|  |
| --- |
| **СОЦИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МОГО «УХТА»** |

**Работа с обращениями граждан.**

**Порядок рассмотрения обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления**

Социальный отдел администрации МОГО «Ухта» наделен полномочиями по работе с обращениями граждан (письменными, устными) в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Письменные обращения граждан принимаются социальным отделом через общий отдел администрации, систему электронного документооборота Directum.

**Прием граждан (консультирование) проводится ежедневно:**

* понедельник – четверг: 08:45 – 17.15 час., обед 13:00 – 14:00 час.
* пятница: 08:45 – 15:45 час., обед 13:00 – 14:00 час.

суббота-воскресенье – выходной.

Прием ведут:

Шубина Тамара Григорьевна, кабинет 107, тел. 8(8216) 78-90-44

Камышан Елена Михайловна, кабинет 107, тел. 8(8216) 78-90-45

**График работы социального отдела администрации МОГО «Ухта» по предоставлению муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **День недели** | **Часы работы**  **(обеденный перерыв)** | **Часы приема граждан** |
| Понедельник | 08:45-17:15 (обед с 13 до 14) | 09:00-12:45 |
| Вторник | 08:45-17:15 (обед с 13 до 14) | 14:00-17:00 |
| Среда | 08:45-17:15 (обед с 13 до 14) | 09:00-12:45 |
| Четверг | 08:45-17:15 (обед с 13 до 14) | 14:00-17:00 |
| Пятница | 08:45-15:45 (обед с 13 до 14) | 09:00-12:45 |
| Суббота | выходной день | выходной день |
| Воскресенье | выходной день | выходной день |

Прием ведут: главный специалист социального отдела - Гридина Ольга Евгеньевна, кабинет 108, тел. 8(8216) 78-90-46;

главный специалист социального отдела - Камышан Елена Михайловна, кабинет 107, тел. 8(8216) 78-90-45, факс 8(8216) 78-90-93

**Порядок рассмотрения обращений по предоставлению муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»** – согласно Административному регламенту предоставления муниципальной услуги, утвержденному постановлением администрации МОГО «Ухта» от 13.11.2015 г. № 2463.

Информацию о правилах предоставления услуги, а также о ходе её предоставления можно получить непосредственно в социальном отделе администрации МОГО «Ухта»: в устной форме лично; в устной форме по телефону; письменно; посредством электронной почты; посредством публичного информирования.

О порядке предоставления муниципальной услуги можно получить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: официальный сайт Администрации МОГО «Ухта» -mouhta.ru, Портал государственных и муниципальных услуг - gosuslugi.ru и Портал государственных услуг (функций) Республики Коми - pgu.rkomi.ru.

В любое время с момента приёма документов до получения результатов услуги заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления услуги по письменному обращению, телефону, электронной почте, лично, а также через личный кабинет порталов государственных и муниципальных услуг (функций).

Консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги осуществляются специалистами социального отдела.

Срок предоставления муниципальной услуги составляет 10 рабочих дней, исчисляемых со дня получения заявления с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

При необходимости проведения дополнительной проверки представленных гражданином сведений, содержащихся в документах, социальный отдел в течение 10 календарных дней со дня получения документов извещает гражданина о проведении проверки сведений. В этом случае решение о признании или непризнании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущей (им) для предоставления ей (ему) по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда принимается администрацией МОГО «Ухта» не позднее 30 календарных дней со дня подачи запроса.

**График работы социального отдела по предоставлению муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **День недели** | **Часы работы**  **(обеденный перерыв)** | **Часы приема граждан** |
| Понедельник | 08:45-17:15 (обед с 13 до 14) | 09:00-12:45 |
| Вторник | 08:45-17:15 (обед с 13 до 14) | 14:00-17:00 |
| Среда | 08:45-17:15 (обед с 13 до 14) | 09:00-12:45 |
| Четверг | 08:45-17:15 (обед с 13 до 14) | 14:00-17:00 |
| Пятница | 08:45-15:45 (обед с 13 до 14) | 09:00-12:45 |
| Суббота | выходной день | выходной день |
| Воскресенье | выходной день | выходной день |

Прием ведут: главный специалист социального отдела - Гридина Ольга Евгеньевна, кабинет 108, тел. 8(8216) 78-90-46, факс 8(8216) 78-90-93

главный специалист социального отдела - Камышан Елена Михайловна, кабинет 107, тел. 8(8216) 78-90-45, факс 8(8216) 78-90-93

**Порядок рассмотрения обращений по предоставлению муниципальной услуги по оказанию дополнительных мер социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной и экстремальной ситуации** – согласно Административному регламенту предоставления муниципальной услуги, утвержденному постановлением администрации МОГО «Ухта» от 29.05.2012 г. № 1147.

Информацию о правилах предоставления услуги, а также о ходе её предоставления можно получить непосредственно в социальном отделе администрации МОГО «Ухта»: в устной форме лично; в устной форме по телефону; письменно; посредством электронной почты; посредством публичного информирования.

О порядке предоставления муниципальной услуги можно получить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: официальный сайт Администрации МОГО «Ухта» -mouhta.ru, Портал государственных и муниципальных услуг - gosuslugi.ru и Портал государственных услуг (функций) Республики Коми - pgu.rkomi.ru.

Рассмотрение письменного обращения и обращения, поступившего в электронной форме, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Письменное обращение в общий отдел администрации МОГО «Ухта» можно направить по адресу: 169300, г. Ухта, ул. Бушуева, д.11 или по электронной почте meriaukh@mail.ru

При обращении заявителя посредством электронной почты ответ направляется заявителю в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении (если ответ в соответствии с обращением должен быть направлен в письменной форме по почте), в установленном законодательством порядке.

Срок предоставления муниципальной услуги не более 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации заявления (ходатайства) и всех необходимых документов.