала осуществления указанными органами (юридическими лицами) возложенных на них полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

9.2. Концедент осуществляет контроль за соблюдением Концессионером условий Соглашения, в том числе обязательств по осуществлению деятельности, указанной в п. 1.1. Соглашения, обязательств по использованию (эксплуатации) объекта Соглашения в соответствии с целями, установленными Соглашением, а также сроков исполнения обязательств, указанных в разделе VIII Соглашения. На стадии строительства Концедент вправе осуществлять контроль.

9.3. В период строительства с даты получения разрешения на строительство и до получения разрешения на ввод объекта Соглашения в эксплуатацию Концессионер ежеквартально не позднее 30-го числа месяца, следующего за окончанием каждого календарного квартала направляет Концеденту отчет о ходе строительства, в состав которого входят:

9.3.1. Данные о выполненных работах по строительству и оснащению в соответствии с проектной документацией;

9.3.2. Документы, подтверждающие приёмку выполненных работ по строительству (включая оснащение), подписанные Концессионером;

9.3.3. Мероприятия, планируемые в следующем отчётном квартале;

9.3.4. Подписанный Концессионером акт приемки работ по строительству объекта Соглашения по форме, приведенной в приложении № 5 к Соглашению.

9.4. Концессионер обязан обеспечить представителям уполномоченных Концедентом органов или юридических лиц, осуществляющим контроль за исполнением Концессионером условий настоящего Соглашения, беспрепятственный доступ на объект Соглашения, а также к документации, относящейся к осуществлению деятельности, указанной в п. 1.1. Соглашения.

9.5. Концедент имеет право запрашивать у Концессионера, а Концессионер обязан, в течение пяти рабочих дней с даты получения запроса, предоставить информацию об исполнении обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

9.6. Предоставление указанной информации Концессионером Концеденту осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Соглашением.

9.7. Концедент не вправе вмешиваться в осуществление хозяйственной деятельности Концессионера.

9.8. Представители уполномоченных Концедентом органов или юридических лиц не вправе разглашать сведения, относящиеся к конфиденциальной информации или являющиеся коммерческой тайной в соответствии с законодательством.

9.9. При обнаружении Концедентом в ходе осуществления контроля за деятельностью Концессионера нарушений, которые могут существенно повлиять на соблюдение Концессионером условий настоящего Соглашения, Концедент обязан сообщить об этом Концессионеру в течение 3 (трех) календарных дней со дня обнаружения указанных нарушений.

9.10. Результаты осуществления контроля за соблюдением Концессионером условий настоящего Соглашения оформляются актом о результатах контроля (приложение № 4).

9.11. Акт о результатах контроля подлежит размещению Концедентом в течение 5 рабочих дней со дня составления указанного акта на официальном сайте Концедента в сети Интернет. Доступ к указанному акту обеспечивается в течение срока действия настоящего Соглашения и после дня окончания его срока действия в течение 3 лет.

9.12. Стороны обязаны своевременно предоставлять друг другу информацию, необходимую для исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, и незамедлительно уведомлять друг друга о наступлении существенных событий, способных повлиять на надлежащее исполнение указанных обязанностей.

9.13. В период эксплуатации с даты начала осуществления с использованием (эксплуатацией) объекта Соглашения и до даты прекращения действия концессионного Соглашения Концессионер ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчётным, направляет Концеденту отчет об исполнении концессионного

соглашения, в котором указываются:

9.13.1. Результаты осуществления деятельности за прошедший календарный год, предшествующий даты составления отчета с указанием видов и количества, оказанных на объекте Соглашения услуг.

9.13.2. Мероприятия по ремонту объекта Соглашения и (или) оборудования (в зависимости от того, какие мероприятия проводились за прошедший год.

9.14. Концедент в рамках проверки отчетов в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней вправе провести осмотр всей или части объекта Соглашения с уведомлением Концессионера не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты осмотра. Уведомление должно содержать предполагаемые даты осмотра и перечень уполномоченных лиц.

Концедент также вправе осматривать имущество, входящее в состав объекта Соглашения в целях проверки устранения выявленных нарушений с уведомлением Концессионера.

9.15. Результаты контроля

9.15.1. По результатам проверки отчетов Концессионера в период строительства Концедент в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения ответа подписывает и направляет Концессионеру Акт приёмки работ по строительству. В случае выявления несоответствия выполненным работ, подтверждающих приемку работ документам, представленным Концессионером, Концедент вправе направить Концессионеру мотивированный отказ от подписания Акта приемки работ по строительству с указанием выявленных несоответствий с указанием срока для завершения работ. В случае повторного отказа Концедента от приемки работ по строительству, Стороны обязаны сформировать Совместную комиссию с участием независимого технического эксперта в порядке, предусмотренном приложением № 6.

9.16. По результатам проверки отчетов Концессионера в период эксплуатации Концедент составляет, подписывает и направляет Концессионеру акт о результатах контроля, который должен включать перечень проведенных мероприятий, перечень выявленных нарушений концессионного соглашения и выданных предписаний (далее - акт о результатах контроля).

9.17. Концедент подписывает и направляет Концессионеру в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения отчета Концессионера Акт о результатах контроля в двух экземплярах для подписания Концессионером.

9.18. При обнаружении Концедентом в ходе осуществления контроля недостатков объекта Соглашения или нарушений Концессионером концессионного соглашения Концедент вправе применить к Концессионеру меры ответственности в соответствии с разделом X настоящего соглашения.

9.19. Отметка об отказе в подписании Акта о результатах контроля Концессионером проставляется на Акте о результатах контроля.

9.20. Концедент имеет право запрашивать у Концессионера информацию об исполнении Концессионером обязательств по Соглашению. Установленный порядок представления Концессионером и рассмотрения Концедентом указанной информации приведён в приложении № 3 к настоящему Соглашению.

9.21. Стороны обязаны своевременно предоставлять друг другу информацию, необходимую для исполнения обязанностей по Соглашению, и незамедлительно уведомлять друг друга о наступлении существенных событий, способных повлиять на надлежащее исполнение указанных обязанностей.

X. Ответственность Сторон

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

10.2. Концессионер несет ответственность перед Концедентом за допущенное при создании Объекта Соглашения нарушение требований, установленных настоящим Соглашением, требований технических регламентов, проектной документации, иных требований, установленных законодательством, обязательных требований к качеству Объекта Соглашения в виде уплаты штрафа в размере:

10.2.1. В случае невнесения Концессионером концессионной платы в сроки, установленные настоящим Соглашением, он уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

10.2.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение какого-либо обязательства, предусмотренного п.п. 1.1, 5.2, 5.9, 5.10, 7.3, 7.7 настоящего Соглашения, Концессионер уплачивает пени в размере 1 000 (Одна тысяча) рублей за каждый день просрочки.

10.2.3. За нарушение сроков, установленных разделом VIII настоящего Соглашения, в размере 1 000 (Одна тысяча) рублей за

каждый день просрочки.

10.3. В случае нарушения требований, указанных в пунктах 3.1, 5.6, 7.1, 7 2. настоящего Соглашения, Концедент обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня обнаружения нарушений направить Концессионеру в письменной форме требование устранить обнаруженное нарушение с указанием пункта настоящего Соглашения и (или) документа, требования которых нарушены с указанием срока для устранения нарушения. При этом срок устранения Концедент устанавливает исходя из существа нарушения.

В случае невыполнения требования Концедента об устранении нарушений, предусмотренного настоящим пунктом, в установленные сроки Концедент вправе потребовать уплаты Концессионером штрафа в размере 1 000 (Одна тысяча) рублей за каждый день просрочки.

10.4. Концессионер несет перед Концедентом ответственность за качество работ по созданию Объекта Соглашения, в том числе: нарушение требований, установленных настоящим Соглашением, требований технических регламентов, проектной документации, иных обязательных требований к качеству Объекта Соглашения, в течение срока действия концессионного соглашения в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением. Концедент вправе потребовать от Концессионера безвозмездного устранения такого нарушения в установленный Концедентом разумный срок.

В случае невыполнения требования Концедента об устранении нарушений, предусмотренного настоящим пунктом, в установленные сроки Концедент вправе потребовать уплаты Концессионером штрафа в размере 2 000 (две тысячи) рублей за каждый день просрочки.

Концедент вправе потребовать от концессионера возмещения причиненных убытков в случае, если нарушение требований не было устранено в установленный Концедентом разумный срок.

Ответственность за качество объекта концессионного соглашения Концессионер несет перед Концедентом в течение срока, установленного концессионным Соглашением, и в течение 5 (пяти) лет со дня передачи объекта Соглашения Концеденту.

10.5. В соответствии со статьей 15 Гражданского кодекса РФ Концедент имеет право на возмещение убытков, возникших в результате неисполнения (в том числе уклонения Концессионера от подписания акта приема-передачи) или ненадлежащего исполнения Концессионером обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

10.6. В соответствии со статьей 15 Гражданского кодекса РФ Концессионер имеет право на возмещение убытков, возникших в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Концедентом обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

10.7. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом свои обязательства, предусмотренные настоящим Соглашением, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением, если не докажет, что надлежащее исполнение указанных обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

10.8. Возмещение сторонами концессионного соглашения убытков и уплата неустойки в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства по концессионному соглашению не освобождают сторону концессионного соглашения от исполнения этого обязательства в натуре.

XI. Порядок взаимодействия Сторон при наступлении обстоятельств непреодолимой силы

11.1. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом свои обязательства по настоящему Соглашению, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

11.2. Сторона, нарушившая условия настоящего Соглашения в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана:

а) в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств не позднее 5 (пяти) дней со дня их наступления и представить необходимые документальные подтверждения;

б) в письменной форме уведомить другую Сторону о возобновлении исполнения своих обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

11.3. Стороны обязаны предпринять все разумные меры для устранения последствий, причиненных наступлением обстоятельств непреодолимой силы, послуживших препятствием к исполнению или надлежащему исполнению обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, а также до устранения этих последствий обязаны

предпринять в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы) все необходимые меры, направленные на обеспечение надлежащего осуществления Концессионером деятельности, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

11.4. В случае если в течение срока действия настоящего Соглашения законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления устанавливаются нормы, ухудшающие положение Концессионера таким образом, что он в значительной степени лишается того, на что был вправе рассчитывать при заключении настоящего Соглашения, Стороны изменяют условия настоящего Соглашения.

11.5. Любое из перечисленных далее обстоятельств, наступившее после даты заключения настоящего Соглашения, является особым обстоятельством. Концедент обязан осуществить все необходимые действия для устранения особых обстоятельств, устранение которых зависит от Концедента, в целях обеспечения надлежащего исполнения Концессионером своих обязательств по настоящему Соглашению, при этом, в случае нарушения условий концессионного соглашения Концессионером в связи с особыми обстоятельствами к Концессионеру штрафные санкции не применяются. К особым обстоятельствам относится:

11.5.1. Обнаружение на земельном участке (включая обнаружение в почве или грунтовых водах) археологических объектов или опасных веществ, препятствующих осуществлению строительства, а также выявление иных обстоятельств (включая геологические факторы), в случаях, когда в результате такого обнаружения Концессионер не может надлежащим образом исполнить свои обязательства по созданию и вводу в эксплуатацию объекта Соглашения.

11.5.2. Нарушение Концедентом срока заключения договора аренды земельного участка, более чем на 30 (тридцать) календарных дней.

11.5.3. Досрочное прекращение договора аренды земельного участка, заключенных в соответствии с положениями раздела IV настоящего Соглашения, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, за исключением случаев виновного поведения Концедента или Концессионера.

11.5.4. Вмешательство Концедента, государственных органов или третьих лиц в хозяйственную деятельность Концессионера в нарушение законодательства и (или) настоящего Соглашения (указанное положение является особым обстоятельством только при оценке надлежащего исполнения Концессионером своих обязательств по настоящему Соглашению).

11.5.5. Концедент или другой государственный орган осуществляет национализацию, реквизицию или экспроприацию имущества Концессионера.

XII. Изменение Соглашения

12.1. Настоящее Соглашение может быть изменено по соглашению его Сторон. Изменение существенных условий Соглашения, осуществляется по согласованию с антимонопольным органом по основаниям и в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Условия настоящего Соглашения, определенные на основании решения о заключении настоящего Соглашения и конкурсного предложения Концессионера по критериям конкурса, могут быть изменены по соглашению Сторон настоящего Соглашения на основании Постановления администрации МОГО «Ухта», а также в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом «О концессионных соглашениях».

Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме.

12.2. В целях внесения изменений в условия настоящего Соглашения одна из Сторон направляет другой Стороне соответствующее предложение с обоснованием предлагаемых изменений. Эта другая Сторона в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения указанного предложения рассматривает его и принимает решение о согласии или о мотивированном отказе внести изменения в условия настоящего Соглашения.

12.3. Концедент обязан рассмотреть предложение Концессионера по изменению существенных условий Соглашения в случае, если реализация Соглашения стала невозможной в установленные в нем сроки в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы, в случаях существенного изменения обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении настоящего Соглашения, а также в случае, если вступившими в законную силу решениями суда или федерального антимонопольного

органа установлена невозможность исполнения Концессионером или Концедентом установленных Соглашением обязательств вследствие решений, действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления и (или) их должностных лиц, включая:

- нарушение Концедентом своих обязательств по срокам предоставления земельного участка (п.4.1. настоящего Соглашения) на срок более чем 30 (тридцать) календарных дней;

- принятие решения уполномоченными органами власти (выдача разрешения на строительство) о размещении объектов, месторасположение которых делает невозможным эксплуатацию Объекта Соглашения, объектов недвижимого имущества, входящих в состав Объекта Соглашения, иных объектов (аэродромы, линии электрообеспечения, газопроводы, нефтепроводы и т.п.).

Решение об изменении существенных условий концессионного соглашения принимается Концедентом в течение тридцати календарных дней после поступления предложений Концессионера на основании распоряжения администрации МОГО «Ухта».

12.4. Настоящее Соглашение может быть изменено по требованию одной из Сторон по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом РФ от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

12.5. Концессионер имеет право передавать с согласия Концедента третьим лицам свои права и обязанности по настоящему Соглашению с момента ввода в эксплуатацию Объекта Соглашения путем уступки требования или перевода долга по настоящему Соглашению. При этом изменение условий Соглашения, определяющих технические характеристики Объекта Соглашения, не допускается.

XIII. Прекращение Соглашения

13.1. Настоящее Соглашение прекращается:

- а) по истечении срока действия; б) по соглашению Сторон;
- в) на основании судебного решения о его досрочном

расторжении;

- г) на основании распоряжения администрации МОГО «Ухта», если неисполнение или ненадлежащее исполнение концессионером обязательств по Соглашению повлекло за собой причинение вреда жизни или здоровью людей, либо имеется угроза причинения такого вреда.

13.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно на основании решения суда по требованию одной из Сторон в случае существенного нарушения другой Стороной условий настоящего Соглашения, существенного изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при его заключении, а также по иным основаниям, предусмотренным федеральными законами и настоящим Соглашением.

13.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Стороной Соглашения своего обязательства по концессионному соглашению другая Сторона Соглашения направляет ей предупреждение в письменной форме о необходимости исполнения такого обязательства в разумный срок. Требование об изменении или о досрочном расторжении Соглашения может быть заявлено в суд другой стороной Концессионного соглашения только в случае, если в указанный срок такое обязательство не было исполнено надлежащим образом.

13.4. К существенным нарушениям Концессионером условий настоящего Соглашения относятся:

- а) нарушение установленных Соглашением сроков создания и ввода в эксплуатацию объекта Соглашения;

- б) использование (эксплуатация) Объекта Соглашения в целях, не установленных настоящим Соглашением, нарушение порядка использования (эксплуатации) Объекта Соглашения;

- в) неисполнение Концессионером обязательств по осуществлению деятельности, предусмотренной Соглашением;

- г) прекращение или приостановление Концессионером деятельности, предусмотренной Соглашением, без согласия Концедента;

- д) нарушение сроков исполнения обязательств по Соглашению.

13.5. К существенным нарушениям Концедентом условий настоящего Соглашения относятся:

- а) невыполнение в срок, установленный в пункте 8.3 настоящего Соглашения, обязанности по передаче Концессионеру проектной документации Объекта Соглашения;

- б) нарушение установленных настоящим Соглашением сроков предоставления земельных участков.

13.6. Порядок возмещения расходов при расторжении Соглашения приведён в разделе XVII.

XIV. Гарантии осуществления Концессионером деятельности, предусмотреннойСоглашением, гарантии прав Концессионера

14.1. При осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Соглашением, Концессионеру гарантируется защита его прав и законных интересов в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом №115-ФЗ «О концессионных соглашениях», другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

14.2. Концессионер имеет право на возмещение убытков, причинённых ему в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

14.3. Переход права собственности на Объект Соглашения к другому собственнику не является основанием для изменения условий или прекращения настоящего Соглашения.

XV. Разрешение споров

15.1. Споры и разногласия между Сторонами по настоящему Соглашению или в связи с ним разрешаются путем переговоров.

15.2. В случае не достижения согласия в результате проведенных переговоров Сторона, заявляющая о существовании спора или разногласий по настоящему Соглашению, направляет другой Стороне письменную претензию, ответ на которую должен быть представлен заявителю в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня ее получения.

Претензия (ответ на претензию) направляется с уведомлением о вручении или иным способом, обеспечивающим получение Стороной такого сообщения.

В случае если ответ не представлен в указанный срок, претензия считается принятой.

15.3. В случае не достижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Республики Коми.

XVI. Плата по соглашению

16.1. Концессионная плата вносится Концессионером в твёрдой сумме платежа, которая ежемесячно перечисляется в бюджет Муниципального образования городской округ «Ухта».

16.2. Концессионная плата по Соглашению устанавливается в размере 10 000 (десять тысяч) рублей. Концессионер обязан уплатить Концеденту концессионную плату ежемесячно в течение всего периода действия Соглашения.

16.3. Концессионная плата уплачивается Концессионером Концеденту ежемесячно до 15 числа месяца с момента заключения Соглашения путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Концедента.

XVII. Порядок возмещения расходов сторон в случае досрочного расторженияконцессионного соглашения

17.1. В случае досрочного прекращения Соглашения по соглашению Сторон размер возмещения расходов при расторжении определяется соглашением Сторон.

17.2. В случае досрочного прекращения Соглашения в связи с нарушением Концессионером существенных условий Соглашения, понесенные им расходы не возмещаются.

17.3. Порядок возмещения расходов.

17.3.1. Соответствующая Сторона направляет другим Сторонам расчет размера возмещения расходов с приложением документов, подтверждающих этот расчет.

17.3.2. Стороны с момента получения расчета размера возмещения расходов рассматривают представленный расчет в течение 30 (тридцати) рабочих дней.

17.3.3. В случае не достижения взаимного согласия о размере возмещения расходов Спор подлежит разрешению в порядке, предусмотренным разделом XV Концессионного соглашения.

17.3.4. Стороны обязуются обеспечить выплату размера возмещения расходов в срок не позднее 6 (шести) месяцев с даты согласования размера возмещения расходов либо даты вступления в законную силу решения суда, определяющего соответствующие суммы.

XVIII. Размещение информации

18.1 Настоящее Соглашение, за исключением сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, подлежит размещению на официальном сайте Концедента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://mouhta.ru/>, официальном сайте РФ для размещения информации для проведения торгов <http://torgi.gov.ru>, и опубликованию в официальном издании: периодическое печатное издание «Муниципальный вестник».

IXX. Заключительные и иные положения

19.1. Сторона, изменившая свое местонахождение и (или) реквизиты, обязана сообщить об этом другой Стороне в течение 3 (трех) календарных дней со дня этого изменения.

19.2. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в 3 (трех) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из них 1 (один) экземпляр для Концедента, 1 (один) экземпляр для Концессионера и 1 (один) для регистрирующегооргана.

19.3. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Соглашению, заключенные, как при подписании настоящего Соглашения, так и после вступления в силу настоящего Соглашения, являются его неотъемлемой частью. Указанные приложения и дополнительные соглашения подписываются уполномоченными представителями Сторон.приложения к настоящему соглашению:

19.3.1. Приложение № 1 - Состав и описание объекта Соглашения, в том числе его технико-экономические показатели;

19.3.2. Приложение № 2 - Безвозмездное предоставление Концессионером объекта концессионного соглашения для целей Концедента;

19.3.3. Приложение № 3 - Порядок представления Концессионером и рассмотрения Концедентом информации;

19.3.4. Приложение № 4 - Акт о результатах контроля за исполнением концессионного соглашения (форма);

19.3.5. Приложение № 5 - Акт приёмки работ по строительству (форма);

19.3.6. Приложение № 6 - Положение о Совместной комиссии;

19.3.7. Приложение № 7 - Акт приемки объекта Соглашения (форма);

19.3.8. Приложение № 8 - Акт передачи объекта Соглашения во владение и пользование (форма);

19.3.9. Приложение № 9 - Схема расположения земельного участка.

Адреса, реквизиты и подписи Сторон

От Концедента

от Концессионера

Приложение № 1
к Концессионному соглашению
на создание (строительство) объекта
«Физкультурно-оздоровительный комплекс
единоборств, г.Ухта»

Состав и описание объекта Соглашения, в том числе его технико-экономическиепоказатели

Наименование и основныепараметры объекта Соглашения	Экономический показатель	Описание мероприятий построительству
«Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г.Ухта»: - общая площадь здания - 1558,9 м²; - полезная площадь - 1482,08 м²; - объём строительный - 10843,71 м³; - количество этажей - 2; с использованием проекта, разработанного ООО «Воздвижение».	160 867 610,00 (Сто шестьдесят миллионов восемьсот шестьдесят семь тысяч шестьсот десять) рубля 00 копеек, в том числе объем инвестиции концессионера - не менее 30% от общей стоимости (создания) строительства Объекта, что составляет 48 260 283,00 (Сорок восемь миллионов двести шестьдесят тысяч двести восемьдесят три) рубля 00 копеек.	Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, который будет располагаться по адресу: Республика Коми, г. Ухта, Проспект Космонавтов, 19б, на земельном участке в соответствии со схемой размещения земельного участка согласно конкурсной документации и с использованием разработанной Концедентом проектной документации.

Состав, описание, в том числе технико-экономические показатели объекта концессионного соглашения отражены в проектной документации по Объекту «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г. Ухта»», разработанной ООО «Воздвижение» в 2021 г. шифр 65801/18.

Приложение № 2
к Концессионному соглашению
на создание (строительство) объекта
«Физкультурно-оздоровительный комплекс
единоборств, г.Ухта»

Безвозмездное предоставление Концессионером объекта
концессионного соглашения для целей Концедента

№	Наименование	Количество
1	Проведение тренировочных мероприятий МУ «СПОР единоборств им. Э.Захарова»	Ежедневно в рабочие дни с 13.00 до 19.00 часов местного времени
2	Предоставление объекта на безвозмездной основе для муниципальных нужд	На основании письменного запроса в срок не позднее, чем за 10 рабочих дней

Приложение № 3
к Концессионному соглашению
на создание (строительство) объекта
«Физкультурно-оздоровительный комплекс
единоборств, г.Ухта»

Порядок представления Концессионером
и рассмотрения Концедентом информации

Под информацией Стороны понимают отчетность Концессионера в виде документации, составляемой и предоставляемой Концессионером Концеденту (далее - отчетность по Соглашению).

Отчетность по Соглашению подразделяется на ежегодную и ежеквартальную. Отчетность по Соглашению также подразделяется на отчетность по Соглашению на стадии создания объекта Соглашения и отчетность по Соглашению на стадии эксплуатации объекта Соглашения.

Формы отчетности по Соглашению разрабатываются Концедентом и предварительно согласовываются с Концессионером. По итогам согласования Сторонами форм отчетности по Соглашению посредством предварительных переговоров, формы отчетности по Соглашению подписываются Сторонами.

Концессионер обязан предоставить отчетность по Соглашению в следующие сроки:

Ежеквартальную отчетность по Соглашению (на стадии создания объекта Соглашения) - не позднее 10 (десятого) числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, начиная с даты подписания сторонами утвержденной формы отчетности по Соглашению.

Ежегодную отчетность по Соглашению (на стадии эксплуатации объекта Соглашения) - не позднее 31 января каждого следующего года начиная с даты получения разрешения на ввод в эксплуатацию объекта Соглашения.

Отчетность по Соглашению, представляемая в виде форм отчетности по Соглашению, а также в виде любых иных отчетных документов должна иметь отпечаток печати Концессионера.

В случае нарушения срока представления отчетности по Соглашению Концессионер обязан письменно уведомить об этом Концедента с указанием причины нарушения сроков представления отчетности по Соглашению.

Концедент вправе организовать и провести проверку сведений, изложенных в отчетности по Соглашению.

О планируемой проверке сведений, изложенных в отчетности по Соглашению Концедент уведомляет Концессионера в письменной форме не менее чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала такой проверки.

Приложение № 4
к Концессионному соглашению
на создание (строительство) объекта
«Физкультурно-оздоровительный комплекс
единоборств, г.Ухта»

Акт
о результатах контроля
за исполнением концессионного соглашения (Форма)
г. Ухта «_____» ____ г.

Проверка проводилась в период с «___» _____ г.
по «_____» _____ г.
Проверяемый период: по состоянию на «_____» _____ г.
Цель: контроль за соблюдением Концессионером условий концессионного соглашения.

Заключение: Концессионеру необходимо:

Приложение № 5
к Концессионному соглашению
на создание (строительство) объекта
«Физкультурно-оздоровительный комплекс
единоборств, г.Ухта»

Акт приемки работ по строительству
(Форма)

г. Ухта «_____» ____ г.

Муниципальное образование городской округ «Ухта» от имени которого выступает муниципальное учреждение «Управление капитального строительства», в лице

_____,
а _____,
действующего на основании, именуемый в дальнейшем «Концедент», и _____, в лице _____,
именуемое в дальнейшем «Концессионер», являющиеся Сторонами Концессионного соглашения на создание (строительство) объекта «Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г.Ухта» от «_____» _____ 20 г. (далее - Концессионное соглашение).

Составили настоящий Акт приемки работ по строительству объекта Соглашения за _____ квартал _____ года (далее - Акт) о нижеследующем:

1) Концедент и Концессионер подтверждают, что работы по созданию объекта концессионного соглашения выполнены в объеме согласно подтверждающим документам (актам приемки работ у подрядчика и др), а именно:

№	Подтверждающий документ	Наименование работ в соответствии с подтверждающими документами	Сроки приемки в соответствии с подтверждающими документами

2) Концедент согласовал объем выполненных работ, претензий к ходу выполнения работ по строительству Объекта Соглашения имеет/ не имеет _____.

3) Претензии отражены в Акте недостатков от _____ № _____.

4) Подписи:

Или:
Члены совместной комиссии:

Приложение № 6
к Концессионному соглашению
на создание (строительство) объекта
«Физкультурно-оздоровительный комплекс
единоборств, г.Ухта»

Положение о Совместной комиссии

1. Состав Совместной комиссии

В случае и в сроки, установленные в Концессионном соглашении, Стороны формируют состав Совместной комиссии путем направления информации о представителях в порядке, предусмотренном для направления уведомлений концессионным соглашением.

Совместная комиссия формируется в составе постоянных членов:

Не менее двух человек, уполномоченных представителя Концедента;

Не менее двух человек, представителя Концессионера.

Каждая из Сторон вправе назначать нового уполномоченного представителя в состав Совместной комиссии вместо ранее назначенного в течение всего срока действия концессионного соглашения.

2. Порядок работы Совместной комиссии

Совместная комиссия собирается для принятия решений, определенных в Концессионном соглашении в сроки, установленные в концессионном соглашении.

Решения Совместной комиссии принимаются на заседаниях Совместной комиссии, в которых участвуют все члены Совместной комиссии.

На заседании члены Совместной комиссии избирают из его составапредседательствующего, в полномочия которого входит:

Проведение заседания Совместной комиссии;

Подведение итогов и оглашение принятых решений;

Ведение, оформление и хранение протоколов Совместной комиссии, а также иных документов, подписываемых членами Совместной комиссии.

Решение Совместной комиссии считается принятым, если оно вынесено большинством голосов присутствующих членов Совместной комиссии.

При необходимости (в том числе в случае равенства голосов постоянных членов Совместной комиссии), Стороны привлекают в качестве дополнительного члена независимого технического эксперта, кандидатура которого согласуется Сторонами путем составления и подписания протокола. Расходы на привлечение независимого техническогоэксперта оплачиваются Сторонами в равных долях, если иное не согласовано Сторонами при назначении независимого технического эксперта.

Решение совместной комиссии правомочно, если оно отвечает следующим условиям:

Оно вынесено с участием всех членов Совместной комиссии, предусмотренных в п.1.2 настоящего Положения;

Если оно не противоречит действующему законодательству и положениям концессионного соглашения;

Любое решение Совместной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Совместной комиссии, участвовавшими в заседании.

Протокол заседания Совместной комиссии оформляется не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты проведения соответствующего заседания.

В протоколе заседания Совместной комиссии указываются:

дата заседания Совместной комиссии;

повестка заседания Совместной комиссии;

сведения о членах Совместной комиссии, присутствовавших на заседаниииСовместной комиссии;

результаты голосования и решения, принятые Совместной комиссией.

В случаях, предусмотренных концессионным соглашением, члены Совместной комиссии осуществляют подписание иных, помимо протокола заседания Совместной комиссии, документов.

Приложение № 7
к Концессионному соглашению
на создание (строительство) объекта
«Физкультурно-оздоровительный комплекс
единоборств, г.Ухта»

Акт приёмки объекта Соглашения
(Форма)

г. Ухта «__»_____г.

Муниципальное образование городской округ «Ухта», от имени которого выступает муниципальное учреждение «Управление капитального строительства», в лице _____а

_____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Концедент**», и

_____, в лице _____, именуемое в

дальнейшем «**Концессионер**», являющиеся Сторонами

Концессионного соглашения н создание (строительство) объекта

«Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г.Ухта» от «

» _____ 20__ г. (далее - Концессионное соглашение), а также

члены Совместной комиссии в составе:

_____ - от Концедента;

_____ - от Концессионера;

_____ - уполномоченный представитель

независимого техническогоэксперта,

составили настоящий Акт приёмки объекта Соглашения (далее - Акт) о

нижеследующем:

1. Концессионер передает, а Концедент принимает следующее недвижимое и связанное с ним движимое имущество, входящее в объект Соглашения:

№	Имущество	Вид имущества	Характеристик и	Стоимость,руб.	Кадастровый/серийный номер
1.	Указывается наименование имущества		Общая площадь и иные характеристик и имущества		
1.1.	Указывается наименование оборудования, связанного с имуществом		Марка, модель, производительность и иные характеристик иоборудования		

2. Настоящим Актом подтверждается соответствие имущества, указанного в пункте 1 настоящего Акта требованиям концессионного соглашения и отсутствие недостатков, препятствующих его эксплуатации по целевому назначению.

3. Подписи

Или:

Члены совместной комиссии:

_____/_____
_____/_____

Приложение № 8
к Концессионному соглашению
на создание (строительство) объекта
«Физкультурно-оздоровительный комплекс
единоборств, г.Ухта»

Акт передачи объекта Соглашения во владение и пользование
(Форма)

г. Ухта «__»_____г.

Муниципальное образование городской округ «Ухта», от имени которого выступает муниципальное учреждение «Управление капитального строительства», в лице _____а

_____, действующего на основании _____,

именуемый в дальнейшем «**Концедент**», и _____, в лице _____,

именуемое в дальнейшем «**Концессионер**», являющиеся Сторонами

Концессионного соглашения на создание (строительство) объекта

«Физкультурно-оздоровительный комплекс единоборств, г. Ухта» от «

» _____ 20 г. (далее - Концессионное соглашение), в соответствии с условиями концессионного соглашения составили настоящий Акт передачи объекта Соглашения во владение и пользование Концессионера (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Концедент передает, а Концессионер принимает следующее недвижимое и связанное с ним движимое имущество, входящее в объект Соглашения:

№	Имущество	Вид имущества	Характеристик и	Стоимость,руб.	Кадастровый/серийный номер
1	Указывается наименование имущества		Общая площадь и иные характеристик и имущества		
1.1.	Указывается наименование оборудования, связанного с имуществом		Марка, модель, производительность и иные характеристик оборудования		

2. Концедент согласовал объем выполненных работ, претензий к ходу выполнения работ по строительству объекта Соглашения не имеет.

3. Настоящим Актом подтверждается соответствие имущества, указанного в п.1. настоящего Акта требованиям концессионного соглашения и отсутствие недостатков, препятствующих его эксплуатации по целевому назначению.

4. Стороны не имеют претензий к состоянию имущества, входящего в состав объекта концессионного соглашения.

5. Подписи:

Или:

Члены совместной комиссии:

_____/_____
_____/_____

Приложение № 9
к Концессионному соглашению
на создание (строительство) объекта
«Физкультурно-оздоровительный комплекс
единоборств, г.Ухта»

Схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3008 от 16 ноября 2021 года
О внесении изменений в постановление администрации МОГО «Ухта» от 19 мая 2021 г. № 1266 «Об организации временной занятости подростков в летний период 2021 года»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации МОГО «Ухта» от 19 мая 2021 г. № 1266 «Об организации временной занятости подростков в летний период 2021 года» (далее – постановление) следующего содержания:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта» по социальным вопросам.

Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3008

«Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 19 мая 2021 г. № 1266

Программа
организации временной занятости подростков
в летний период 2021 года

№	Главный распорядитель бюджетных средств	Количество рабочих мест по месяцам, финансирование из средств местного бюджета						Всего рабочих мест, ед.	Финансирование, руб.
		11.06 – 25.06 ед.	руб.	01.07 – 14.07 ед.	руб.	02.08 – 13.08 ед.	руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Муниципальное учреждение «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»	502	6 617 506, 52	251	3 084 463, 92	126	1 545 798, 98	879	11 247 769, 42
2	Муниципальное учреждение «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	89	1 171 026, 40	35	429 249, 45	35	426 626, 63	159	2 026 902, 48
3	Муниципальное учреждение «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	35	460 515, 65	30	367 928, 10	30	367 928, 45	95	1 196 372, 20
	Всего трудоустраивается	626	8 249 048, 57	316	3 881 641, 47	191	2 340 354, 06	1133	14 471 044, 1

»

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3008

«Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 19 мая 2021 г. № 1266

**Смета
на приобретение средств защиты, проведение медицинского обследования,
сотрудников организаций оздоровления и отдыха**

№	Главный распорядитель бюджетных средств	Сумма средств для приобретения перчаток, руб.	Сумма средств для приобретения сменяющих средств, руб.	Сумма расходов на средства для защиты от биологических вредных факторов, руб.	Сумма средств на проведение мед. обследования сотрудников, руб.	Сумма расходов на противоэпидемические средства, руб.	Всего средств, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальное учреждение «Управление образования» администрации МОГО «Ухта»	14 943, 00	26 370,00	105 480,00	131 689, 19	103 346, 64	381 828, 83
2	Муниципальное учреждение «Управление физической культуры и спорта» администрации МОГО «Ухта»	2 703, 00	4 770, 00	19 080, 00	25 649, 53	35 767, 79	87 970, 32
3	Муниципальное учреждение «Управление культуры администрации МОГО «Ухта»	1 615, 00	2 850, 00	11 400, 00	41 850, 00	23 909, 16	81 624, 16
	Всего расходов:	19 261, 00	33 990, 00	135 960, 00	199 188, 72	163 023, 59	551 423, 31

»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 3012 от 16 ноября 2021 года
Об определении управляющей организации для управления
многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пст Седью,
ул.Целинная, д.1, 2, 2а, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 15, ул.Совхозная,
д.6, ул.Центральная, д.3, 9, 16, 23, 26, ул.Чернореченская, д.4,
ул.Школьная, д.3**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 158, 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616, постановлением администрации МОГО «Ухта» от 26.03.2019 № 709 «Об определении органа, уполномоченного на формирование и ведение перечня организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением администрации МОГО «Ухта» от 17.02.2017 № 350 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников жилых помещений на территории МОГО «Ухта», администрация постановляет:

1. Определить управляющей организацией для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пст Седью, ул.Целинная, д.1, 2, 2а, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 15, ул.Совхозная, д.6, ул.Центральная, д.3, 9, 16, 23, 26, ул.Чернореченская, д.4, ул.Школьная, д.3, - МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта», лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами от 02.03.2018 № 230, выданная Службой Республики Коми строительного, жилищного и технического надзора (контроля).

2. Утвердить перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах по адресам: г.Ухта, пст Седью, ул.Целинная, д.1, 2, 2а, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 15, ул.Совхозная, д.6, ул.Центральная, д.3, 9, 16, 23, 26, ул.Чернореченская, д.4, ул.Школьная, д.3, согласно приложениям № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 к настоящему постановлению.

3. Установить размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирных домах:

- № 1, 2 по ул.Целинная, пст Седью, г.Ухта - 25,35 руб. за 1 кв. м,
- № 2а по ул.Целинная, пст. Седью, г.Ухта - 27,70 руб. за 1 кв. м,
- № 3 по ул.Целинная, пст Седью, г.Ухта - 24,29 руб. за 1 кв. м,
- № 5, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 15 по ул.Целинная, пст Седью, г.Ухта - 25,43 руб. за 1 кв. м,
- № 6 по ул.Целинная, пст Седью, г.Ухта - 25,26 руб. за 1 кв. м,
- № 6 по ул.Совхозная, пст Седью, г.Ухта - 25,43 руб. за 1 кв. м,
- № 3, 9, 16 по ул.Центральная, пст Седью,

г.Ухта - 25,35 руб. за 1 кв. м,
- № 23, 26 по ул.Центральная, пст Седью,
г.Ухта - 23,28 руб. за 1 кв. м,
- № 4 по ул.Чернореченская, пст Седью,
г.Ухта - 25,35 руб. за 1 кв. м,
- № 3 по ул.Школьная, пст Седью, г.Ухта - 25,43 руб. за 1 кв. м,
на основании постановления администрации МОГО «Ухта» от 17.02.2017 № 350 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения для нанимателей и собственников жилых помещений на территории МОГО «Ухта».

4. Определить период управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пст Седью, ул.Целинная, д. 1, 2, 2а, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 15, ул.Совхозная, д.6, ул.Центральная, д.3, 9, 16, 23, 26, ул.Чернореченская, д.4, ул.Школьная, д.3, по договору управления не более одного года или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса.

5. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах по адресам: г.Ухта, пст Седью, ул.Целинная, д.1, 2, 2а, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 15, ул.Совхозная, д.6, ул.Центральная, д.3, 9, 16, 23, 26, ул.Чернореченская, д.4, ул.Школьная, д.3, в период управления многоквартирными домами МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта», осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

6. МУ «УЖКХ» администрации МОГО «Ухта»:

6.1. Подготовить и направить в управляющую организацию МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта» для подписания проекты договоров управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пст Седью, ул.Целинная, д.1, 2, 2а, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 15, ул.Совхозная, д.6, ул.Центральная, д.3, 9, 16, 23, 26, ул.Чернореченская, д.4, ул.Школьная, д.3.

6.2. В течение одного рабочего дня со дня принятия настоящего постановления разместить его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить копию настоящего постановления в МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта» и в Государственную жилищную инспекцию по г.Ухте.

6.3. Осуществлять организацию открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам: г.Ухта, пст Седью, ул.Целинная, д.1, 2, 2а, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 15, ул.Совхозная, д.6, ул.Центральная, д. 3, 9, 16, 23, 26, ул.Чернореченская, д.4, ул.Школьная, д.3, в порядке, предусмотренном Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 №

75, до момента отбора управляющей организации по результатам открытого конкурса или до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом.

7. МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта»:

- в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного постановления письменно уведомить всех собственников помещений многоквартирных домов по адресам: г.Ухта, пст Седью, ул.Целинная, д.1, 2, 2а, 3, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 12, 14, 15, ул.Совхозная, д.6, ул.Центральная, д.3, 9, 16, 23, 26, ул.Чернореченская, д.4, ул.Школьная, д.3, о принятом решении, об условиях договора управления этим домом и об условиях прекращения договора управления с МУП «Ухтасервис» МОГО «Ухта», путем размещения объявления на информационных стендах в данных многоквартирных домах, доступных для всех собственников помещений.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации МОГО «Ухта».

Глава МОГО «Ухта» - руководитель
администрации МОГО «Ухта»
М.Н. Османов

Приложение № 1
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Целинная
№ дома	1
Год постройки	1977
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество квартир	16
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	762,2
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	762,2

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №1 по ул. Целинная, пст. Седью в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	0,72	37,28	247,67	9234,13	1,01	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,72	8,60	643,50	5536,67	0,61	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,40	0,40	735,52	294,21	0,03	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,04	0,04	62,54	2,50	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,12	0,12	305,22	36,63	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	1	0,04	0,04	307,72	12,31	0,00	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,60	0,60	208,43	125,06	0,01	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,16	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,05	1,22	365,26	446,35	0,05	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,09	0,17	365,26	63,56	0,01	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,11	2,96	220,16	652,55	0,07	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,03	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,35	0,70	1 401,01	984,35	0,11	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,05	2,51	495,36	1241,57	0,14	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,05	0,10	2 969,63	286,27	0,03	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,05	1,25	2 969,63	3721,54	0,41	
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,05	0,29	8 195,89	2370,25	0,26	
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,11	0,68	62,54	42,78	0,00	
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,02	0,63	605,44	379,37	0,04	
	Песок	м3				1,00	286,67	286,67	0,03	
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	0	0	1 782,05	0,00	0,00	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00	
Плановые осмотры								0,00	0,00	
прим. 3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1	1	0,83	0,83	1 007,66	836,36	0,09	
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,798	0,80	829,46	661,91	0,07	
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1	1	0,500	0,50	104,22	52,11	0,01	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,55	1,10	1 770,28	1947,31	0,21	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,04	0,08	3 983,12	318,65	0,03	
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,02	

42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,55	0,55	1 770,28	973,65	0,11
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	32,00	96,00	81,72	7845,12	0,86
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	16,00	64,00	175,59	11237,76	1,23
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,80	0,80	868,54	693,09	0,08
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,55	1,10	1 770,28	1947,31	0,21
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,80	0,80	829,46	661,91	0,07
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	4,00	4,00	199,16	796,64	0,09
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,04	0,12	2 207,33	264,88	0,03
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,83	2,49	2 207,33	5496,25	0,60
	Автовышка	маш/час	по необходимости	1	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,44
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		5,70	5,70	14,17	80,77	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		205,50	205,50	7,50	1541,25	0,17
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		83,00	83,00	21,67	1798,61	0,20
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		32,00	32,00	122,50	3920,00	0,43
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		18,00	18,00	14,17	255,06	0,03
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	762,20	9 146,40	3,11	28445,30	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,16
31-053	Промывка СО	100 м3	1		32,35	32,35	301,51	9753,85	1,07
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		3,24	3,24	211,51	684,23	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		5,50	5,50	2 656,10	14608,55	1,60
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,05
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						92450,00	10,11
Итого по содержанию								128365,36	14,03
Итого текущий ремонт								92450,00	10,11
Непредвиденные расходы 5%								11040,77	1,21
Всего затраты								231856,13	25,35
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,35	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 2
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Целинная
№ дома	2
Год постройки	1977
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество квартир/комнат	16
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	763,7
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	763,7

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №2 по ул. Целинная, пст. Седью в г. Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	0,71	37,08	247,67	9182,61	1,00	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц -12	12	0,71	8,56	643,50	5505,79	0,60	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,40	0,40	735,52	294,21	0,03	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,04	0,04	62,54	2,50	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,12	0,12	305,22	36,63	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,04	0,48	307,72	147,71	0,02	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,60	0,60	208,43	125,06	0,01	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,16	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю -26	26	0,05	1,40	365,26	512,83	0,06	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,42	0,84	365,26	306,82	0,03	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,11	2,96	220,16	652,55	0,07	

53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,03
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,35	0,70	1 401,01	984,35	0,11
Зимняя уборка								0,00	0,00
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,05	2,81	495,36	1390,97	0,15
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,05	0,11	2 969,63	320,72	0,03
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,05	1,40	2 969,63	4169,36	0,45
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,05	0,32	8 195,89	2655,47	0,29
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,09	0,52	62,54	32,27	0,00
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,05	1,40	605,44	850,04	0,09
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,03
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	0,5	0,5	1 782,05	891,03	0,10
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00
Плановые осмотры								0,00	0,00
прим. 3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1	1	0,83	0,83	1 007,66	836,36	0,09
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,799	0,80	829,46	662,74	0,07
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1	1	0,500	0,50	104,22	52,11	0,01
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,55	1,10	1 770,28	1947,31	0,21
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,04	0,08	3 983,12	318,65	0,03
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,02
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,55	0,55	1 770,28	973,65	0,11
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	32,00	96,00	81,72	7845,12	0,86
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	16,00	64,00	175,59	11237,76	1,23
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,80	0,80	868,54	693,96	0,08
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,55	1,10	1 770,28	1947,31	0,21
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,80	0,80	829,46	662,74	0,07
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	4,00	4,00	199,16	796,64	0,09
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,87	2,61	2 207,33	5761,13	0,63
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		5,70	5,70	14,17	80,77	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		205,50	205,50	7,50	1541,25	0,17
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		83,00	83,00	21,67	1798,61	0,20
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		32,00	32,00	122,50	3920,00	0,43
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		18,00	18,00	14,17	255,06	0,03
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	763,70	9 164,40	3,11	28501,28	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,16
31-053	Промывка СО	100 м3	1		32,62	32,62	301,51	9835,26	1,07
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		3,26	3,26	211,51	689,95	0,08
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		3,45	3,45	2 656,10	9163,55	1,00
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,05
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования,работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						99600,00	10,87
Итого по содержанию								121685,57	13,28
Итого текущий ремонт								99600,00	10,87
Непредвиденные расходы 5%								11064,28	1,21
Всего затраты								232349,85	25,35
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,35	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД, Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 3
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Целинная
№ дома	2а
Год постройки	1985
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир	12
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	748,2
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	748,2

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №2а по ул. Целинная, пст. Седью в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	1,04	53,92	247,67	13355,36	1,49	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	1,04	12,44	643,50	8007,71	0,89	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,60	0,60	735,52	441,31	0,05	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,06	0,06	62,54	3,75	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,12	0,12	305,22	36,63	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,06	0,72	307,72	221,56	0,02	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	208,43	187,59	0,02	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,16	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,12	3,15	365,26	1149,11	0,13	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,09	0,17	365,26	63,56	0,01	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,28	7,28	220,16	1602,76	0,18	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,03	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,28	0,56	1 401,01	784,57	0,09	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,06	3,22	495,36	1597,04	0,18	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,09	0,17	2 969,63	516,72	0,06	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,06	1,61	2 969,63	4787,04	0,53	
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,06	0,37	8 195,89	3048,87	0,34	
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,09	0,56	62,54	34,90	0,00	
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,06	1,61	605,44	975,97	0,11	
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,03	
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	1	1	1 782,05	1782,05	0,20	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00	
Плановые осмотры								0,00	0,00	
прим. 3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1	1	0,73	0,73	1 007,66	735,59	0,08	
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,799	0,80	829,46	662,74	0,07	
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1	1	0,500	0,50	104,22	52,11	0,01	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,44	0,88	1 770,28	1557,85	0,17	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,06	0,12	3 983,12	477,97	0,05	
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,02	
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,44	0,44	1 770,28	778,92	0,09	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	24,00	72,00	81,72	5883,84	0,66	
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	12,00	48,00	175,59	8428,32	0,94	
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,44	0,88	1 770,28	1557,85	0,17	
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,80	0,80	829,46	662,74	0,07	
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	6,00	6,00	199,16	1194,96	0,13	
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00	
Кровля								0,00	0,00	
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,79	2,37	2 207,33	5231,37	0,58	
Прочее								0,00	0,00	
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		6,20	6,20	14,17	87,85	0,01	
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		50,50	50,50	7,50	378,75	0,04	
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		66,00	66,00	21,67	1430,22	0,16	
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		24,00	24,00	122,50	2940,00	0,33	
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		12,00	12,00	14,17	170,04	0,02	
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	748,20	8 978,40	3,11	27922,82	3,11	
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00	
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,16	
31-053	Промывка СО	100 м3	1		31,31	31,31	301,51	9440,28	1,05	
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		3,13	3,13	211,51	662,24	0,07	
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		3,45	3,45	2 656,10	9163,55	1,02	
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,05	

	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						114750,00	12,78	
Итого по содержанию								122119,97	13,60	
Итого текущий ремонт								114750,00	12,78	
Непредвиденные расходы 5%								11843,50	1,32	
Всего затраты								248713,47	27,70	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								27,70		

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД, Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 4
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Целинная
№ дома	3
Год постройки	1969
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество квартир	12
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	443,8
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	443,8

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №3 по ул. Целинная, пст. Седью в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	0,73	37,96	247,67	9401,55	1,77	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,73	8,76	643,50	5637,06	1,06	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,40	0,40	735,52	294,21	0,06	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,04	0,04	62,54	2,50	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,12	0,12	305,22	36,63	0,01	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,04	0,48	307,72	147,71	0,03	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,60	0,60	208,43	125,06	0,02	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,28	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю -26	26	0,07	1,74	365,26	636,28	0,12	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,07	1,74	220,16	383,52	0,07	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,05	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	1,10	2,20	1 401,01	3075,78	0,58	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,07	3,48	495,36	1725,83	0,32	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,10	0,19	2 969,63	573,55	0,11	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц- 26	26	0,07	1,74	2 969,63	5173,10	0,97	
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,01	0,07	8 195,89	570,43	0,11	
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	1,10	6,59	62,54	411,90	0,08	
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,07	1,74	605,44	1054,68	0,20	
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,05	
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	2	2	1 782,05	3564,10	0,67	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00	
Плановые осмотры								0,00	0,00	
прим. 3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1	1	0,54	0,54	1 007,66	544,14	0,10	
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,481	0,48	829,46	398,97	0,07	
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1	1	0,430	0,43	104,22	44,81	0,01	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,55	-	1 770,28	0,00	0,00	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,02	0,04	3 983,12	159,32	0,03	
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,03	
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,31	0,31	1 770,28	548,79	0,10	
2-1-1б	Проверка вентканалов	шт.	3	3	24,00	72,00	81,72	5883,84	1,10	
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	13,00	52,00	175,59	9130,68	1,71	
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,48	0,48	868,54	417,77	0,08	
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,31	0,62	1 770,28	1097,57	0,21	

42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,48	0,48	829,46	398,97	0,07
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	2,00	2,00	199,16	398,32	0,07
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,54	1,62	2 207,33	3575,87	0,67
	Автовышка	маш/час	по необходимости	0	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,75
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		4,70	4,70	14,17	66,60	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		194,00	194,00	7,50	1455,00	0,27
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		76,00	76,00	21,67	1646,92	0,31
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		32,00	32,00	122,50	3920,00	0,74
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		26,00	26,00	14,17	368,42	0,07
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	443,80	5 325,60	2,12	11290,27	2,12
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования,работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						42850,00	8,05
Итого по содержанию								80363,15	15,09
Итого текущий ремонт								42850,00	8,05
Непредвиденные расходы 5%								6160,66	1,16
Всего затраты								129373,81	24,29
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								24,29	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 5
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Целинная
№ дома	5
Год постройки	1972
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество квартир	12
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	529,5
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	529,5

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №5 по ул. Целинная, пст. Седью в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	0,64	33,38	247,67	8268,22	1,30	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,64	7,70	643,50	4957,52	0,78	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,40	0,60	735,52	441,31	0,07	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,04	0,06	62,54	3,75	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,12	0,12	305,22	36,63	0,01	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,04	0,48	307,72	147,71	0,02	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,60	0,90	208,43	187,59	0,03	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,23	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,10	2,65	365,26	968,67	0,15	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,06	0,13	365,26	46,02	0,01	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,54	13,94	220,16	3068,15	0,48	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,04	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,54	1,07	1 401,01	1501,88	0,24	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,05	2,81	495,36	1390,97	0,22	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,06	0,12	2 969,63	356,36	0,06	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,05	1,40	2 969,63	4169,36	0,66	

54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,05	0,32	8 195,89	2655,47	0,42
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,16	0,95	62,54	59,29	0,01
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,05	1,40	605,44	850,04	0,13
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,05
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	2	2	1 782,05	3564,10	0,56
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00
Плановые осмотры								0,00	0,00
42-002	Осмотр кровли рулонной	1000 м2	2	1	0,34	0,69	1 215,95	834,14	0,13
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,562	0,56	829,46	466,16	0,07
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,31	0,62	1 770,28	1097,57	0,17
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,04	0,08	3 983,12	318,65	0,05
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,03
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,31	0,31	1 770,28	548,79	0,09
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	24,00	72,00	81,72	5883,84	0,93
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	12,00	48,00	175,59	8428,32	1,33
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,31	0,62	1 770,28	1097,57	0,17
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,56	0,56	829,46	466,16	0,07
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	4,00	4,00	199,16	796,64	0,13
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,06	0,18	2 207,33	397,32	0,06
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,45	1,34	2 207,33	2946,79	0,46
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		2,30	2,30	14,17	32,59	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		83,00	83,00	7,50	622,50	0,10
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		59,00	59,00	21,67	1278,53	0,20
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		24,00	24,00	122,50	2940,00	0,46
	Смазка газового крана до D 25-40мм	кран	1 раз в год		6,00	6,00	158,33	949,98	0,15
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		18,00	18,00	14,17	255,06	0,04
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	529,50	6 354,00	3,11	19760,94	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,22
31-053	Промывка СО	100 м3	1		19,09	19,09	301,51	5755,83	0,91
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		1,91	1,91	211,51	403,77	0,06
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		3,10	3,10	2 656,10	8233,91	1,30
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,08
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						57500,00	9,05
Итого по содержанию								96394,79	15,17
Итого текущий ремонт								57500,00	9,05
Непредвиденные расходы 5%								7694,74	1,21
Всего затраты								161589,53	25,43
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,43	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД, Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 6
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Целинная
№ дома	6
Год постройки	1994
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	3
Количество подъездов	2
Количество квартир	18
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	589,5
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	589,5

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №6 по ул. Целинная, пст. Седью в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-50	50	0,97	48,30	247,67	11962,46	1,69	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,97	11,59	643,50	7459,45	1,05	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,40	0,60	735,52	441,31	0,06	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,04	0,06	62,54	3,75	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,18	0,18	305,22	54,94	0,01	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,04	0,48	307,72	147,71	0,02	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	208,43	187,59	0,03	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,21	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,04	0,91	365,26	332,39	0,05	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,05	0,10	365,26	37,26	0,01	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в 2 недели- 13	13	1,15	14,95	220,16	3291,11	0,47	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,04	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	1,15	2,30	401,01 ¹	3222,04	0,46	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю- 52	52	0,14	7,28	495,36	3606,22	0,51	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,05	0,10	969,63 ²	302,90	0,04	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	2 раза месяц-12	12	0,15	1,79	969,63 ²	5309,70	0,75	
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,14	0,84	195,89 ⁸	6884,55	0,97	
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	1,15	6,90	62,54	431,49	0,06	
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю- 26	26	0,14	3,64	605,44	2203,80	0,31	
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,04	
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	1	1	782,05 ¹	1782,05	0,25	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00	
Плановые осмотры								0,00	0,00	
прим. 3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	2	1	0,69	1,37	007,66 ¹	1382,51	0,20	
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	1,063	1,06	829,46	881,72	0,12	
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1	1	0,430	0,43	104,22	44,81	0,01	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,48	0,96	770,28 ¹	1699,47	0,24	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,06	0,12	983,12 ³	477,97	0,07	
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	245,07 ⁸	164,90	0,02	
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,48	0,48	770,28 ¹	849,73	0,12	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	36,00	108,00	81,72	8825,76	1,25	
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	12,00	48,00	175,59	8428,32	1,19	
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,48	0,96	770,28 ¹	1699,47	0,24	
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	1,06	1,06	829,46	881,72	0,12	
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	6,00	6,00	199,16	1194,96	0,17	
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00	
Кровля								0,00	0,00	
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,06	0,18	207,33 ²	397,32	0,06	
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,19	0,58	207,33 ²	1285,00	0,18	
	Автовышка	маш/час	по необходимости	0	1,00	1,00	005,61 ²	2005,61	0,28	
Прочее								0,00	0,00	
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		2,90	2,90	14,17	41,09	0,01	
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		112,00	112,00	7,50	840,00	0,12	
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		75,00	75,00	21,67	1625,25	0,23	
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32-40 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		2,00	2,00	29,17	58,34	0,01	
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		18,00	18,00	122,50	2205,00	0,31	
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		22,00	22,00	14,17	311,74	0,04	
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	589,50	7 074,00	2,95	20868,30	2,95	

V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		2,00	2,00	284,72	569,44	0,08
31-053	Промывка СО	100 м3	1		64,49	64,49	301,51	19444,38	2,75
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		6,45	6,45	211,51	1364,03	0,19
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		4,80	4,80	656,10 ²	12749,28	1,80
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				2,00	2,00	97,62	195,24	0,03
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						30000,00	4,24
Итого по содержанию								140178,94	19,82
Итого текущий ремонт								30000,00	4,24
Непредвиденные расходы 5%								8508,95	1,20
Всего затраты								178687,89	25,26
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,26	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД, Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 7
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Целиная
№ дома	7
Год постройки	1972
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество квартир	12
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	533,3
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	533,3

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №7 по ул. Целинная, пст. Седью в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-50	50	0,64	32,10	247,67	7950,21	1,24	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц -12	12	0,64	7,70	643,50	4957,52	0,77	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,40	0,40	735,52	294,21	0,05	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,04	0,04	62,54	2,50	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,12	0,12	305,22	36,63	0,01	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,04	0,48	307,72	147,71	0,02	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	208,43	187,59	0,03	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,23	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раз в неделю -26	26	0,10	2,65	365,26	968,67	0,15	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,06	0,13	365,26	46,02	0,01	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в 2 недели-13	13	0,23	2,99	220,16	658,28	0,10	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,04	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,23	0,46	1 401,01	644,46	0,10	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,06	3,28	495,36	1622,80	0,25	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,06	0,13	2 969,63	374,17	0,06	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	2 раза месяц-12	12	0,09	1,08	2 969,63	3207,20	0,50	
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,03	0,20	8 195,89	1671,96	0,26	
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,11	0,63	62,54	39,70	0,01	
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,06	1,64	605,44	991,71	0,15	
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,04	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00	
Плановые осмотры								0,00	0,00	
42-002	Осмотр кровли рулонной	1000 м2	2	1	0,35	0,69	1 215,95	843,87	0,13	
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,566	0,57	829,46	469,47	0,07	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,31	0,62	1 770,28	1097,57	0,17	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,04	0,08	3 983,12	318,65	0,05	
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,03	
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,31	0,31	1 770,28	548,79	0,09	

2-1-1б	Проверка вентканалов	шт.	3	3	24,00	72,00	81,72	5883,84	0,92
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	12,00	48,00	175,59	8428,32	1,32
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,31	0,62	1 770,28	1097,57	0,17
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,57	0,57	829,46	469,47	0,07
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	4,00	4,00	199,16	796,64	0,12
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,06	0,18	2 207,33	397,32	0,06
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,45	1,34	2 207,33	2946,79	0,46
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		2,40	2,40	14,17	34,01	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		78,00	78,00	7,50	585,00	0,09
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		58,00	58,00	21,67	1256,86	0,20
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		24,00	24,00	122,50	2940,00	0,46
	Смазка газового крана до D 25-40 мм	кран	1 раз в год		6,00	6,00	158,33	949,98	0,15
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		24,00	24,00	14,17	340,08	0,05
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	533,30	6 399,60	3,11	19902,76	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,22
31-053	Промывка СО	100 м3	1		19,30	19,30	301,51	5819,14	0,91
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		1,93	1,93	211,51	408,21	0,06
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		3,10	3,10	2 656,10	8233,91	1,29
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,08
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования,работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимост и						63300,00	9,89
Итого по содержанию								91673,07	14,32
Итого текущий ремонт								63300,00	9,89
Непредвиденные расходы 5%								7748,65	1,21
Всего затраты								162721,72	25,43
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,43	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД, Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 8
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Целинная
№ дома	9
Год постройки	1972
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество квартир/комнат	12
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	527,5
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	527,5

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №9 по ул. Целинная, пст. Седью в г. Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийны й срок на выполненны е работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-50	50	0,63	31,70	247,67	7851,14	1,24	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц -12	12	0,63	7,61	643,50	4895,75	0,77	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,40	0,40	735,52	294,21	0,05	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,04	0,04	62,54	2,50	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,12	0,12	305,22	36,63	0,01	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,04	0,48	307,72	147,71	0,02	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	208,43	187,59	0,03	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,23	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю -26	26	0,10	2,65	365,26	968,67	0,15	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,06	0,13	365,26	45,95	0,01	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в 2 недели-13	13	0,38	4,94	220,16	1087,59	0,17	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,04	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,71	1,42	1 401,01	1983,27	0,31	

Зимняя уборка								0,00	0,00
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,06	2,91	495,36	1442,49	0,23
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,06	0,13	2 969,63	373,58	0,06
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	2 раза месяц-12	12	0,09	1,08	2 969,63	3207,20	0,51
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,04	0,22	8 195,89	1770,31	0,28
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,38	2,28	62,54	142,59	0,02
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,06	1,46	605,44	881,52	0,14
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,05
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	3	3	1 782,05	5346,15	0,84
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00
Плановые осмотры								0,00	0,00
42-002	Осмотр кровли рулонной	1000 м2	2	1	0,34	0,69	1 215,95	834,14	0,13
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,559	0,56	829,46	463,67	0,07
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,31	0,62	1 770,28	1097,57	0,17
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,04	0,08	3 983,12	318,65	0,05
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,03
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,31	0,31	1 770,28	548,79	0,09
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	24,00	72,00	81,72	5883,84	0,93
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	12,00	48,00	175,59	8428,32	1,33
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,56	0,56	868,54	485,51	0,08
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,31	0,62	1 770,28	1097,57	0,17
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,56	0,56	829,46	463,67	0,07
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	4,00	4,00	199,16	796,64	0,13
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,06	0,18	2 207,33	397,32	0,06
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,45	1,34	2 207,33	2946,79	0,47
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		2,40	2,40	14,17	34,01	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		78,00	78,00	7,50	585,00	0,09
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		58,00	58,00	21,67	1256,86	0,20
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		24,00	24,00	122,50	2940,00	0,46
	Смазка газового крана до D 25-40 мм	кран	1 раз в год		6,00	6,00	158,33	949,98	0,15
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		24,00	24,00	14,17	340,08	0,05
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	527,50	6 330,00	3,11	19686,30	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,22
31-053	Промывка СО	100 м3	1		19,16	19,16	301,51	5776,93	0,91
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		1,92	1,92	211,51	405,25	0,06
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		2,34	2,34	2 656,10	6215,27	0,98
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,08
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						56600,00	8,94
Итого по содержанию								96720,48	15,28
Итого текущий ремонт								56600,00	8,94
Непредвиденные расходы 5%								7666,02	1,21
Всего затраты								160986,50	25,43
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,43	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 9
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Целинная
№ дома	10
Год постройки	1979
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир	18
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	784,0
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	784,0

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №10 по ул. Целинная, пст. Седью в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	0,95	49,19	247,67	12183,38	1,30	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,95	11,35	643,50	7305,01	0,78	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,60	0,60	735,52	441,31	0,05	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,06	0,06	62,54	3,75	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,18	0,12	305,22	36,63	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,06	0,72	307,72	221,56	0,02	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	208,43	187,59	0,02	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,16	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,13	3,46	365,26	1263,07	0,13	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,09	0,18	365,26	65,38	0,01	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,39	10,24	220,16	2255,32	0,24	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,03	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,39	0,79	1 401,01	1104,00	0,12	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,08	4,21	495,36	2086,46	0,22	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,09	0,17	2 969,63	516,72	0,05	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,11	2,89	2 969,63	8570,35	0,91	
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,08	0,49	8 195,89	3983,20	0,42	
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,32	1,92	62,54	120,08	0,01	
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,08	2,11	605,44	1275,06	0,14	
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,03	
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	3	3	1 782,05	5346,15	0,57	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00	
Плановые осмотры								0,00	0,00	
42-002	Осмотр кровли рулонной	1000 м2	1	1	0,73	0,73	1 215,95	887,64	0,09	
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,831	0,83	829,46	689,28	0,07	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,48	0,96	1 770,28	1699,47	0,18	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,06	0,12	3 983,12	477,97	0,05	
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,02	
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,48	0,48	1 770,28	849,73	0,09	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	36,00	108,00	81,72	8825,76	0,94	
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	18,00	72,00	175,59	12642,48	1,34	
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,48	0,96	1 770,28	1699,47	0,18	
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,83	0,83	829,46	689,28	0,07	
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	6,00	6,00	199,16	1194,96	0,13	
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00	
Кровля								0,00	0,00	
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,09	0,27	2 207,33	595,98	0,06	
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,71	2,13	2 207,33	4701,61	0,50	
Прочее								0,00	0,00	
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		2,90	2,90	14,17	41,09	0,00	
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		112,00	112,00	7,50	840,00	0,09	
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		75,00	75,00	21,67	1625,25	0,17	
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32-40 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		2,00	2,00	29,17	58,34	0,01	
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		18,00	18,00	122,50	2205,00	0,23	
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		22,00	22,00	14,17	311,74	0,03	

	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	784,00	9 408,00	3,11	29258,88	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,15
31-053	Промывка СО	100 м3	1		29,91	29,91	301,51	9018,16	0,96
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		2,99	2,99	211,51	632,63	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		4,80	4,80	2 656,10	12749,28	1,36
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,05
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						85100,00	9,05
Итого по содержанию								142762,50	15,17
Итого текущий ремонт								85100,00	9,05
Непредвиденные расходы 5%								11393,12	1,21
Всего затраты								239255,62	25,43
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,43	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 10
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Целинная
№ дома	11
Год постройки	1972
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	2
Количество квартир/комнат	12
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	529,6
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	529,6

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №11 по ул. Целинная, пст. Седью в г. Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-50	50	0,63	31,70	247,67	7851,14	1,24	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,63	7,61	643,50	4895,75	0,77	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,40	0,40	735,52	294,21	0,05	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,04	0,04	62,54	2,50	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,12	0,12	305,22	36,63	0,01	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,04	0,48	307,72	147,71	0,02	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	208,43	187,59	0,03	
	Дератизация	м2	ежемесячн о	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,23	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю -26	26	0,10	2,65	365,26	968,67	0,15	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,06	0,13	365,26	45,95	0,01	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в 2 недели-13	13	0,18	2,34	220,16	515,17	0,08	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,04	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,40	0,81	1 401,01	1129,77	0,18	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,08	3,95	495,36	1957,66	0,31	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,06	0,13	2 969,63	373,58	0,06	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	2 раза месяц-12	12	0,09	1,08	2 969,63	3207,20	0,50	
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,04	0,22	8 195,89	1770,31	0,28	
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,25	1,50	62,54	93,81	0,01	
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,08	1,98	605,44	1196,35	0,19	
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,05	
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходим ости	0	3	3	1 782,05	5346,15	0,84	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00	
Плановые осмотры								0,00	0,00	
42-002	Осмотр кровли рулонной	1000 м2	2	1	0,34	0,69	1 215,95	834,14	0,13	
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,561	0,56	829,46	465,33	0,07	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,31	0,62	1 770,28	1097,57	0,17	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,04	0,08	3 983,12	318,65	0,05	

42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,03
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,31	0,31	1 770,28	548,79	0,09
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	24,00	72,00	81,72	5883,84	0,93
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	12,00	48,00	175,59	8428,32	1,33
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,56	0,56	868,54	487,25	0,08
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,31	0,62	1 770,28	1097,57	0,17
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,56	0,56	829,46	465,33	0,07
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	4,00	4,00	199,16	796,64	0,13
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,06	0,18	2 207,33	397,32	0,06
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,39	1,18	2 207,33	2602,44	0,41
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		2,40	2,40	14,17	34,01	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		78,00	78,00	7,50	585,00	0,09
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		58,00	58,00	21,67	1256,86	0,20
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		24,00	24,00	122,50	2940,00	0,46
	Смазка газового крана до D 25-40 мм	кран	1 раз в год		6,00	6,00	158,33	949,98	0,15
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		24,00	24,00	14,17	340,08	0,05
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	529,60	6 355,20	3,11	19764,67	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,22
31-053	Промывка СО	100 м3	1		19,16	19,16	301,51	5776,93	0,91
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		1,92	1,92	211,51	405,25	0,06
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		2,34	2,34	2 656,10	6215,27	0,98
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,08
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						58100,00	9,14
Итого по содержанию								95814,87	15,08
Итого текущий ремонт								58100,00	9,14
Непредвиденные расходы 5%								7695,74	1,21
Всего затраты								161610,61	25,43
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,43	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД, Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 11
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Целинная
№ дома	12
Год постройки	1979
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир/комнат	18
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	790,6
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	790,6

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №12 по ул. Целинная, пст. Седью в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	0,95	49,50	247,67	12260,66	1,29	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,95	11,42	643,50	7351,34	0,77	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,60	0,60	735,52	441,31	0,05	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,06	0,06	62,54	3,75	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,18	0,18	305,22	54,94	0,01	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,06	0,72	307,72	221,56	0,02	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	208,43	187,59	0,02	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,15	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,13	3,35	365,26	1225,08	0,13	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,09	0,17	365,26	63,63	0,01	

53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,38	9,80	220,16	2158,01	0,23
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,03
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,38	0,75	1 401,01	1056,36	0,11
Зимняя уборка								0,00	0,00
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,09	4,63	495,36	2292,53	0,24
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,09	0,17	2 969,63	516,72	0,05
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,11	2,73	2 969,63	8107,09	0,85
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,09	0,53	8 195,89	4376,61	0,46
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,24	1,44	62,54	90,06	0,01
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,09	2,31	605,44	1400,99	0,15
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,03
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	3	3	1 782,05	5346,15	0,56
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00
Плановые осмотры								0,00	0,00
42-002	Осмотр кровли рулонной	1000 м2	1	1	0,52	0,52	1 215,95	627,43	0,07
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,838	0,84	829,46	695,09	0,07
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,48	0,96	1 770,28	1699,47	0,18
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,06	0,12	3 983,12	477,97	0,05
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,02
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,48	0,48	1 770,28	849,73	0,09
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	36,00	108,00	81,72	8825,76	0,93
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	18,00	72,00	175,59	12642,48	1,33
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,84	0,84	868,54	727,84	0,08
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,48	0,96	1 770,28	1699,47	0,18
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,83	0,83	829,46	689,28	0,07
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	6,00	6,00	199,16	1194,96	0,13
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,09	0,27	2 207,33	595,98	0,06
54-041 прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,70	2,10	2 207,33	4635,39	0,49
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		4,80	4,80	14,17	68,02	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		199,00	199,00	7,50	1492,50	0,16
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		112,00	112,00	21,67	2427,04	0,26
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		36,00	36,00	122,50	4410,00	0,46
	Смазка газового крана до D 25-40мм	кран	1 раз в год		9,00	9,00	158,33	1424,97	0,15
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		27,00	27,00	14,17	382,59	0,04
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	790,60	9 487,20	3,11	29505,19	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,15
31-053	Промывка СО	100 м3	1		28,79	28,79	301,51	8680,47	0,91
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		2,88	2,88	211,51	608,94	0,06
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		3,03	3,03	2 656,10	8047,98	0,85
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,05
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						86100,00	9,08
Итого по содержанию								143666,39	15,14
Итого текущий ремонт								86100,00	9,08
Непредвиденные расходы 5%								11488,32	1,21
Всего затраты								241254,71	25,43
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,43	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД, Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 12
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Целинная
№ дома	14
Год постройки	1980
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир/комнат	18
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	785,4
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	785,4

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №14 по ул. Целинная, пст. Седью в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Периодичн ость (сроки) выполнен ия работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимост ь на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)	
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11	
I.Санитарное содержание											
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	0,97	50,44	247,67	12492,47	1,33		
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,97	11,64	643,50	7490,34	0,79		
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,60	0,60	735,52	441,31	0,05		
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,06	0,06	62,54	3,75	0,00		
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,18	0,18	305,22	54,94	0,01		
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,06	0,72	307,72	221,56	0,02		
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	208,43	187,59	0,02		
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,16		
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00		
Летняя уборка								0,00	0,00		
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,10	2,63	365,26	959,17	0,10		
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,09	0,17	365,26	63,63	0,01		
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,35	9,18	220,16	2020,63	0,21		
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,03		
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,41	0,82	1 401,01	1146,31	0,12		
Зимняя уборка								0,00	0,00		
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,10	5,25	495,36	2601,63	0,28		
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,09	0,17	2 969,63	516,72	0,05		
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,10	2,63	2 969,63	7798,25	0,83		
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,06	0,33	8 195,89	2704,64	0,29		
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,10	0,61	62,54	37,90	0,00		
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,10	2,63	605,44	1589,89	0,17		
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,03		
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	3	3	1 782,05	5346,15	0,57		
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00		
Плановые осмотры								0,00	0,00		
42-002	Осмотр кровли рулонной	1000 м2	1	1	0,52	0,52	1 215,95	631,08	0,07		
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,834	0,83	829,46	691,77	0,07		
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,48	0,96	1 770,28	1699,47	0,18		
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,06	0,12	3 983,12	477,97	0,05		
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,02		
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,48	0,48	1 770,28	849,73	0,09		
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	36,00	108,00	81,72	8825,76	0,94		
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	18,00	72,00	175,59	12642,48	1,34		
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,83	0,83	868,54	724,36	0,08		
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,48	0,96	1 770,28	1699,47	0,18		
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,83	0,83	829,46	691,77	0,07		
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	6,00	6,00	199,16	1194,96	0,13		
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00		
Кровля								0,00	0,00		
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,09	0,27	2 207,33	595,98	0,06		
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,70	2,10	2 207,33	4635,39	0,49		
Прочее								0,00	0,00		
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		5,00	5,00	14,17	70,85	0,01		
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		162,00	162,00	7,50	1215,00	0,13		
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		132,00	132,00	21,67	2860,44	0,30		
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		36,00	36,00	122,50	4410,00	0,47		
	Смазка газового крана до D 25-40мм	кран	1 раз в год		9,00	9,00	158,33	1424,97	0,15		
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		27,00	27,00	14,17	382,59	0,04		
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	785,40	9 424,80	3,11	29311,13	3,11		
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00		
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,15		
31-053	Промывка СО	100 м3	1		29,25	29,25	301,51	8819,17	0,94		
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		2,93	2,93	211,51	618,67	0,07		
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		3,03	3,03	2 656,10	8047,98	0,85		
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,05		
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013	по необходимости						86000,00	9,12		

	N 290)								
Итого по содержанию								142301,34	15,10
Итого текущий ремонт								86000,00	9,12
Непредвиденные расходы 5%								11415,07	1,21
Всего затраты								239716,40	25,43
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,43	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД, Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 13
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Целинная
№ дома	15
Год постройки	1981
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир/комнат	18
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	787,9
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	787,9

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №15 по ул. Целинная, пст. Седью в г. Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)	
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11	
I.Санитарное содержание											
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	0,97	50,44	247,67	12492,47	1,32		
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц -12	12	0,97	11,64	643,50	7490,34	0,79		
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,60	0,60	735,52	441,31	0,05		
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,06	0,06	62,54	3,75	0,00		
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,18	0,18	305,22	54,94	0,01		
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,06	0,72	307,72	221,56	0,02		
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	208,43	187,59	0,02		
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,16		
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00		
Летняя уборка								0,00	0,00		
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю -26	26	0,15	3,95	365,26	1443,51	0,15		
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,09	0,17	365,26	62,97	0,01		
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,60	15,57	220,16	3428,77	0,36		
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,03		
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,38	0,76	1 401,01	1060,84	0,11		
Зимняя уборка								0,00	0,00		
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,05	2,70	495,36	1339,45	0,14		
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,09	0,17	2 969,63	516,72	0,05		
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,10	2,63	2 969,63	7798,25	0,82		
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,05	0,31	8 195,89	2557,12	0,27		
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,25	1,50	62,54	93,81	0,01		
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,05	1,35	605,44	818,55	0,09		
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,03		
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	3	3	1 782,05	5346,15	0,57		
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00		
Плановые осмотры								0,00	0,00		
42-002	Осмотр кровли рулонной	1000 м2	1	1	0,52	0,52	1 215,95	637,16	0,07		
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,836	0,84	829,46	693,43	0,07		
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,48	0,96	1 770,28	1699,47	0,18		
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,06	0,12	3 983,12	477,97	0,05		
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,02		
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,48	0,48	1 770,28	849,73	0,09		
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	36,00	108,00	81,72	8825,76	0,93		
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	18,00	72,00	175,59	12642,48	1,34		
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,84	0,84	868,54	726,10	0,08		

прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,48	0,96	1 770,28	1699,47	0,18
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,84	0,84	829,46	693,43	0,07
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	6,00	6,00	199,16	1194,96	0,13
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,09	0,27	2 207,33	595,98	0,06
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,70	2,10	2 207,33	4635,39	0,49
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		5,00	5,00	14,17	70,85	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		282,10	282,10	7,50	2115,75	0,22
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		90,00	90,00	21,67	1950,30	0,21
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		36,00	36,00	122,50	4410,00	0,47
	Смазка газового крана до D 25-40мм	кран	1 раз в год		9,00	9,00	158,33	1424,97	0,15
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		27,00	27,00	14,17	382,59	0,04
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	787,90	9 454,80	3,11	29404,43	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,15
31-053	Промывка СО	100 м3	1		29,28	29,28	301,51	8828,21	0,93
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		2,93	2,93	211,51	619,30	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		3,03	3,03	2 656,10	8047,98	0,85
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,05
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования,работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходим ости						86900,00	9,19
Итого по содержанию								142087,30	15,03
Итого текущий ремонт								86900,00	9,19
Непредвиденные расходы 5%								11449,36	1,21
Всего затраты								240436,66	25,43
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,43	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 14
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Совхозная
№ дома	6
Год постройки	1987
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир	18
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	918,6
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	918,6

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №6 по ул. Совхозная, пст. Седью в г. Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю- 52	52	1,17	60,58	247,67	15003,85	1,36	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	1,17	13,98	643,50	8996,13	0,82	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,60	0,60	735,52	441,31	0,04	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,06	0,06	62,54	3,75	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,18	0,18	305,22	54,94	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,06	0,72	307,72	221,56	0,02	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	208,43	187,59	0,02	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,13	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,16	4,16	365,26	1519,48	0,14	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,08	0,16	365,26	57,86	0,01	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю- 26	26	0,49	12,64	220,16	2781,94	0,25	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,02	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,47	0,94	401,01 ¹	1318,91	0,12	
Зимняя уборка								0,00	0,00	

54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,14	7,28	495,36	3606,22	0,33
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,08	0,16	969,63 ²	470,39	0,04
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,14	3,64	969,63 ²	10809,45	0,98
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,07	0,42	195,89 ⁸	3442,27	0,31
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,14	0,84	62,54	52,53	0,00
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,14	3,64	605,44	2203,80	0,20
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,03
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	3	3	782,05 ¹	5346,15	0,48
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00
Плановые осмотры								0,00	0,00
42-002	Осмотр кровли рулонной	1000 м2	1	1	0,64	0,64	215,95 ¹	778,21	0,07
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,946	0,95	829,46	784,67	0,07
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,59	1,18	770,28 ¹	2081,85	0,19
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,06	0,12	983,12 ³	477,97	0,04
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	245,07 ⁸	164,90	0,01
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,59	0,59	770,28 ¹	1040,92	0,09
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	36,00	108,00	81,72	8825,76	0,80
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	18,00	72,00	175,59	12642,48	1,15
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,95	0,95	868,54	821,64	0,07
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,56	1,13	770,28 ¹	1996,88	0,18
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,95	0,95	829,46	784,67	0,07
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	6,00	6,00	199,16	1194,96	0,11
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,09	0,27	207,33 ²	595,98	0,05
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,82	2,46	207,33 ²	5430,03	0,49
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		5,10	5,10	14,17	72,27	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		94,50	94,50	7,50	708,75	0,06
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		81,00	81,00	21,67	1755,27	0,16
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32-40 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		34,00	34,00	29,17	991,78	0,09
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		36,00	36,00	122,50	4410,00	0,40
	Смазка газового крана до D 25-40мм	кран	1 раз в год		9,00	9,00	158,33	1424,97	0,13
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		27,00	27,00	14,17	382,59	0,03
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	918,60	11 023,20	3,11	34282,15	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,13
31-053	Промывка СО	100 м3	1		34,52	34,52	301,51	10408,13	0,94
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		3,45	3,45	211,51	730,13	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		5,64	5,64	656,10 ²	14980,40	1,36
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,04
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования,работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						98700,00	8,95
Итого по содержанию								168224,07	15,26
Итого текущий ремонт								98700,00	8,95
Непредвиденные расходы 5%								13346,20	1,21
Всего затраты								280270,28	25,43
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,43	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 15
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Центральная
№ дома	3
Год постройки	1988
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	3
Количество подъездов	1
Количество квартир/комнат	12
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	620,0
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	620,0

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №3 по ул. Центральная, пст. Седью в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодично сть (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодично сть (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	0,61	31,62	247,67	7830,33	1,05	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,61	7,30	643,50	4694,98	0,63	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,30	0,30	735,52	220,66	0,03	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,02	0,02	62,54	1,25	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,12	0,12	305,22	36,63	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	1	0,03	0,03	307,72	9,23	0,00	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,33	0,33	208,43	68,78	0,01	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,20	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю -26	26	0,12	3,12	365,26	1139,61	0,15	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,06	0,12	365,26	45,07	0,01	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,30	7,80	220,16	1717,25	0,23	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,04	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,25	0,49	1 401,01	690,70	0,09	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,05	2,50	495,36	1236,42	0,17	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,06	0,12	2 969,63	366,45	0,05	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,10	2,55	2 969,63	7566,62	1,02	
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,05	0,29	8 195,89	2360,42	0,32	
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,30	1,80	62,54	112,57	0,02	
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,10	2,60	605,44	1574,14	0,21	
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,04	
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимос ти	0	1,5	1,5	1 782,05	2673,08	0,36	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00	
Плановые осмотры								0,00	0,00	
прим. 3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1	1	0,46	0,46	1 007,66	463,52	0,06	
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,650	0,65	829,46	539,15	0,07	
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1	1	0,270	0,27	104,22	28,14	0,00	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,48	0,96	1 770,28	1699,47	0,23	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,03	0,06	3 983,12	238,99	0,03	
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,02	
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,30	0,30	1 770,28	531,08	0,07	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	24,00	72,00	81,72	5883,84	0,79	
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	12,00	48,00	175,59	8428,32	1,13	
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,65	0,65	868,54	564,55	0,08	
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,30	0,60	1 770,28	1062,17	0,14	
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,65	0,65	829,46	539,15	0,07	
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	3,00	3,00	199,16	597,48	0,08	
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00	
Кровля								0,00	0,00	
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,04	0,12	2 207,33	264,88	0,04	
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,25	0,76	2 207,33	1668,74	0,22	
	Автовышка	маш/час	по необходимос ти	1	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,54	
Прочее								0,00	0,00	
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		1,70	1,70	14,17	24,09	0,00	

	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		60,50	60,50	7,50	453,75	0,06
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		69,00	69,00	21,67	1495,23	0,20
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32-40 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		4,00	4,00	29,17	116,68	0,02
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 41-50 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		1,00	1,00	35,83	35,83	0,00
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		24,00	24,00	122,50	2940,00	0,40
	Смазка газового крана до D 25-40мм	кран	1 раз в год		1,00	1,00	158,33	158,33	0,02
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		13,00	13,00	14,17	184,21	0,02
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточ но	12	620,00	7 440,00	3,11	23138,40	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,19
31-053	Промывка СО	100 м3	1		29,28	29,28	301,51	8828,21	1,19
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		2,93	2,93	211,51	619,30	0,08
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		3,03	3,03	2 656,10	8047,98	1,08
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,07
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходим ости						70600,00	9,49
Итого по содержанию								109010,37	14,65
Итого текущий ремонт								70600,00	9,49
Непредвиденные расходы 5%								8980,52	1,21
Всего затраты								188590,89	25,35
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,35	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД, Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 16
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Центральная
№ дома	9
Год постройки	1989
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	3
Количество подъездов	1
Количество квартир/комнат	12
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	646,8
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	646,8

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №9 по ул. Центральная, пст. Седью в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	0,60	31,04	247,67	7688,67	0,99	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,60	7,16	643,50	4610,03	0,59	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,30	0,30	735,52	220,66	0,03	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,02	0,02	62,54	1,25	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,12	0,12	305,22	36,63	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	1	0,03	0,03	307,72	9,23	0,00	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,33	0,33	208,43	68,78	0,01	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,19	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,04	1,12	365,26	408,36	0,05	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,06	0,13	365,26	46,90	0,01	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,58	15,03	220,16	3308,56	0,43	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,03	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,23	0,47	1 401,01	655,67	0,08	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,04	2,24	495,36	1107,62	0,14	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,06	0,13	2 969,63	381,30	0,05	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,16	4,13	2 969,63	12276,45	1,58	

54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,04	0,26	8 195,89	2114,54	0,27
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,23	1,40	62,54	87,81	0,01
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,16	4,13	605,44	2502,89	0,32
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,04
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	1,5	1,5	1 782,05	2673,08	0,34
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00
Плановые осмотры								0,00	0,00
прим. 3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1	1	0,46	0,46	1 007,66	463,52	0,06
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,676	0,68	829,46	560,71	0,07
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1	1	0,310	0,31	104,22	32,31	0,00
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,29	0,58	1 770,28	1026,76	0,13
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,03	0,06	3 983,12	238,99	0,03
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,02
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,58	0,58	1 770,28	1026,76	0,13
2-1-1б	Проверка вентканалов	шт.	3	3	24,00	72,00	81,72	5883,84	0,76
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	12,00	48,00	175,59	8428,32	1,09
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,65	0,65	868,54	564,55	0,07
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,29	0,58	1 770,28	1026,76	0,13
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,68	0,68	829,46	560,71	0,07
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	3,00	3,00	199,16	597,48	0,08
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,04	0,12	2 207,33	264,88	0,03
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,25	0,76	2 207,33	1668,74	0,21
	Автовышка	маш/час	по необходимости	1	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,52
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		1,80	1,80	14,17	25,51	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		57,00	57,00	7,50	427,50	0,06
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		58,00	58,00	21,67	1256,86	0,16
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		24,00	24,00	122,50	2940,00	0,38
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		13,00	13,00	14,17	184,21	0,02
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	646,80	7 761,60	3,11	24138,58	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,18
31-053	Промывка СО	100 м3	1		30,28	30,28	301,51	9129,72	1,18
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		3,03	3,03	211,51	640,45	0,08
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		6,36	6,36	2 656,10	16892,80	2,18
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,06
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования,работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						63100,00	8,13
Итого по содержанию								124293,09	16,01
Итого текущий ремонт								63100,00	8,13
Непредвиденные расходы 5%								9369,65	1,21
Всего затраты								196762,75	25,35
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,35	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД, Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 17
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Центральная
№ дома	16
Год постройки	1990
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	3
Количество подъездов	1
Количество квартир/комнат	9
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	506,4
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	506,4

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №16 по ул. Центральная, пст. Седью в г. Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	0,54	27,87	247,67	6903,06	1,14	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц	12	0,54	6,43	643,50	4138,99	0,68	

			- 12						
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,30	0,30	735,52	220,66	0,04
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,02	0,02	62,54	1,25	0,00
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,09	0,09	305,22	27,47	0,00
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	1	0,03	0,03	307,72	9,23	0,00
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,33	0,33	208,43	68,78	0,01
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,24
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00
Летняя уборка								0,00	0,00
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю -26	26	0,03	0,68	365,26	246,92	0,04
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,04	0,09	365,26	31,05	0,01
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,30	7,80	220,16	1717,25	0,28
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,04
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,30	0,60	1 401,01	840,61	0,14
Зимняя уборка								0,00	0,00
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,01	0,57	495,36	283,35	0,05
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,04	0,09	2 969,63	252,42	0,04
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,05	1,30	2 969,63	3860,52	0,64
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,01	0,07	8 195,89	540,93	0,09
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,30	1,80	62,54	112,57	0,02
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,05	1,30	605,44	787,07	0,13
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,05
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимос ти	0	1,5	1,5	1 782,05	2673,08	0,44
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00
Плановые осмотры								0,00	0,00
прим. 3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1	1	0,37	0,37	1 007,66	372,83	0,06
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,533	0,53	829,46	442,10	0,07
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1	1	2,100	2,10	104,22	218,86	0,04
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,23	0,46	1 770,28	814,33	0,13
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,03	0,06	3 983,12	238,99	0,04
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,03
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,23	0,23	1 770,28	407,16	0,07
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	18,00	54,00	81,72	4412,88	0,73
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	9,00	36,00	175,59	6321,24	1,04
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,53	0,53	868,54	462,93	0,08
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,23	0,46	1 770,28	814,33	0,13
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,53	0,53	829,46	442,10	0,07
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	3,00	3,00	199,16	597,48	0,10
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,04	0,12	2 207,33	264,88	0,04
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,25	0,76	2 207,33	1668,74	0,27
	Автовышка	маш/час	по необходимос ти	1	2,00	2,00	2 005,61	4011,22	0,66
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		3,70	3,70	14,17	52,43	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		64,00	64,00	7,50	480,00	0,08
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		42,00	42,00	21,67	910,14	0,15
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32-40 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		4,00	4,00	29,17	116,68	0,02
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		18,00	18,00	122,50	2205,00	0,36
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		10,00	10,00	14,17	141,70	0,02
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточ но	12	506,40	6 076,80	3,11	18898,85	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,23
31-053	Промывка СО	100 м3	1		23,38	23,38	301,51	7049,30	1,16
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		2,34	2,34	211,51	494,51	0,08
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		4,12	4,12	2 656,10	10943,13	1,80
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,08
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования,работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП	по необходимости						57100,00	9,40

	РФ от 03.04.2013 N 290)									
Итого по содержанию								89600,49	14,74	
Итого текущий ремонт								57100,00	9,40	
Непредвиденные расходы 5%								7335,02	1,21	
Всего затраты								154035,51	25,35	
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,35		

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 18
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Центральная
№ дома	23
Год постройки	1996
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	3
Количество подъездов	3
Количество квартир/комнат	36
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	2152,8
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	2152,8

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №23 по ул. Центральная, пст. Седью в г. Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	2,94	152,72	247,67	37825,15	1,46	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	2,94	35,24	643,50	22679,51	0,88	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	735,52	661,97	0,03	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,09	0,09	62,54	5,63	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,36	0,36	305,22	109,88	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,09	1,08	307,72	332,34	0,01	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	2,33	2,33	208,43	485,64	0,02	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,06	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,20	5,20	365,26	1899,35	0,07	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,12	0,23	365,26	84,45	0,00	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	1,08	28,08	220,16	6182,09	0,24	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,01	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,48	0,96	1 401,01	1344,97	0,05	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,19	9,88	495,36	4894,16	0,19	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,12	0,23	2 969,63	686,58	0,03	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,18	4,68	2 969,63	13897,87	0,54	
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,04	0,23	8 195,89	1917,84	0,07	
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,48	2,88	62,54	180,12	0,01	
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,19	4,94	605,44	2990,87	0,12	
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,01	
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	3	3	1 782,05	5346,15	0,21	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00	
Плановые осмотры								0,00	0,00	
прим. 3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	2	2	0,46	0,92	1 007,66	927,05	0,04	
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	2,300	2,30	829,46	1907,76	0,07	
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	2	2	0,500	1,00	104,22	104,22	0,00	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,81	1,62	1 770,28	2864,31	0,11	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,09	0,18	3 983,12	716,96	0,03	
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,01	
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,81	0,81	1 770,28	1432,16	0,06	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	36,00	108,00	81,72	8825,76	0,34	
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,73	0,73	868,54	634,03	0,02	
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,81	1,62	1 770,28	2864,31	0,11	
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	2,30	2,30	829,46	1907,76	0,07	
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых	щит	1	1	9,00	9,00	199,16	1792,44	0,07	

	домов								
IV.Содержание иных элементов общего имущества							0,00	0,00	
Кровля							0,00	0,00	
54-04[прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,18	0,54	2 207,33	1191,96	0,05
	Автовышка	маш/час	по необходимости	0	3,00	3,00	2 005,61	6016,83	0,23
Прочее							0,00	0,00	
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		17,80	17,80	14,17	252,23	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		160,00	160,00	7,50	1200,00	0,05
	Проверка гермитичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		171,00	171,00	21,67	3705,57	0,14
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		36,00	36,00	122,50	4410,00	0,17
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		36,00	36,00	14,17	510,12	0,02
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	2 152,80	25 833,60	4,10	105917,76	4,10
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.							0,00	0,00	
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,06
31-053	Промывка СО	100 м3	1		88,29	88,29	301,51	26620,32	1,03
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		8,83	8,83	211,51	1867,42	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		7,90	7,90	2 656,10	20983,19	0,81
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,02
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования,работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						270400,00	10,47
Итого по содержанию								302280,19	11,70
Итого текущий ремонт								270400,00	10,47
Непредвиденные расходы 5%								28634,01	1,11
Всего затраты								601314,20	23,28
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								23,28	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 19
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Центральная
№ дома	26
Год постройки	2003
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	3
Количество подъездов	3
Количество квартир	36
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	2130,7
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	2130,7

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №26 по ул. Центральная, пст. Седью в г. Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	2,87	148,98	247,67	36897,88	1,44	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц -12	12	2,87	34,38	643,50	22123,53	0,87	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	735,52	661,97	0,03	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,09	0,09	62,54	5,63	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,36	0,36	305,22	109,88	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,09	1,08	307,72	332,34	0,01	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	2,33	2,33	208,43	485,64	0,02	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,06	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю -26	26	0,37	9,56	365,26	3492,91	0,14	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,14	0,28	365,26	102,05	0,00	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,55	14,30	220,16	3147,37	0,12	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,01	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,85	1,70	1 401,01	2381,72	0,09	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,13	6,84	495,36	3385,98	0,13	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,14	0,28	2 969,63	829,71	0,03	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,14	3,63	2 969,63	10786,29	0,42	

54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,13	0,79	8 195,89	6464,10	0,25
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,55	3,30	62,54	206,32	0,01
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,13	3,42	605,44	2069,21	0,08
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,01
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	3	3	1 782,05	5346,15	0,21
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00
Плановые осмотры								0,00	0,00
прим. 3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	2	2	1,23	2,46	1 007,66	2478,84	0,10
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	2	2	0,95	1,90	104,22	198,02	0,01
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	2,300	2,30	829,46	1907,76	0,07
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,81	1,62	1 770,28	2864,31	0,11
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,09	0,18	3 983,12	716,96	0,03
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,01
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,81	0,81	1 770,28	1432,16	0,06
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	36,00	108,00	81,72	8825,76	0,35
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	1,61	1,61	868,54	1397,48	0,05
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,81	1,62	1 770,28	2864,31	0,11
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,64	0,64	829,46	530,02	0,02
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	9,00	9,00	199,16	1792,44	0,07
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,18	0,54	2 207,33	1191,96	0,05
	Автовышка	маш/час	по необходимости	0	3,00	3,00	2 005,61	6016,83	0,24
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		17,80	17,80	14,17	252,23	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		160,00	160,00	7,50	1200,00	0,05
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		171,00	171,00	21,67	3705,57	0,14
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		36,00	36,00	122,50	4410,00	0,17
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		36,00	36,00	14,17	510,12	0,02
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	2 130,70	25 568,40	4,10	104830,44	4,10
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,06
31-053	Промывка СО	100 м3	1		90,30	90,30	301,51	27226,35	1,06
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		9,03	9,03	211,51	1909,94	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		8,09	8,09	2 656,10	21487,85	0,84
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,02
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования,работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						266300,00	10,42
Итого по содержанию								300681,51	11,76
Итого текущий ремонт								266300,00	10,42
Непредвиденные расходы 5%								28349,08	1,11
Всего затраты								595330,58	23,28
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								23,28	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД, Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 20
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Чернореченская
№ дома	4
Год постройки	1993
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир/комнат	18
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	1058,4
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	1058,4

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №4 по ул. Чернореченская, пст. Седью в г. Ухта

№ расч.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	0,99	51,43	247,67	12737,17	1,00	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	0,99	11,87	643,50	7637,06	0,60	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,60	0,60	735,52	441,31	0,03	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,06	0,06	62,54	3,75	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,18	0,18	305,22	54,94	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,06	0,72	307,72	221,56	0,02	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	208,43	187,59	0,01	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,12	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю -26	26	0,04	0,91	365,26	332,39	0,03	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,10	0,20	365,26	72,10	0,01	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,05	1,17	220,16	257,59	0,02	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,02	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,05	0,09	1 401,01	126,09	0,01	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,04	1,82	495,36	901,56	0,07	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,10	0,20	2 969,63	586,20	0,05	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц- 26	26	0,03	0,77	2 969,63	2297,78	0,18	
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,03	0,18	8 195,89	1463,46	0,12	
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,05	0,27	62,54	16,89	0,00	
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,04	0,91	605,44	550,95	0,04	
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,02	
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	1	1	1 782,05	1782,05	0,14	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00	
Плановые осмотры								0,00	0,00	
прим. 3-7-1в	Осмотр кровель из штучных материалов	1000 м2	1	1	0,84	0,84	1 007,66	846,43	0,07	
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	1,110	1,11	829,46	920,70	0,07	
42-003	Осмотр деревянных конструкций стропил	100м3	1	1	0,430	0,43	104,22	44,81	0,00	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,44	0,88	1 770,28	1550,77	0,12	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,06	0,12	3 983,12	477,97	0,04	
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,01	
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,44	0,44	1 770,28	775,38	0,06	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	36,00	108,00	81,72	8825,76	0,69	
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	18,00	72,00	175,59	12642,48	1,00	
42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,43	0,43	868,54	373,47	0,03	
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	1,11	2,22	1 770,28	3930,02	0,31	
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,83	0,83	829,46	691,77	0,05	
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	6,00	6,00	199,16	1194,96	0,09	
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00	
Кровля								0,00	0,00	
54-041прим.	Очистка козырьков и кровли от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,76	2,29	2 207,33	5052,58	0,40	
	Автовышка	маш/час	по необходимости	0	1,00	1,00	2 005,61	2005,61	0,16	
Прочее								0,00	0,00	
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		4,20	4,20	14,17	59,51	0,00	
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		168,00	168,00	7,50	1260,00	0,10	
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		132,00	132,00	21,67	2860,44	0,23	
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		36,00	36,00	122,50	4410,00	0,35	

	Смазка газового крана до D 25-40мм	кран	1 раз в год		4,00	4,00	158,33	633,32	0,05
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		27,00	27,00	14,17	382,59	0,03
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточ но	12	1 058,40	12 700,80	2,95	37467,36	2,95
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,11
31-053	Промывка СО	100 м3	1		63,69	63,69	301,51	19203,17	1,51
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		6,37	6,37	211,51	1347,11	0,11
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		4,38	4,38	2 656,10	11633,72	0,92
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,04
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						154250,00	12,14
Итого по содержанию								152363,85	12,00
Итого текущий ремонт								154250,00	12,14
Непредвиденные расходы 5%								15330,69	1,21
Всего затраты								321944,54	25,35
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,35	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД, Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.

Приложение № 21
к постановлению
администрации МОГО «Ухта»
от 16 ноября 2021 г. № 3012

Наименование улицы	пст. Седью, ул. Школьная
№ дома	3
Год постройки	1984
Тип дома (квартирного, иное)	многоквартирный
Этажность	2
Количество подъездов	3
Количество квартир	18
Общая площадь жилых и нежилых помещений, м2	933,9
в том числе общая площадь жилых помещений, м2	933,9

Перечень работ, услуг по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме №3 по ул. Школьная, пст. Седью в г. Ухта

№ расц.	Наименование работ и услуг	Ед. изм.	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	Периодичность (сроки) выполнения работ и оказания услуг	Разовый объем работ	Объем работ на год с учетом ед. измерения	Расценка, руб.	Годовая плата (рублей)	Стоимость на 1 кв.м. общей площади (рублей в месяц)	Гарантийный срок на выполненные работы (лет)
1	2	3	4		6	7	8	9,00	10,00	11
I.Санитарное содержание										
51-001	Влажное подметание лестничных площадок	100 м2	1 раз в неделю-52	52	1,21	62,76	247,67	15544,76	1,39	
51-009	Мытье лестничных площадок МОП	100 м2	1 раз в месяц - 12	12	1,21	14,48	643,50	9320,45	0,83	
51-024	Влажная протирка приборов отопления	10 м2	1 раз в год	1	0,60	0,60	735,52	441,31	0,04	
51-019	Влажная протирка дверей	100 м2	1 раз в год	1	0,06	0,06	62,54	3,75	0,00	
51-023	Влажная протирка почтовых ящиков	100 м2	1 раз в год	1	0,18	0,18	305,22	54,94	0,00	
51-025	Влажная протирка перил	100 м2	1 раз в год	12	0,06	0,72	307,72	221,56	0,02	
51-031	Мытье окон	10 м2	1 раз в год	1	0,90	0,90	208,43	187,59	0,02	
	Дератизация	м2	ежемесячно	12	50,00	600,00	2,45	1470,00	0,13	
II. Уборка земельного участка (Летняя и зимняя)								0,00	0,00	
Летняя уборка								0,00	0,00	
53-001	Подметание территории (входных площадок, асф. покрытие, грунт)	1000 м2	1 раза в неделю - 26	26	0,49	12,74	365,26	4653,41	0,42	
53-001 прим.	Подметание территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000м2	2 раз за сезон	2	0,09	0,18	365,26	67,35	0,01	
53-020 (прим.)	Уборка грунта, газона от случайного мусора	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,22	5,72	220,16	1259,32	0,11	
53-030	Погрузка и разгрузка веток, листьев, мусора от прополки	м3	по мере необх.	1	1	1	270,20	270,20	0,02	
53-023 (прим)	Покос травы	1000 м2	по мере необх.	2	0,14	0,28	1 401,01	389,20	0,03	
Зимняя уборка								0,00	0,00	
54-003	Подметание свежего снега с усовершенствованием покрытием	1000 м2	2 раза в неделю-52	52	0,05	2,55	495,36	1262,18	0,11	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием (отмостка)	1000 м2	2 раз за сезон	2	0,09	0,18	2 969,63	547,60	0,05	
54-013 (прим.)	Сдвигание снега с территории с усовершенствованным покрытием	1000 м2	1 раза месяц-26	26	0,09	2,39	2 969,63	7103,35	0,63	
54-022 (прим.)	Очистка территории 1-го класса под скребок	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,05	0,29	8 195,89	2409,59	0,22	
54-043	Зимняя уборка газонов от мусора	1000 м2	1 раз в месяц-6	6	0,22	1,32	62,54	82,55	0,01	
54-025 (прим)	Пескоподсыпка территории	1000 м2	1 раз в неделю-26	26	0,05	1,27	605,44	771,33	0,07	
	Песок	м3			1,00	1,00	286,67	286,67	0,03	
прим.	Механизированная уборка дворовой территории	м/час	по мере необходимости	0	3	3	1 782,05	5346,15	0,48	
III. Проведение технических осмотров и мелкий ремонт								0,00	0,00	
Плановые осмотры								0,00	0,00	
42-002	Осмотр кровли рулонной	1000 м2	1	1	0,64	0,64	1 215,95	774,56	0,07	
42-007	Осмотр деревянных заполнений проемов	1000 м2	1	1	0,994	0,99	829,46	824,48	0,07	
42-011	Осмотр СО в начале и конце отопительного сезона	1000 м2	2	2	0,59	1,18	1 770,28	2081,85	0,19	
42-012	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на лестничных клетках	100 лест.	2	2	0,06	0,12	3 983,12	477,97	0,04	
42-014	Осмотр вводных электрических щитков	100 шт.	2	2	0,01	0,02	8 245,07	164,90	0,01	
42-013	Осмотр электросетей, арматуры и электрооборудования на чердаках и подвалах	1000 м2	1	1	0,59	0,59	1 770,28	1040,92	0,09	
2-1-16	Проверка вентканалов	шт.	3	3	36,00	108,00	81,72	8825,76	0,79	
пр. 2-1-1а	Проверка технического состояния дымоходов	1 дымоход	4	4	18,00	72,00	175,59	12642,48	1,13	

42-010	Осмотр каменных конструкций стен	1000 м2	1	1	0,99	0,99	868,54	863,33	0,08
прим. 42-011	Осмотр сетей ХВ и отведение сточных вод	1000 м2	2	2	0,59	1,18	1 770,28	2081,85	0,19
42-009	Осмотр внутренней и наружной окраски и отделки	1000 м2	1	1	0,99	0,99	829,46	824,48	0,07
33-055	Техническое обслуживание типовых групповых щитов жилых домов	щит	1	1	6,00	6,00	199,16	1194,96	0,11
IV.Содержание иных элементов общего имущества								0,00	0,00
Кровля								0,00	0,00
54-041 прим.	Очистка оголовков от наледи и снега	100 м2	3	3	0,09	0,27	2 207,33	595,98	0,05
54-041прим.	Очистка кровли, козырьков от снежных свесов и сосулек	100 м2	3	3	0,82	2,46	2 207,33	5430,03	0,48
Прочее								0,00	0,00
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (фасадного) газопровода	10 м	1 раз в год		6,00	6,00	14,17	85,02	0,01
	Визуальная проверка состояния окраски и креплений наружного (внутридомового) газопровода	1 м	1 раз в год		130,00	130,00	7,50	975,00	0,09
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		114,00	114,00	21,67	2470,38	0,22
	Проверка герметичности соединений и отключающих устройств внутридомового газового оборудования при D до 32-40 мм.	сварной стык, резьб. соедин, отк. устр.	1 раз в год		3,00	3,00	29,17	87,51	0,01
	Смазка газового крана до D 20мм	кран	1 раз в год		36,00	36,00	122,50	4410,00	0,39
	Смазка газового крана до D 25-40мм	кран	1 раз в год		9,00	9,00	158,33	1424,97	0,13
	Визуальная проверка наличия и целостности футляров	шт.	1 раз в год		27,00	27,00	14,17	382,59	0,03
	Аварийное обслуживание (ХВ, отведение сточных вод, т/энергия, эл/энергия)	1 м2	круглосуточно	12	933,90	11 206,80	3,11	34853,15	3,11
V. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации.								0,00	0,00
31-065	Ликвидация воздушных пробок в стояках	шт.	по необх.		5,00	5,00	284,72	1423,60	0,13
31-053	Промывка СО	100 м3	1		35,95	35,95	301,51	10839,28	0,97
31-043	Спуск и наполнение воды системы отопления	1000 м3 здания	1		3,60	3,60	211,51	760,38	0,07
31-068	Гидравлическое испытание трубопроводов системы отопления	100 м	1		5,88	5,88	2 656,10	15617,87	1,39
31-064	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах				5,00	5,00	97,62	488,10	0,04
	Текущий ремонт общего имущества МКД, ремонт, замена ВД инженерных сетей и оборудования, работы и услуги по содержанию иного общего имущества в МКД (в соответствии ПП РФ от 03.04.2013 N 290)	по необходимости						108100,00	9,65
Итого по содержанию								163334,69	14,57
Итого текущий ремонт								108100,00	9,65
Непредвиденные расходы 5%								13571,73	1,21
Всего затраты								285006,42	25,43
Размер платы за жилое помещение (руб/м2 в месяц)								25,43	

* Затраты на управление домом входят в состав расценок и составляют 5,16% от общей суммы затрат на содержание и ремонт общего имущества МКД. Состав работ, услуг по управлению домом определен п.4 «Правил осуществления деятельности по управлению МКД», условиями Договора управления домом.



ГОРОД

0+

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ СОВЕТА МОГО «УХТА» И АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»

Учредители: Совет МОГО «Ухта» и
Администрация МОГО «Ухта»
Издатель: Администрация МОГО «Ухта», 169300,
Республика Коми, г. Ухта, ул. Бушueva, д. 11
<http://yxta.pф>, <http://mouhta.ru/docs/post/>

Контактные телефоны: 789032, 789036
adm@mouhta.ru, meriaukh@mouhta.ru
Ответственный за выпуск: Кузнецова Ю.В.
Тираж 30 экз.
Распространяется бесплатно