За 2017 год, в рамках подпрограммы «Электронный муниципалитет», муниципальной программы МОГО «Ухта» «Развитие системы муниципального управления на 2014 - 2020 годы», проведена актуализация постановлений, хранящихся в базе данных системы Directum, начиная с 1995 года. За отчётный период в БД СЭД «Directum» введено 85227 документов, в т.ч. 4112 нормативных актов. Зарегистрировано 5531 обращение гражданина, в т.ч. 692 поступивших через Интернет-приёмную руководителя администрации.

В течение отчетного периода также отделом МИС и ТИ были проведены следующие работы:

**1.** **Администрирование и сопровождение Официального портала администрации МОГО «Ухта» в соответствии с Положением о портале:**

* размещена информация о деятельности структурных подразделений за 2016 год согласно постановлению №813 от 03.05.2011,
* внедрен новый шаблон Официального портала,
* внедрен Календарь городских мероприятий,
* обработано 882 заявки по размещению на Официальном портале администрации МОГО «Ухта»,
* переработана структура Официального портала согласно положения об Официальном портале.

**2. Администрирование и сопровождение СЭД «Directum»**

* внедрен общий справочник «Соглашения\_договоры»,
* внедрен типовой маршрут «03 Согласование соглашений и договоров»,
* внедрен типовой маршрут «04 Размещение информации на портале»,
* внедрен телефонный справочник сотрудников администрации,
* разработан маршрут согласования котировочной документации,
* создано 7 учетных записей новых пользователей СЭД «Directum»,
* разработан и внедрен механизм импорта данных по обращениям граждан из СЭД «Directum» в раздел "Результата рассмотрения обращений" информационного ресурса ССТУ.РФ в закрытой сети.
* проведены работы в рамках муниципального контракта по обслуживанию СЭД «Directum»:
  + доработан функционал автоматического размещения Постановлений из СЭД «Directum» на Официальный Портал автоматическим размещением Распоряжений,
  + доработан функционал интеграции Обращений граждан СЭД «Directum» и интернет-приёмной Официального Портала по ПИН-коду,
  + внедрён новый отчет с последующим тестированием готового отчета «Отчет о поступивших за определенный период обращениях граждан по тематикам согласно типовому общероссийскому тематическому классификатору обращений граждан, организаций и общественных объединений»,
  + внедрён новый отчет «Сравнение показателей за два периода по отчету «Обращения граждан по тематикам согласно типовому общероссийскому тематическому классификатору обращений граждан, организаций и общественных объединений (ТК ОГ)»,
  + внедрен механизм автоматического формирования отчетов по контролю исполнения поручений по входящим письмам и обращениям граждан,
  + устранены сбои в работе системы.

**3. Администрирование и сопровождение 12-ти серверов администрации, 3-х локальных сетей администрации, ip-телефонии:**

* осуществлен перенос серверной Управления архитектуры и строительства в администрацию МОГО «Ухта»
* осуществлен перенос серверной администрации из кабинета 228а в кабинет 228,
* оказана помощь МАУ «ИРЦ» в прокладке сети для подключения рабочего места для оказания муниципальных услуг в здании МУП «Ухтаводоканал»,
* проведены работы по восстановлению работоспособности сервера хранения сайтов структурных подразделений администрации МОГО «Ухта», восстановлению потерянных материалов из поврежденных резервных копий,
* проведены работы по обеспечению планового резервного копирования баз данных и рабочих файлов администрации,
* проведены работы по устранению сбоев в работе сервера интернет-шлюза администрации,
* проведено сопровождение программно-аппаратного комплекса «Электронная проходная»,
* проведено обслуживание сенсорного киоска (инфомата) ГОСИНФОРМ,
* выполнено сервисное, информационное обслуживание 2-х серверов ip-телефонии и 99-ти sip-телефонов в здании администрации,
* проведено обслуживание беспроводной сети Wi-Fi в здании администрации,
* проедены работы в рамках муниципального контракта по обслуживанию корпоративной сети передачи данных администрации:
  + ежемесячный визуальный осмотр трасс ВОЛС,
  + ежеквартальный осмотр и чистка оптических кроссов и разъемных соединений,
  + выборочное измерение коэффициента затухания оптического сигнала,
  + ежеквартальная проверка укладки, крепления и запаса ВОК,
  + удаление посторонних предметов с опор в местах прокладки ВОЛС (сосульки, ветки, посторонняя арматура и т.д.),
  + ежеквартальный осмотр переходов, пересечений ВОЛС через автомобильные дороги и естественные преграды,
  + демонтаж ВОЛС со старых опор и монтаж на новые опоры в здании Бушуева 11.

**4. Проведено обучение сотрудников по работе с программными продуктами, действующими в администрации:**

* проведен обучающий семинар по использованию маршрута «03 Согласование соглашений и договоров» в системе Directum,
* проведено обучение 19 сотрудников методам размещения информации в МГИС,
* разработаны инструкции по поиску и получению информации в МГИС, инструкция по работе в макете печати,
* разработана инструкция по работе с типовым маршрутом «03 Согласование соглашений и договоров» в системе Directum,
* проведен семинар по работе на портале ССТУ.РФ и АРМ «ЕС ОГ» для специалистов структурных подразделений,
* проведен семинар, посвященный вопросам информационной безопасности в части защиты персональных данных в администрации МОГО «Ухта» и структурных подразделениях,
* проведено обучение пользователей работы в СЭД «Directum»,
* проведен инструктаж по работе в ГАС "Управление" для новых пользователей,
* оказана консультационная и методическая помощь сотрудникам администрации и структурных подразделений при работе с программами.

**5. Программно-аппаратное и информационное сопровождение мероприятий:**

* проведено техническое сопровождение 202 сеансов видеоконференцсвязи,
* обеспечено аппаратное сопровождение 11 общественных слушаний, 2 обучающих семинаров,
* проведено техническое сопровождение в части оповещения в командно-штабной тренировке и мероприятиях по минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма на территории муниципального образования городского округа «Ухта»,
* организована поддержка участия руководителя администрации МОГО «Ухта» в записи телепередачи «Час Главы» на телеканале «Юрган»,
* обеспечена техническая и организационная поддержка проведения 12 декабря 2017 года общероссийского дня приема граждан,
* обеспечена техническая поддержка проведения всероссийского мероприятия «Тотальный диктант».

**6. Внедрение, установка и настройка ПО:**

* внедрена Федеральная адресная система в Управлении архитектуры и строительства и в отделах Управления по работе с территориями администрации МОГО «Ухта»,
* налажено взаимодействие с Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в части предоставления сведений об объектах недвижимости,
* произведено подключение сотрудников управления архитектуры и строительства к ФГИС "Единый Реестр Проверок",
* установлена программа для формирования сведений о земельных участках (вид разрешенного использования и т.д.) для последующей отправки этих сведений в Росреестр,
* проведена работа по подключению муниципальных управлений и их подведомственных учреждений, согласно предоставленным спискам к порталу ССТУ.РФ,
* установка и настройка АРМ «Единая сеть обращений граждан»,
* произведено подключение к ГИС ГМП,
* проведены работы по организации в администрации центра регистрации в Единой системе идентификации и аутентификации,
* проведено обновление бухгалтерских программ,
* обеспечение ежедневного обновления правовых баз данных «КонсультантПлюс», «Гарант».

**7. Администрирование МГИС:**

* проведены работы по внесению в МГИС исполнительной топографии, проектов планировки территории и проектов межевания территории,
* подготовлен проект в МГИС для МУ «Управления культуры» администрации МОГО «Ухта из 12-ти векторных карт,
* проведена корректировка векторной карты Правил землепользования и застройки МОГО «Ухта» и внесена информация для работы отделов,
* проведено нанесение в МГИС кадастровых планов территории для отделов Управления архитектуры и строительства администрации МОГО «Ухта» для выполнения муниципальных услуг,
* произведен пересчет координат из географических в Систему координат 1963 года,
* произведен перенос из векторной карты «Участки» слоя: Аренда в слой Предоставление в аренду земельного участка в векторную карту «Предоставленные земельные участки» с редактированием, проверкой и заполнением семантических данных,
* осуществлен перенос из векторной карты «Участки» слоя: Предварительное согласование местоположения земельных участков в слои с идентичными названиями в векторную карту «Образованные земельные участки»,
* осуществлено нанесение контуров и прикрепление 76 электронных копий документов, относящихся к земельным участкам на территории МОГО «Ухта»» (в том числе: постановления, градостроительные планы, схемы расположения земельных участков и т.д.),
* внесены координаты линейного сооружения,
* проведены работы по получению ключей пересчета в МСК-11 из условных систем координат МСК Седъю и МСК Ярега,
* проведен ежемесячный контроль работы структурных подразделений по наполнению данных МГИС в рамках их полномочий в соответствии с Регламентом работы сервиса МГИС МОГО «Ухта».

**8. Обслуживание компьютерной техники:**

* проведена диагностика 5 ПК и очистка 1 ПК общего отдела от вируса (шифровальщик),
* настроено 7 новых автоматизированных рабочих мест,
* настроено 3 сканера, 3 МФУ,
* оборудовано рабочее место с возможностью доступа на портал услуг для посетителей в целях обеспечения перевода муниципальных услуг в электронный вид,
* оборудованы рабочие места для новых сотрудников в количестве 3 шт.,
* оказана помощь в обеспечении и настройке программных и технических средств для специалистов политической партии «Единая Россия»,
* устранены сбои в работе компьютерных программ;
* выполнена модернизация и ремонт компьютерной техники;
* выполнены работы по перестановке и переподключению более 20 единиц компьютерной техники.

**9. Разработка правовых муниципальных актов, заключение соглашений, контрактов:**

* выпущено 8 распоряжений,
* выпущено 10 постановлений,
* заключено 2 дополнительных соглашения к соглашениям с ЦИТ,
* заключен контракт на поставку 1С-Предприятие 8.3 для ГИС ГМП,
* заключено соглашение о присоединении к республиканской системе «ГИС ГМП»,
* заключен контракт между администрацией и ГАУ РК ЦИТ на оказание услуг по изготовлению квалифицированного сертификата для работы с ГИС ГМП,
* подготовлен муниципальный контракт на приобретение электронной подписи оператора центра обслуживания ЕСИА,
* подготовлена документация по проведению 18-ти конкурсных процедур на оказание услуг и приобретение компьютерной техники в рамках муниципальной подпрограммы «Электронный муниципалитет», также проведен контроль исполнения соответствующих заключенных муниципальных контрактов,
* проведены работы по сбору и анализу информации по договору аренды спутниковой связи д.Поромес.

**10. Административно-хозяйственная работа:**

* проведено тестирование девяти муниципальных услуг в электронном виде в РПГУ.
* оказано содействие Территориальной избирательной комиссии в подготовке к выборам 14 мая 2017 г.
* принято участие в вебинаре «Внедрение проектного управления в деятельность органов местного самоуправления», а также в рабочем совещании по вопросу ИСУП
* принято участие в совещании по вопросу подведения промежуточных итогов выполнения мероприятий дорожной карты по внедрению целевой модели «Технологическое присоединение к электрическим сетям», утвержденной распоряжением Правительства Республики Коми от 16 февраля 2017 г. № 81-р.,
* принято участие в мобилизационных учениях (республиканские специальные мероприятия с участием МОГО «Ухта» под руководством Главы Республики Коми С.А. Гапликова),
* проведена работа запросам и обращениям ведомств, служб и органов в поиске правонарушений с помощью системы «Безопасный город», и предоставление видеоматериалов по их запросу,
* подготовлен общий свод информации по ведомственным информационным системам администрации и структурных подразделений, в которых ведется начисление и учет оплаты оказанных платных гос. (мун.) услуг,
* подготовлен общий свод информации о закупках программного обеспечения в администрации и структурных подразделениях,
* проводится сбор и анализ информации о потребности организаций, на территории которых организуются УИК, в компьютерной технике.

**11. Мероприятия по обеспечению технической защиты информации:**

* выполнены работы по получению 23 ЭЦП,
* проведена внутренняя проверка на соответствие информационной защиты в администрации МОГО «Ухта» требованиям Федерального законодательства,
* подготовлены акты установления уровня защищённости данных ИСПДн.
* подготовлены модели угроз на все ИСПДн функционирующие в администрации МОГО
* проведен комплекс мер по защите внутренней инфраструктуры администрации от вируса WannaCry,
* проведено обновление ПО VipNet Client на 6 рабочих местах,
* проведена проверка 16-ти структурных подразделений на соответствие требованиям по защите информации. Составлены акты проведения проверки с указанием рекомендаций по устранению нарушений,
* пройдена проверка Администрацией Главы Республики Коми на соответствие требованиям защиты информации в администрации МОГО «Ухта». В работу приняты рекомендации по разработке документации на МИС.